



BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Arkeoloji Bölümü

2026

1. İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.	İletişim Bilgileri.....
2.	Tarihsel Gelişimi.....
3.	Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....
4.	Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri.....
5.	Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri.....
6.	Birimin Organizasyon Yapısı.....
7.	İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar
A.	LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....
A.1.	Liderlik ve Kalite
A.2.	Misyon ve Stratejik Amaçlar
A.3.	Yönetim Sistemleri.....
A.4.	Paydaş Katılımı.....
A.5.	Uluslararasılaşma.....
B.	EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....
B.1.	Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi
B.2.	Programların Yürütülmesi.....
B.3.	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....
B.4.	Öğretim Kadrosu
C.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....
C.3.	Araştırma Performansı.....
D.	TOPLUMSAL KATKI.....
D.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
D.2.	Toplumsal Katkı Performansı
	SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....

2. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

2.1 İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Suat Ateşlier (Arkeoloji Bölüm Başkanı)

Prof. Dr. Aydın Erön (Arkeoloji Bölüm Başkan Yardımcısı)

Dr. Öğr.Üyesi Arzu Özver (Arkeoloji Bölüm Başkan Yardımcısı)

Adres : Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Arkeoloji Bölümü ADÜ Merkez Kampüsü, Kepez Mevkii Efeler/AYDIN 09010

Telefon : 0 (256) 220 33 00

Faks : 0 (256) 220 35 99

Web Adresi: <https://akademik.adu.edu.tr/bolum/fef/arkeoloji/default.asp>

Kanıtlar: 1.

2.2 Tarihsel Gelişimi

Aydın Adnan Menderes Üniversitesi 1992 yılında kurulmuştur. Bünyesinde yer alan Fen Edebiyat Fakültesine bağlı birimlerden Arkeoloji ve Sanat Tarihi Bölümü ise 1993 yılında açılmıştır. 2002 yılında YÖK'ün 5467 sayılı kararı ile Arkeoloji Bölümü Sanat Tarihi Bölümünden ayrılarak bağımsız bir bölüm haline gelmiştir. 1996-1997 eğitim-öğretim yılından itibaren lisans düzeyinde eğitim vermeye başlayan bölümümüzde yüksek lisans ve doktora programları bulunmaktadır. Arkeoloji Bölümünün akademik kadrosu sekiz profesör, bir doçent, iki doktor öğretim üyesi ve doktorasını tamamlamış iki araştırma görevlisi olmak üzere on üç öğretim elemanı bulunmaktadır.

Bölüm öğretim üye ve yardımcılarının 1993 yılından günümüze ulusal ve uluslararası yayınları, çeşitli sempozyum, kongre vb. toplantılarda sözlü ve poster sunumları ile tamamlanmış/devam eden projeleri vardır. Akademik personelden T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı bünyesinde kazı ve yüzey araştırmalarını sürdürenler bulunmaktadır. Öğretim üyelerimiz çeşitli toplantı, panel, sempozyum, kongre gibi bilimsel faaliyetlere katılmakta, savunma sınavlarında jüri üyesi olarak görev almakta ve mahkemelerde bilirkişilik yapmaktadır.

Bölümümüzün dört yıllık örgün lisans eğitiminde toplam 171 öğrencimiz (102 erkek - 69 kadın) eğitim görmektedir. Eğitimlerini başarı ile tamamlayan öğrencilerimize lisans diploması verilmektedir.

Bölümümüz Yüksek Lisans Programında 35, Doktora Programında 15 olmak üzere toplam 50 öğrenci eğitim almaktadır.

Fakültemizin A Blok Z04, A Blok Z05, A Blok Z07, A Blok Z08 ve C Blok 120 nolu dersliklerinde bölüm derslerimiz yapılmaktadır. Dersliklerimizde projeksiyon makinesi ve bilgisayar donanımları mevcuttur. Öğrencilerimiz eğitimleri için gerekli olan yayınlara üniversitemiz yökütüphanesinden erişebilmektedir.

Kanıtlar: 2, 3, 11-54.

2.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz: Arkeoloji, insanın tarih içinde ürettiği sanat eserlerini inceleyen bir bilim dalıdır ve kapsamına bütün dünya uygarlıkları girmektedir. Bölümümüz YÖK'ün belirlediği doğrultuda, insanın ortaya çıkışından uygarlıkların arkeoloji, ağırlıklı olarak ülkemizde yer alan eserlerini ve tarihlerini incelemektedir. Bölümümüzde ülkemiz dâhilindeki kültür varlıklarının tespiti, belgelendirilmesi gibi araştırmalar sürdürülmektedir. Bunun dışında Eski Yunan ve Roma alanlarındaki eserlerin bilimsel açıdan çalışılması planlanmakta, müzecilik, eski eser hukuku gibi dallarda akademik araştırmalar hazırlanmaktadır. Bölümümüzün ilkeleri arasında teori ve uygulamaya dönük çağdaş ve kaliteli eğitim-öğretim, ulusal ve uluslararası platformlarda bilgi ve emek paylaşımı, paydaşlarımızla ortak çalışmalar, halkla birlikte kültür ve tabiat varlıklarının korunması ve gelecek nesillere aktarılması yer almaktadır. Misyonumuz üniversitemizin misyonu ile tamamen örtüşmektedir.

Vizyonumuz: Atatürk ilke ve devrimlerinin ulaştırmak istediği yoldan ayrılmadan eğitim-öğretimi çağdaş yöntem ve tekniklerle güncelleştirmek; arkeoloji çalışmalarında ulusal veya uluslararası platformlardaki gelişmeleri izleyerek bunlara koşut çalışmaların yapılmasını sağlamak; kültür varlıklarının korunmasında önemli bir rol üstlenmektir. Vizyonumuz üniversitemizin vizyonu ile büyük ölçüde uyum göstermektedir.

Değerlerimiz: Akademik mükemmellik, akademik özgürlük, dürüstlük, şeffaflık, toplumsal sorumluluk, çağdaşlık, katılımcılık, etik değerlere sahip çıkmak, idealizm, hoşgörülü olmak, bilgiye dayalı kararlar almak ve bunları paylaşmak.

Öncelikli Hedeflerimiz: Ulusal ve uluslararası bilimsel gereksinimlere yanıt verebilecek program, eğitim-öğretim ve çalışmaların yapılması; ulusal ve uluslararası üniversitelerin arkeoloji bölümleri ile iletişim kurup bilimsel değişim programları hazırlamak ve böylelikle mesleğin her anlamda gelişimini sağlamak; nitelikli ve bilinçli arkeolog yetiştirmek, meslektaşlarımızın ilgili alanlarda aktif görev almasına katkıda bulunmak; halkın eski eserler yönünden bilgi donanımını arttırarak kültür varlıklarının korunmasına katkılarını sağlamak; teknolojik açıdan alt yapının geliştirilmesi ve akademik kadronun bölüm amaçlarına uygun olarak güçlendirilmesi. Bölümümüzün misyon, vizyon ve değerleri üniversitemizin misyon, vizyon ve değerleri ile örtüşmektedir.

2.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Bölümümüzde üç ana bilim dalı mevcuttur (Prehistorya Anabilim Dalı, Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi Anabilim Dalı, Klasik Arkeoloji Anabilim Dalı). Arkeoloji Anabilim Dalı'nda örgün eğitim verilmektedir. Diğer anabilim dalları henüz örgün eğitim vermemektedir. Eğitim dilimiz Türkçedir. Çift dal, yan dal gibi programlarımız yoktur. Bölüm web sayfamızda derslerimize ve öğretim üyelerimize ilişkin ayrıntılı bilgiler yer almaktadır. Dersler konularının uzmanı olan öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Öğretim üyelerimizin çalışmaları ulusal ve uluslararası platformlarda bilinmektedir.

Kanıtlar: 67.

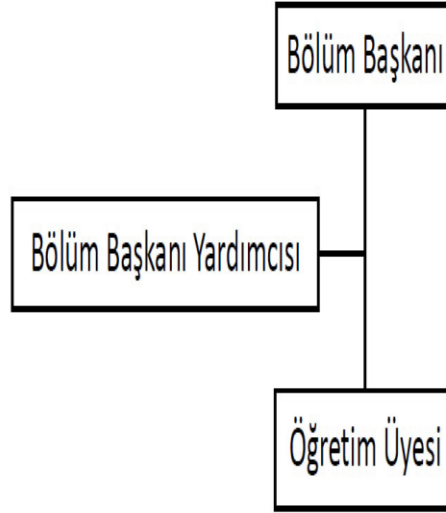
2.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Bölümümüzde araştırma ve geliştirmeye yönelik çalışmalar Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmektedir.

Kanıtlar: 4

2.6 Birimin Organizasyon Yapısı

Bölümümüzde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin gerekliliklerini karşılayacak yönetim ve organizasyonel yapı bulunmaktadır.



Arkeoloji Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Suat ATEŞLİER

Prehistorya Anabilim Dalı Başkanı: Doç. Dr. Sedat Akkurnaz

Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi Anabilim Dalı Başkanı: Prof. Dr. Emre ERDAN

Klasik Arkeoloji Anabilim Dalı Başkanı: Prof. Dr. Murat ÇEKİLMEZ

Bölümümüzde Kalite Kurulu Komisyonu 2022 yılının ilk aylarında oluşturulmuştur (Başkan: Prof. Dr. Suat ATEŞLİER, Üye: Prof. Dr. Murat ÇEKİLMEZ, Doç. Dr. Aydın ERÖN, Raportör: Arş. Gör. Dr. Nihal AKILLI).

Bologna (AKTS/DE) Koordinatörü - Prof. Dr. Aynur CİVELEK

Bologna (AKTS/DE) Koordinatörü - Prof. Dr. Murat ÇEKİLMEZ

Erasmus Değişim Koordinatörü - Doç. Dr. Emre ERDAN

Farabi Değişim Koordinatörü - Arş. Gör. Dr. Nihal AKILLI

Mevlana Koordinatörü - Arş. Gör. Dr. Nihal AKILLI

Bilgi Paketi Koordinatörü - Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZVER, Arş. Gör. Dr. Yavuz Selim KAYA

Bölüm Koordinatörü - Prof. Dr. Murat ÇEKİLMEZ

Kanıtlar: 5

2.7 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Bölümümüzde Birim Kalite Komisyonu kurulmuş, belirli aralıklarla toplantılar yapılarak misyon ve vizyona uygun şekilde çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Güçlü ve İyileşmeye Açık Yönleri:

Bölümümüz, YÖK'ün, üniversitemizin ve fakültemizin stratejik planları ile örtüşecek şekilde ulusal ve uluslararası ölçüde bilime katkı sağlamak, özgün ve nitelikli araştırmalar, projeler ve yayınlar yapmak, nitelikli ve başarılı öğrenciler yetiştirmek amacı ile hareket etmektedir.

EBYS üzerinden yönlendirilen yazışmalar hızlı şekilde iletilebilmektedir. Danışmanlar OBİS üzerinden hızlı bilgi paylaşımını sağlamaktadır. Her yıl eğitim başlangıcında danışmanlar birinci sınıflara Oryantasyon adı altında (Pandemi sürecinde online olarak yapılmıştır) toplantı düzenleyerek akademik sürece ilişkin bilgilendirme sağlamaktadır. Erasmus, Farabi, Mevlana programları ile öğrencilerimize kendilerini geliştirme sürecinde katkıda bulunmaktadır. Bölümümüz akademisyenleri ve öğrencilerinin önerileri-istekleri dikkate alınmakta, uygun olanlar gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Öğrencilerimiz dersleri kapsamında hocaları ile sahaya çıkarak teorik eğitimlerini uygulama bakımından da pekiştirmektedir. Belirli dönemlerde toplanan Bölüm Akademik Kurulunda bölüm ile ilgili konular görüşülmektedir.

Kanıtlar: 6

İlerleme Kaydedilemeyen Yönler:

Kazı alanları, depolar ve laboratuvarlarda teknik altyapı kalitesi yeterli değildir; çalışmaların yapılmasında istenilen düzeyde verim alınamamaktadır. Arkeolojik çalışma depoları bodrum kattadır; havalandırma, temizlik vb. yönlerden sıkıntılı durumdadır. Fakültemizdeki hizmetli personel sayısının yetersizliği nedeniyle bu depolarımıza gereği gibi bakım yapılamamaktadır.

Öğretim elemanları için oda sayısı yeterlidir. Mevcut odalar için iklimlendirme sıkıntıları söz konusudur.

Sınavlarımızda öğrencilerimizin görsellerdeki ayrıntıları daha iyi görebilmesi bakımından soruların renkli fotokopi halinde çoğaltılması gerekmektedir. Ancak bölümümüze ait bir renkli fotokopi bulunmamaktadır. Soruların siyah beyaz basılması sınav sonuçlarını olumsuz etkilemektedir.

Bölüm gezilerimiz için araç tahsisinin yapılamaması öğrencilerimizin sahada yapıları yerinde görerek bilgilerini pekiştirme açısından eksik kalmalarına yol açmaktadır.

Arkeolojik kazı ve araştırma çalışmalarında alt yapı ve personel yeterli değildir. Ciddi oranda alt yapı eksiklikleri bulunmaktadır.

3. A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Birimin, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir.

Bu amaca yönelik olarak;

- “*Birim misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?*” sorusunun cevabını verebilmek üzere, birimin kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları,
- “*Birim misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?*” sorusunun cevabını verebilmek üzere, birimin kalite güvencesi süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamındaki ölçme ve izleme sistemi,
- “*Birim geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?*” sorusu kapsamında birimin diğer Üniversitelerdeki aynı birimlerle rekabet avantajını koruyabilmek üzere ne tür iyileştirmeler yaptığı, birim iç ve dış değerlendirme (program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında birimde geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmaların nasıl kurgulandığı ve yönetildiği,

- “*Birim misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?*” sorusuna yanıt oluşturmak üzere birimin, dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileştirme faaliyetlerinin etkilerinin birimin işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansıdığı (kısacası iyileştirme çevrimlerinin nasıl kapatıldığı [Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKÖ) döngüsü]) anlatılmalıdır.

3.1 A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimimizdeki yönetim modeli ve akademik yapı, YÖK’ün belirlediği çerçevede oluşturulmuştur. Bölüm başkanı, anabilim dalı başkanları ile diğer öğretim üye ve yardımcıları görev tanımları, iş akış zamanları, eğitim-öğretim ve akademik çalışmalar çerçevesinde şeffaf ve gerçekçi süreç geçirilmesine katkı sağlamaktadır. Bölümümüze ilişkin veriler web sayfamızda görülmektedir.

Birimin eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi ile akademik yapılanmasının geliştirilmesine çalışılmaktadır.

Kanıtlar: 1

A.1.2. Liderlik

Bölümümüzde liderlik yaklaşımı standart uygulamalar ve mevzuatlar çerçevesinde gerçekleşmektedir. Bölüm başkanı, anabilim dalı başkanları ile diğer öğretim üye ve yardımcılarının yaptıkları toplantılarda farkındalık oluşmaktadır. Bölüm başkanının bölümü sahiplenmesi, etkin bir iletişim ağı oluşturması, bölümümüz için yararlı olabilecek fırsatları değerlendirmesi konularında elinden geleni yapması olumlu yönde değer bulmaktadır.

Bölümümüzde Birim Kalite Komisyonu kurulmuştur. Komisyonun kurulması ile birlikte bölümümüzün ihtiyaçları doğrultusunda uygulamalara gidilecektir.

Kanıtlar: 10.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bölümümüzde Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak yönetim yetkinliği sağlanmıştır. Farklı fakülteler, bölümler ve diğer dış paydaşlarla eğitim-öğretime katkı sağlayacak çalışmalar yapılmaktadır. Birimizde lisans program içerikleri günümüz koşullarına göre düzenlenmiştir; beklenti ve gereksinimlere uygun yeni eğitim-öğretim programlarının geliştirilmesi ve yeni derslerin eklenmesi ile bölümümüzün akademik değişim ve dönüşümü sağlanmaya çalışılmaktadır.

Kanıtlar: 7

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem Alma (PUKÖ) döngüsü yönetim sistemi ile ilgili zaman diliminde yapılacak işlemler, süreçlere ilişkin akış şemaları belirlenmiştir; görev tanımları, sorumluları ve yetkileri tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı içinde belirtilmeyen ve tasarı içinde yer almayan diğer

kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir. Birim, Stratejik Plan ve Performans Programı'ndaki performans göstergeleri ile kalite güvencesi süreçleri arasındaki ilişkiyi kurmak, iç kontrol ve iç denetim sistemini, iç kalite güvence sisteminin tesisini sağlamak için bütüncül çalışmaları yürütmeye, şeffaflık ilkesini gözetmeye çalışmaktadır. PUKÖ döngüsünü tamamlamanın önemi konusunda farkındalık oluşturmak ve döngüyü sağlayacak biçimde çalışmaları organize etmek önem taşımaktadır. Bununla bölüm içi kalite kültürünü yaygınlaştırmak ve uygulamalara yansımaları hedeflemekteyiz.

Kanıtlar: Geri Bildirim Yöntemleri Kanıt 8.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

3.2 A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kamuoyunu bilgilendirme bölümümüz için önem taşımaktadır. Üniversitemiz, fakültemiz ve bölümümüz web sayfalarında toplumun her kesimine ulaştıracak şekilde doğru ve güncel bilgileri sunmaktadır. Sayfa sorumluları gelişmeleri sürekli güncellemektedir. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramları birbirini tamamlamaktadır.

Kanıtlar: İç ve Dış Paydaşların Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap verebilirlikle İlgili Memnuniyeti ve Geri Bildirimleri Kanıtlar: 1, 8.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Bölümümüz misyon, vizyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamakta, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmektedir.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Bölümümüzün misyon ve vizyonu tanımlanmış olup önceliklerimiz ve tercihlerimiz yansıtılmaktadır. Bu kavramların içerikleri bölümümüzce kalite güvencesini de dâhil ederek gerçekçi şekilde oluşturulmuştur. Bu ifadeler ve içerikleri bölüm elemanlarımız ve dış paydaşlar tarafından web sayfamız aracılığıyla bilinmektedir. Kurumumuzun politikası sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla belirtmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır.

Üniversitemiz Stratejik Planı'na ve kurumun misyonuna ve vizyonuna uygun olarak evrensel bilime katkı sağlayacak projeler üreten ve alanlarında özgün araştırmalar yaparak bunları bilimsel yayınlar haline getirerek gerek ulusal gerekse uluslararası alanda erişime sunan Arkeoloji Bölümümüz akademik personelleri ile öğrencilerine ve paydaşlarına güvenilir, hızlı, öğrencilerimizin ve toplumun ihtiyaçlarına yönelik çözümler üreten, standartları yüksek, kaliteli hizmet anlayışını benimsemiştir.

Ayrıca, bölümümüz YÖK politikalarına ve üst politika belirleyici devlet kurumlarının politika belgelerine göre kendi iç yönetim mekanizmasını işletmektedir. Eğitim ve YÖK politikalarına uygun olarak meydana getirilen, geliştirilen yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar doğrultusunda eğitim-öğretim, kalite güvencesi, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarını kurumun üst yönetimi denetiminde sürdürmektedir. Bağlı bulunan ve üst politikalar sonucu geliştirilen, uygulanan yönetmelik, yönerge, esas ve usuller birimin WEB sayfasından paylaşılmaktadır. Öğrenim protokolleri ile eğitim öğretim kalitesi güvencesi sağlanmaktadır.

Kanıtlar: 1, 9.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Bölümümüzde Stratejik Plan uygulaması vardır; mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta/uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Tüm paydaşların görüşü alınarak (Özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Bölüm çalışan ve öğrencilerinin istek ve önerilerini dikkate alarak, kurumun stratejik planı ve hedeflerine uygun olarak ilgili konu ve alanlarda kurullar, komisyonlar kurmakta ve bunları düzenli periyodlarla işletmektedir. Bu mekanizmayı hızlı, güvenilir ve kaliteli olarak sağlamak için Bölüm Kurulu düzenli olarak toplanmaktadır. Performans göstergelerini öğrenci ve çalışanlarına yönelik yaptığı anketlerle izlemekte ve değerlendirmektedir. Bu hususlardaki tüm yazışma, belge ve bilgiyi EBYS sistemi aracılığıyla arşivlemekte ilgili paydaş, katılımcı ve üst-alt birimlerle paylaşmakta, şeffaflık, adalet, eşitlik politikası adına da erişilebilir tutmaktadır. Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları 4.madde Eşit Eğitim prosedürüne uygun olarak ders, uygulama ve araştırmaların AKTS ve kredileri ülke vatandaşı ve yabancı uyruklu her öğrenciye eşit şekilde uygulanmakta, Eğitim Öğretim Yönetmeliği, Danışmanlık Hizmetleri, YÖS gibi komisyonlarca yürütülen eğitim ve yardımcı faaliyetler eşitlik ve adalet anlayışıyla sürdürülmekte, her öğrenciye eşit hak ve imkanlar sağlanmaktadır. Yine Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları 16. Madde olan “Barış Adalet ve Güçlü Kurum” başlığına uygun olarak adalet anlayışıyla öğrenci, çalışan ve kurum dışından gelen dilek ve öneriler verilen ilgili dilekçeler sonrası işleme alınıp sorumlu olunan kanun, yönetmelik, yönerge, esaslar vb. kurallar çerçevesinde üst yönetim ile paylaşılarak mümkün olduğunca hızlı bir şekilde sonuçlandırılmaktadır.

Kanıtlar: 4

A.2.3. Performans yönetimi

Bölümümüzde performans yönetim sistemleri bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Bölümün stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri periyodik olarak tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

2023 yılı boyunca, üst yönetimin talep ve kontrolünde bölümümüzün performans ve faaliyetleri ile ilgili bilgi ve belgelerin akademik personelden istenmesi ile performans göstergelerinin raporları tutulmuş ve takibi yapılmıştır. Bu raporlarda proje, kitap, bilimsel yayın, etkinlik ve öğretim üyelerimizin akademik çalışmalarına yapılan atıflar gibi önemli göstergeler kayıt altına alınmıştır. Kurumsal performansın iyileştirilmesi için yapı, donanım eksiklikleri iç paydaşlar olan personel ve öğrencilerin dilek ve önerileri başta olmak üzere

birim yönetiminin tespitleri sonucu giderilmeye çalışılmış/çalışılmaktadır. Sınıflar, çalışma alanları, yayın ve bilgi/belge, doküman hususlarına yönelik iyileştirmelere gidilmektedir. Bu iyileştirmelerde kurum üst yönetimi, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, ilgili belediyeler, Kültür Varlıklarını Koruma Aydın Bölge Kurulu, Vakıflar Aydın Bölge Müdürlüğü ile paydaşlar olarak birlikte çalışılmaktadır.

Kanıtlar: 10

3.3 A.3. Yönetim Sistemleri

Birimimiz, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahiptir.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bölümümüzün önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Birim her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere erişilebilir, kullanımı kolay bilgi yönetim sistemi kullanmaktadır. Birimin iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgileri önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanması için çalışmalar yapılmaktadır.

Kanıtlar: 4

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler bölümümüzde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Akademik memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Birimin insan kaynakları hedefleri kurumun insan kaynakları politikası ve hedeflerini gözeterek biçimde etkin yürütülmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Bölümümüzün mali kaynak yönetimi fakültemiz tarafından sağlanmaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve bölümümüzce yürütülmektedir. Süreçler başarılı şekilde yönetilmiştir. Üst yönetim mekanizmaları bölümümüzdeki tüm etkinliklerin süreçlerini izlemiştir ve değerlendirmiştir. İç kontrol standartlarına uyum eylem planı uygulanmakta, uzaktan/karma eğitim hizmetlerine ilişkin süreçleri tanımlanmaktadır.

3.4 A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Bölümümüzde akademisyenlerin ve dış paydaşların stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemler oluşturmıştır.

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Eğitim-öğretim, idari ve fiziki alanlarda iç ve dış paydaşlarla (Öğretim elemanları, öğrenciler, üniversite üst yönetimi ve diğer akademik ve idari birimler) iş birliği ve katılımlı bir anlayışla ortak bir amaç doğrultusunda çalışılmaktadır. Anketler, şikâyet, öneri, memnuniyet ölçümleri yapılmakta ve e-posta, web sayfası ve paydaşlarla yapılan düzenli toplantılarla süreç yönetilmektedir.

Yapılandırılmış bir mezun izleme sistemimiz mevcut değildir. Ancak bireysel çabalarla mezun öğrenciler takip edilmekte ve iletişim sağlanmaktadır.

Yerel yönetimler ve sivil toplum örgütleri sempozyum, panel vb. programlara bazen aynı veya nakdi destek sağlayabilmektedir. Bölümümüzden dört öğretim üyesi Kültür ve Turizm Bakanlığı bünyesinde/desteğinde kazı ve yüzey araştırmaları yapmaktadır. Bölümümüz öğretim üyeleri kazı ve yüzey araştırmalarının heyet listelerinde yer almaktadır. Bölümümüzden bir öğretim üyesi Koruma Kulunda görev almaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları mahkemelerde bilirkişilik görevinde bulunmaktadır.

Kanıtlar: 11-54.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin değerlendirmeleri ve geri bildirimleri için OBİS'te bölüm ders değerlendirme çıktıları anketi oluşturulmuştur. Geçen dönemlerde bu anketlere kısmen katılım sağlamışlardır.

Kanıtlar: 8

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölümümüzden mezun olan öğrencilerimizle ilgili Mezun İzleme Programı henüz yoktur. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanamamaktadır.

3.5 A.5. Uluslararasılaşma

Bölümümüz uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında çalışmalarını sürdürmektedir. Fakültemiz ve bölümümüz bünyesinde Erasmus, Farabi ve Mevlana koordinatörlüğü bulunmaktadır. Bu birimler öğrenci ve öğretim elemanlarına bilgi aktarımında bulunmaktadır. Bölümümüzde henüz yabancı öğrenci eğitim görmemektedir. Akademisyenler uluslararası kongre, sempozyum vb. toplantılarda deneyimlerini paylaşmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiştir. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Bölümümüzde uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiştir. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Bölümümüz uluslararasılaşma çalışmalarında bu dönem aktif durumda bulunmamaktadır.

4. B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Bölümümüz öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamakta, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirme ve güncelleme çalışmaları yapmaktadır.

4.1 B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken bölümün misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle bölümün ortak çıktılarının irdelenme yöntem ve süreci belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır.

Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.) Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler ile bunların yönetsel ve organizasyonel yapısı izlenmekte, ilgili paydaşlarla değerlendirilmektedir. Bölümlerin uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin farklı eğitim talepleri dikkate alınmakta, kurumun ihtiyaçları gözetilerek özgün yaklaşım ve uygulamalar geliştirilmesine çalışılmaktadır. Bu çalışmalar yapılırken öğrenci ve öğretim üyeleri ile ilgili idari personel ve yönetici görüşleri de göz önüne alınmaktadır. İzleme ve iyileştirme için farklı üniversitelerin ilgili bölümleri de gerektiğinde incelenmekte, çözüm önerisi olarak düşünülmektedir.

Bölüm kurulu toplantılarında görüşülen konular hakkında tutanak tutulmakta ve imza altına alınmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve buna bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ders dağılımlarına ilişkin ilke ve yöntemler, yönetmelik ve yönergelerle belirlenmiş olup ders dağılım dengesi, ilan edilmiş bilgi paketlerinde gözetilmektedir. Bu konuda ilgili komisyon ve senato kararları bulunmaktadır. Gerek duyulduğunda, söz konusu dengeli ders dağıtımı konusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. İlaveten öğretim programının yapısında seçmeli ve zorunlu derslerin dengesi gözetilmekte, öğrencilerin seçmeli ders alanı genişletilmeye çalışılmakta, farklı disiplinleri tanıma imkânı özellikle bölüm dışı seçmeli dersler aracılığıyla verilmeye çalışılmaktadır.

Kanıtlar: 7.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Program dışından, örgün ve uzaktan eğitim süresince söz konusu programla uyumlu dersler alınmakta olup eğitim ve öğretimin her seviyesinde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine çalışılmaktadır.

Kanıtlar: Ek 7, 55.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümümüzde tüm derslerin bilgi paketleri web sayfamız üzerinden paylaşılmaktadır. Staj programımız yoktur. Öğrencilerimizden bu dönem Erasmus programı için giden bulunmamaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri bildirim sonuçları, ders çeşitliliği, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; bölümümüzün akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Bölümün misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlar güncellenmekte, iyileştirilmektedir. Kurum dışı paydaşların programları da bu iyileştirmelerde hesaba katılmakta programın çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı bilgi yönetim sistemleriyle izlenmektedir. Akredite olmak isteyen programlarla ilgili akredite çalışmalarının nasıl yapılabileceği ve konunun önemi konusunda bölümlere bilgilendirme ve teşvik toplantıları düzenlenmiş olup, eksikliklerin tespitine çalışılmaktadır.

Kanıtlar: 56.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bölümümüz eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite-fakülte eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin iş akışı, görev ve sorumluluklar tanımlanmış olup, programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birimde ilke-esaslar ile akademik takvim belirlenmiştir. Bununla birlikte, eğitim, burs vb. komisyonlarla eğitim ve öğretim süreçleri desteklenmektedir.

Kanıtlar: 57, 58.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlenmiştir; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde hayata geçirmektedir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölümümüzün öğretim yöntemi, öğretim üyelerinin anlatımının yanı sıra öğrenciyi aktif hale getirme ile etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımının yanı sıra öğrencinin nitelikli öğrenmesine, ilgi ve motivasyonuna, araştırma ve kritik yapabilmesine odaklanılmıştır.

Örgün eğitim sürecimiz lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanakların yanı sıra sahada yapılan çalışmalarla da zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Öğrenci merkezli öğretim yöntemleri, öğretim üyelerinin de farkındalığı ve özveriyle karma ve uzaktan eğitim süreçlerinde dikkatle uygulanmaktadır.

Kanıtlar: 55, 56, 59, 60.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, konu anlatımı vb. yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Bölümümüz, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. BDY ile öğrenme çıktıları ders bilgi paketlerinde ilişkilendirilmiş olup, öğrencinin derslerdeki başarısı, mezun olabilmesi için koşulları sağlaması danışman, öğrenci işleri ve dekanlık izlemesiyle kontrol edilmekte, eksikleri var ise tamamlanmasına çalışılmaktadır. BDY için adil ve tutarlı bir değerlendirmenin önemi göz önüne alınarak önceden ilan edilen kriterler hesaba katılmakta ve mezuniyeti ya da mezuniyet sınavlarına girmeyi engelleyecek durumlar yönetmelik, yönerge uyarınca gözden geçirilmekte ve çözüm bulunmaya çalışılmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Fakülte yönetim kurulu kararlarında da dikkatle yönetme ve yönergelerin uygulanmasına; öğrenci merkezli eğitim ve öğretim programı kapsamında öğrenci kabulleri, yatay ve dikey geçişlerinde yönetme ve yönergelerin dikkatle hesaba katılarak süreçlerin yürütülmesine özen gösterilmektedir. ÇAP, YÖS, yatay geçişlerde de ilgili komisyonların oluşturulmasına dikkat edilmektedir.

Kanıtlar: 61.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar dikkate alınmaktadır. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler belirlenmiş olup, koşullara uygun olarak uygulanmasına çalışılmaktadır.

Kanıtlar: 62.

4.2 B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Bölümümüz hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olup ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaya çalışmaktadır. Bölümümüz, öğretim üyeleri ve danışmanlar aracılığıyla öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetlerini sağlamaktadır.

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Sınıf, kütüphane, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir; öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneltilmektedir.

Öğrenme kaynaklarına karma ve uzaktan eğitim süreçlerinde erişilebilirlik olanaklı olup, öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalara önem verilmektedir. Ders ve diğer konularda ihtiyaç duyulabilecek rehberlik/danışmanlık gibi destekleri planlı faaliyetlerle sağlanmaktadır. Öğrencilerin memnuniyetleri, gördükleri eksikleri, aksaklık ve taleplerini iletebilmeleri için memnuniyet anketleriyle geri bildirim alınmaktadır.

Kanıtlar: 63.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi/öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi OBİS, Oryantasyon toplantıları gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır; erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

En önemli paydaşlardan olan öğrencilerin eğitim amaçları, AKTS, Kalite güvencesi, program akreditasyonu gibi konularda farkındalıklarının oluşması, beklenti düzeylerinin artırılması, kariyer planlama desteği ve yönetimi, başarı düzeyinin yönetimi, mağduriyetlerin önlenmesi amaçları gözetilerek öğretim üyelerinin/öğretim elemanlarının yürüttüğü danışmanlık sistemi oluşturulmuş ve sürdürülmektedir. Bu bağlamda, öğrenci ve öğretim üyesi bire bir etkileşimle hem eğitim-öğretim alanında hem de psikolojik destek almaya aracılık etme gibi farklı konularda doğrudan ilişki halindedir. Danışman-öğrenci mesajları bu sürecin en önemli kanıtlarındandır. Böylelikle öğrencinin motivasyonunu, başarısını ve kariyer gelişimi sürecini artırmak hedefi gerçekleştirilmeye daha yakın kılınmaktadır.

Kanıtlar: 58.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Kampüsümüzde tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Öğrencilerin tesislere erişimi ve kullanımının yeterliliği iyileştirilmekte olup, yemekhane, kütüphane, yurt, çalışma alanlarına erişim ihtiyaçları karşılanmaktadır. Bununla birlikte kültürel ve sportif faaliyetleri için de öğrenci kulüpleri, üniversitenin etkinlikleri ihtiyacı karşılanmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimle ilgili uygulamalar ile engelsiz üniversite uygulamaları hakkında iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Kırılgan gruplardan engelliler için fiziksel koşulların iyileştirilmesi (bina içinde asansör, dersliklerde oturma yeri vb.) amacıyla gerekli tedbirlerin alınmasına çalışılmakta; yoksul ve ihtiyacı olan öğrenciler için kısmi zamanlı öğrenci statüsünde farklı birimlerde istihdam edilerek ekonomik destek az da olsa verilmeye çalışılmaktadır.

Kanıtlar: 64.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler öğrenci toplulukları ve üniversite bünyesindeki diğer faaliyetlerle desteklenmektedir.

Kanıtlar: 65.

4.3 B.4. Öğretim Kadrosu

Bölümümüz, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmaya çalışmakta; hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmak için önlemler almaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Öğretim elemanlarının işe alınma ve atanma sürecine ilişkin tanımlı süreçler bulunmakta, misyon, vizyon ve hedeflere uygun yürütülmektedir. Ders veren öğretim üyeleri uzmanlık alanlarıyla ilgili dersleri, ders dağılım dengesi de gözetilerek yürütmektedirler. Ders görevlendirmelerinde, dış paydaşların taleplerini karşılamak üzere alanında uzman, yetkin öğretim üyeleri görevlendirilmektedir.

Kanıtlar: 66.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Ders veren öğretim üyeleri uzmanlık ve çalışma alanlarıyla ilgili dersleri, ders dağılım dengesi de gözetilerek yürütmektedirler

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Bölümümüzde araştırma faaliyetleri, üniversitemiz Stratejik Planı'nda belirtildiği gibi, “araştırma altyapısını iyileştirmek ve güçlendirmek, bilimsel araştırma-yayın sayısını ve niteliğini geliştirmek, araştırma sonuçlarını uygulamaya dönüştüren çalışmaları artırmak ve araştırma sonuçlarının üniversiteye geri dönüşünü sağlamak” hedefleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Bölümümüzün fiziki ve teknik özellikleri misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. Birim araştırma ve geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetleri için bölümlerden gelen istekler doğrultusunda BAP kaynaklarını kullanarak gereken ihtiyaçları tedarik etmektedir. Araştırma faaliyet sonuçları BAP birimi tarafından ilgili yönerge doğrultusunda izlenmekte ve çıktıları takip edilmektedir. Ayrıca proje sonrası elde edilen çıktılar akademik faaliyetler kapsamında da takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Birim araştırma ve geliştirme süreçleri üniversitemiz bünyesinde bulunan Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmekte ve gerçekleştirilmektedir. Birimimizde yapılan bilimsel çalışmalar ağırlıklı olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmekte ve koordine edilmektedir. Elde edilen araştırma sonuçları eğitim sürecinde, yayın yapılarak ve/veya ulusal-uluslararası kongrelerde sunularak ilgili paydaşlara aktarılmaktadır.

Öğretim üye ve yardımcılarımız kendi bölümümüz ve diğer paydaşlara Antik Kent Turu mihmandarlığı yaparak, konferanslar vermek, Aydın Arkeoloji Müzesi konferanslarına katılım sağlayarak akademik ve toplumsal anlamda katkı sağlamaktadırlar.

Kanıtlar: 4.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzün fiziki ve teknik özellikleri misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. Birim araştırma ve geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetleri için bölümlerden gelen istekler doğrultusunda BAP kaynaklarını kullanarak gereken ihtiyaçları tedarik etmektedir. Araştırma faaliyet sonuçları BAP birimi tarafından ilgili yönerge doğrultusunda izlenmekte ve çıktıları takip edilmektedir. Ayrıca proje sonrası elde edilen çıktılar akademik faaliyetler kapsamında da takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Birim araştırma ve geliştirme süreçleri üniversitemiz bünyesinde bulunan Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmekte ve gerçekleştirilmektedir. Birimimizde yapılan bilimsel çalışmalar ağırlıklı olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmekte ve koordine edilmektedir. Elde edilen araştırma sonuçları eğitim sürecinde, yayın yapılarak ve/veya ulusal-uluslararası kongrelerde sunularak ilgili paydaşlara aktarılmaktadır.

Öğretim üye ve yardımcılarımız kendi bölümümüz ve diğer paydaşlara Antik Kent Turu mihmandarlığı yaparak, konferanslar vermek, Aydın Arkeoloji Müzesi konferanslarına katılım sağlayarak akademik ve toplumsal anlamda katkı sağlamaktadırlar.

Kanıtlar: 4.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölümümüzde araştırma faaliyetleri, Üniversitemiz Stratejik Planı'nda belirtildiği gibi "araştırma altyapısını iyileştirmek ve güçlendirmek, bilimsel araştırma-yayın sayısını ve niteliğini geliştirmek, araştırma sonuçlarını uygulamaya dönüştüren çalışmaları artırmak ve araştırma sonuçlarının üniversiteye geri dönüşünü sağlamak" hedefleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinmektedir.

Araştırma faaliyet sonuçları, BAP birimi tarafından ilgili yönerge doğrultusunda izlenmekte ve çıktıları takip edilmektedir. Yönetmeliklerde yapılan değişiklikler sonrasında proje yürütücülerinin, yapmış oldukları bilimsel çalışmalardan çıktı elde etmeleri gerekmektedir. Ayrıca proje sonrası elde edilen çıktılar akademik faaliyetler kapsamında takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Bölümümüzde doktora programı vardır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Bölümümüz öğretim üye ve yardımcıları bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için çeşitli eğitimlere katılmaktadırlar.

Kanıtlar: 11-54.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini arttırmak üzere eğitim, çalıştay vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Öğretim elemanlarımızın yaptıkları bilimsel çalışmalar her yıl bir önceki eğitim-öğretim yılı için yıllık birim faaliyet raporları ile takip edilmektedir. Personelin yetkinliği, ders verme, projeler ve diğer etkinliklerin performans değerlendirmeleri ile izlenmektedir. Yıl içerisinde yaptığı proje, özgün yayın, kitap vb. yayınlar, patent, tebliğ sayısı gibi kriterler dikkate alınmaktadır.

Yüksek Öğretim Kurumu tarafından uygulamaya başlanılan Akademik Teşvik Ödeneği ile de araştırma kadrolarında yer alan personelin akademik performansı değerlendirilebilmektedir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek bölümün hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Bölümümüz öğretim üye ve yardımcıları farklı kurumlarla uzmanlık konularına göre konferans, proje, kazı, yüzey araştırması, uzmanlık alanlarına göre jüri üyeliği, bilirkişilik vb. iş birliği yapmaktadır.

Kanıtlar: 11-54.

C.3. Araştırma Performansı

Bölümümüzdeki öğretim üye ve yardımcılarının araştırma faaliyetlerine ilişkin değerlendirme ve sonuçlar yayın veya konferans yolu ile paylaşılmaktadır. Elde edilen bulgular, bölümün, fakültenin ve üniversitemizin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüzde araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmektedir. Bölümümüzün odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analizi yapılmaktadır. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmaktadır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilmektedir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Öğretim elemanlarımızın yaptıkları bilimsel çalışmalar her yıl bir önceki eğitim-öğretim yılı için yıllık birim faaliyet raporları ile takip edilmektedir. Personelin yetkinliği, ders verme, projeler ve diğer etkinliklerin performans değerlendirmeleri ile izlenmektedir. Yıl içerisinde yaptığı proje, özgün yayın, kitap vb. yayınlar, patent, tebliğ sayısı gibi kriterler dikkate alınmaktadır.

Yüksek Öğretim Kurumu tarafından uygulamaya başlanılan Akademik Teşvik Ödeneği sayesinde kurumumuzun araştırma kadrolarında yer alan personelin akademik performansı değerlendirilmektedir. Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları birim akademik kurul toplantılarında ve yıllık faaliyet raporunda değerlendirilmektedir.

Kanıtlar: 11-54.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölümümüz akademik personelinin araştırma ve geliştirme performansı yıllık akademik faaliyet raporları ile izlenmektedir. Herhangi bir ödüllendirme mekanizması bulunmamaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenmektedir. Bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinmektedir. Araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmaktadır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bölümümüz, toplumsal katkı faaliyetlerini 2024-2028 stratejik planda bertilen stratejik amaç (A4) ve hedefler (H4.3) doğrultusunda yönetmektedir. Birim, söz konusu stratejik amaç ve hedef doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerine dair;

- (i) Ulusal ve uluslararası bilimsel ve kültürel etkinlikler düzenleyerek toplumun bilimsel ve kültürel gelişimine katkıda bulunmayı,
- (ii) Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmayı,
- (iii) Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumsal sorunlara çözüm bulmaya ve/veya toplumsal ihtiyaçları karşılamaya yönelik bilimsel araştırmalar ve faaliyetlerde bulunmayı,
- (iv) Paydaşlarla iş birliği içerisinde kente/bölgeye özgü coğrafî ve tarihi yapıya duyarlı bilimsel çalışmalar yapmayı,
- (v) Kurum ve kuruluşların faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü temin etmeyi,
- (vi) Eğitim öğretim yaklaşımıyla mesleki açıdan nitelikli, yüksek bilgi ve beceriye sahip öğrenciler yetiştirerek toplumsal gelişmeye katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Kanıtlar: 11-54.

D.1.2. Kaynaklar

Bu yönde; gerek üniversite üst yönetiminin kamu kurum ve kuruluşlarla sağladığı anlaşma ve protokoller çerçevesinde nitelikli insan gücüyle katkı sağlayarak gerekse birim içi faaliyetler planlayarak toplumsal katkı hedeflerini gerçekleştirmeye çalışmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Bölüm, toplumsal katkı ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri Birim Öz Değerlendirme raporları ile periyodik olarak izlemekte ve söz konusu faaliyetleri iyileştirmeye yönelik stratejiler geliştirmektedir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüz, toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan faaliyetlerde bulunmaktadır:

- (i) Bölümümüz, toplumsal sorunlara çözüm bulmaya ve/veya toplumsal ihtiyaçları karşılamaya yönelik kamu kurum ve kuruluşlarıyla yürütülen ortak projelere nitelikli insan gücüyle katkı sağlamıştır
- (ii) Kentin ve bölgenin tarihini aydınlatacak, yanı sıra bölgenin tarih ve kültür turizmine katkı sağlayacak önemli projeler yürütmektedir.
- (iii) Kamu kurum ve kuruluşların çeşitli bürokratik süreçlerin işlerliği için ihtiyaç duyduğu uzmanlık bilgisine sahip nitelikli insan gücüyle katkı sağlamaktadır.
- (iv) Kentin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşların talep ettiği çeşitli eğitim ve seminerler gerçekleştirerek toplumun bilgi ve farkındalık düzeyini arttırmayı amaçlamıştır
- (v) Bölümde eğitim gören maddi imkânları yetersiz öğrencilerin, iş ve sorumluluk duygusu edinmelerine yardımcı olacak şekilde, ilgileri doğrultusunda kısmi zamanlı çalışmalarına olanak sağlayan üniversitemizin ilgili mevzuatını işler kılmıştır

Bölümümüz bölgenin çevresel, ekonomik ve sosyo-kültürel ihtiyaçlarını yakından takip etmekte ve değişen ihtiyaçlarına duyarlı şekilde araştırma ve bilgilendirme faaliyetlerine paydaşlarıyla birlikte katılmaktadır.

Bölüm, Yükseköğretim Kurulu ve üniversite üst yönetiminin ilgili mevzuatına uygun olarak periyodik olarak yapılan toplantı ve raporlarla toplumsal katkı süreçlerini takip etmekte ve değerlendirilmektedir. Süreç çıktılarını da ilgili mevzuata uygun şekilde Bölüm Başkanlığı ve dekanlık yönetimine iletmektedir.

Bölümümüz, kurumsal iş birlikleri ile yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetlerine katkı sağlamaktadır.

Bölümümüz toplumsal katkı performansını, Kalite Temsilciliği ve komisyon üyeleri tarafından periyodik olarak yapılan toplantılarla ve üç ayda bir hazırlanan Birim Öz Değerlendirme Raporu'yla (BÖDR) izlemekte ve değerlendirmektedir. Toplumsal Katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı, Kalite Temsilciliği ve komisyon üyeleri tarafından periyodik olarak yapılan toplantılarla ve üç ayda bir hazırlanan Birim Öz Değerlendirme Raporu'yla (BÖDR) değerlendirilmekte ve ilgili çıktılar dekanlık yönetiminin değerlendirmesine sunulmaktadır.

Bölümün paydaş geri bildirimlerine ilişkin kanıtları, toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtları bulunmamaktadır.

Bölüm, standart uygulama ve mevzuatı takip ederek kalite süreçlerini yönetmekte ve yürütmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite

Güçlü ve İyileşmeye Açık Yönleri:

Bölümün, eğitim ve öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı için Akademik Teşkilat Yönetmeliği kapsamının gerekliliklerini karşılayacak yönetim ve organizasyonel yapısıyla geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda nasıl bir değişim ve gelişim gösterdiği izlenmektedir. Bu bağlamda, Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak yürütülmekte olan ön lisans ve lisans program içeriklerini günümüz koşullarına göre düzenlemektedir. YÖK politikalarına ve üst politika belirleyici devlet kurumlarının politika belgelerine göre kendi iç yönetim mekanizmasını işletmektedir. Eğitim ve YÖK politikalarına uygun olarak oluşturulan, geliştirilen yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar doğrultusunda eğitim-öğretim, kalite güvencesi, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarını kurumun üst yönetimi denetiminde sürdürmektedir. Çalışan ve öğrencilerinin talep ve önerilerini dikkate alarak, kurumun stratejik planı ve hedeflerine uygun olarak ilgili konu ve alanlarda kurullar, komisyonlar kurmakta ve bunları düzenli periyotlarla işletmektedir. Performans göstergelerini öğrenci ve çalışanlarına yönelik yaptığı anketlerle izlemekte ve değerlendirmektedir. Bu hususlardaki tüm yazışma, belge ve bilgiyi EBYS sistemi aracılığıyla arşivlemekte ve ilgili paydaş, katılımcı ve üst-alt birimlerle paylaşarak şeffaflık, adalet, eşitlik politikası adına da erişilebilir tutmaktadır.

Bölümün insan kaynakları hedeflerinin, kurumun insan kaynakları politikası ve hedeflerini gözeterek biçimde daha etkin yürütülebilmesi beklenmektedir. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme uygulamalar yeterli değildir. Mezun izleme sistemleri yeterince güçlendirilmiş değildir.

B. Eğitim ve Öğretim

Bölümün program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler ile bunların yönetsel ve organizasyonel yapısı izlenmekte, ilgili paydaşlarla değerlendirilmektedir. Ders dağılımlarına ilişkin ilke ve yöntemler yönetmelik ve yönergelerle belirlenmiş olup ders dağılım dengesi ilan edilmiş bilgi paketlerinde gözetilmektedir. Öğretim üyelerimiz alanlarında uzman olduğu derslere girmektedir. Bu konularla ilgili komisyon ve senato kararları bulunmakta olup söz konusu dengeli ders dağıtımı konusunda gerek duyulduğunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Bölümün öğretim programının yapısında zorunlu ve seçmeli derslerin dengesi de gözetilmekte, öğrencilerin seçmeli ders alanı genişletilmeye çalışılmakta, farklı disiplinleri tanıma imkânı özellikle bölüm dışı seçmeli dersler aracılığıyla -Tarih, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Felsefe gibi bölümlerde- verilmeye çalışılmaktadır. Ders bilgi paketleri öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir. Disiplinlerarası bölüm seçmeli ve bölüm dışı seçmeli dersler açılmakta ve yürütülmektedir. Bölümümüzde yayın ve faaliyetler bakımından başarı oranı yüksek çalışmalar yapılmaktadır. Teorik görülen derslerin saha çalışmaları yapılarak teori-pratik ilişkisi kurulmakta, şehir, bölge ve ülke bağlamında katkı sağlanmaktadır. Eğitim ve öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarına, BAP desteklerinin artırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Bölümümüz öğrencileri tarafından kurulan Arkeoloji Topluluğu bu dönemde kampüs içi ve dışında çok başarılı etkinlikler düzenlemiştir.

Öğrencilerimizin teknik gezilerine araç sağlanabilmesi, ders sunum araçlarındaki sıkıntıların tamamen giderilmesi, sınav sorularının renkli fotokopi halinde bastırılması için renkli fotokopi makinesi imkânı, iyileştirilmeyi bekleyen önerilerdendir.

C. Araştırma ve Geliştirme

Bölüm araştırma ve geliştirme süreçleri üniversitemiz bünyesinde bulunan iç paydaşlarca (Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi) desteklenmekte ve gerçekleştirilmektedir.

Bölümümüz üniversitemizin araştırma hedeflerine ulaşmasına önemli katkılar sunmaktadır. TUBİTAK destekli projelerde bölüm elemanlarımız uzman olarak görev almakta, kamu kurum ve kuruluşlarına dış paydaş olarak destek verebilmektedir.

Akademik personellerimiz, araştırma ve geliştirme alanlarında bölümümüzün güçlü ve iyileştirmeye açık yönleridir.

Bazı fiziki ve yapısal eksikliklerin olması, maddi olanakların kısıtlılığı, ilerlemede zayıflık meydana getiren yönlerimizdendir.

D. Toplumsal Katkı

Güçlü ve İyileşmeye Açık Yönleri:

Bölümümüzde, üniversite üst yönetiminin yönetim modeline uyumlu bir model benimsenmektedir. Bölümümüz bu süreçte iç paydaşlarıyla (akademik ve idari personel, öğrenciler) koordineli olarak çalışmaktadır.

Bölümümüzce yürütülen yüzey araştırmaları, gerçekleştirilen toplantı, seminer, sempozyum gibi faaliyetler ve bölge insanının katılımının sağlanması toplumsal olarak bölge turizmine, kültürel birikimine, ulusal ve uluslararası görünürlüğü bakımından önem taşımaktadır.

Bölümümüzün toplumsal katkı faaliyetlerindeki öncelikli kaynağını nitelikli insan gücü oluşturmaktadır; bölgenin çevresel, ekonomik ve sosyo-kültürel ihtiyaçlarını yakından takip edebilmemiz ve değişen ihtiyaçlarına duyarlı şekilde araştırma ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunabilmemiz güçlü yönlerimiz arasında sayılabilir. Söz konusu toplumsal sorunların çözümünde ve/veya toplumsal ihtiyaçların karşılanmasında özellikle dış paydaşlarla iletişimimizin bulunması bölümümüzün güçlü yanları arasındadır. Dış paydaşlar ile bölümümüz arasındaki etkileşim kentin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşların talep ettiği çeşitli eğitim ve seminerlerle desteklenerek, toplumun bilgi ve farkındalık düzeyi de artırılmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları mahkemelerde bilirkişilik görevlerinde bulunmaktadır. Bir öğretim üyemiz Konya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunda kurul üyesidir.

Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik özel bir bütçemiz bulunmamaktadır.

Kanıtlar: 1-65.

EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklama	İlgili Birim
2. Kalite Güvencesi Sistemi		
5-Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir.	11
*6-İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılabilir topantılar kastedilmemiştir.	2
*7- Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		2
Gösterge	Açıklama	
3. Eğitim ve Öğretim		
*5- Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı “Toplam Öğretim Elemanı Sayısı”nı geçemez. Biriminiz tarafından kendi veya başka bir kurum bünyesinde ya da başka bir kurum ile ortaklaşa olarak 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında eğiticilerin eğitimine (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.	1
*12- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	31 Aralık itibari ile Mezun bilgi sistemi, derneği, portalı vb. yapılar aracılığı ile aldığımız işe yerleşmiş mezun sayısını ifade etmektedir. Veriler kümülatif olarak girilecektir.	4

Gösterge	Açıklama	
4. Araştırma ve Geliştirme		
*1- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir.(BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK SANTEZ, AB vb. projelerin toplam bütçesini ifade etmektedir.),	1
*4- TÜBA Ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.	0
*5- Uluslararası Ödüller	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında Kurumsal Bazda Ya da Kurum Adına Yada Resmi Olarak Kurum İle Bağlantılı Olarak Alınan Uluslararası Ödülleri ifade etmektedir.	0
5. Toplumsal Katkı		
*1- Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan yada olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.	0