



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	3
1. İletişim Bilgileri	3
2. Tarihsel Gelişimi	3
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	7
4. Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri	8
5.Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri	9
6. Birimin Organizasyon Yapısı.....	10
7. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar	<u>11</u>
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	12
A.1. Liderlik ve Kalite	12
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	15
A.3. Yönetim Sistemleri.....	16
A.4. Paydaş Katılımı	18
A.5. Uluslararasılaşma	20
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	21
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	21
B.2. Programların Yürütülmesi	24
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	27
B.4. Öğretim Kadrosu	29
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	31
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	31
C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	33
C.3. Araştırma Performansı	33
D. TOPLUMSAL KATKI.....	34
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	34
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	35
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	37
EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ	40

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

29.02.2024 tarihli ve E-73112577-201.02.02-11989 sayılı yazı ile Aydın Adnan Menderes Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi (İTBF) Dekan V. olarak Prof. Dr. Şahabettin YALÇIN görevlendirilmiştir.

Prof. Dr. Şahabettin YALÇIN (Dekan V.)

Doç. Dr. Tuncay SAYGIN (Dekan Yrd.)

Doç. Dr. Mesut GÜNENÇ (Dekan Yrd.)

Adres: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
Merkez Kampus, Kepez Mevkii
Efeler / AYDIN 09010

Telefon: 0 (256) 220 34 36

Fax: 0 (256) 220 35 99

e-posta: itbf@adu.edu.tr

1.2 Tarihsel Gelişimi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi (İTBF) 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 30. Maddesi gereğince 26.07.2022 tarihinde Fen-Edebiyat Fakültesinin Fen Fakültesi ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi olarak iki ayrı fakülteye ayrılması sonucu kurulmuştur.

İTBF bölümleri, 1993-1994 eğitim-öğretim yılından 2022-2023 eğitim-öğretim yılına kadar Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde faaliyetlerini yürütmüştür.

Hali hazırda İTBF’de Alman Dili ve Edebiyatı, Arkeoloji, Felsefe, Fransız Dili ve Edebiyatı, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Psikoloji, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı olmak üzere on (10) bölümde lisans eğitimi sürdürülmektedir.

İTBF bölümlerine ilk öğrenci 2022-2023 eğitim öğretim yılında alınmıştır. 2023-2024 eğitim-öğretim yılı itibariyle İTBF bölümlerinde toplam 1.269 öğrenci bulunmaktadır. Fen-Edebiyat Fakültesine kayıtlı öğrenci sayısı 1.646 olmak üzere fakültede eğitim öğretime devam eden toplam öğrenci sayısı 2.915’dir.

Tablo 1. İTBF'nin bölümlerine göre kuruluş, eğitim-öğretime başlama tarihleri ile öğrenci sayıları

Bölümler	Kuruluş Tarihi	Eğitim-Öğretime Başlama	İTBF Toplam Öğrenci Sayısı (2023-2024)	FEF Toplam Öğrenci Sayısı (2023-2024)	Toplam
Alman Dili ve Edebiyatı	1995	2015-2016	196	95	291
		1998-1999			
Arkeoloji¹	1993	2002-2003	123	119	243
Felsefe	1993	2006-2007	162	103	265
Fransız Dili ve Edebiyatı	1995	2005-2006	190	122	312
İngiliz Dili ve Edebiyatı	1995	2012-2013	248	195	443
Psikoloji	2005	2015-2016	175	207	382
Sanat Tarihi	2002	2009-2010	164	177	341
Sosyoloji	1993	2000-2001	189	190	379
Tarih	1993	2002-2003	201	177	378
Türk Dili ve Edebiyatı	1993	1993-1994	191	169	360

¹ 1999-2000 eğitim-öğretim yılında 'Arkeoloji ve Sanat Tarihi' bölümü adıyla eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2002 yılında Arkeoloji ve Sanat Tarihi bölümleri iki ayrı bölüm olarak faaliyetlerini yürütmeye başlamıştır.

Toplam	1.839	1.459	3394
---------------	-------	-------	------

İTBF öğretim üyeleri tarafından faaliyetleri yürütülen 1 Tezsiz Yüksek Lisans, 9 Yüksek Lisans, 5 Doktora programı bulunmaktadır. Lisansüstü programlardaki toplam öğrenci sayısı 408'dir.

Tablo 2. İTBF'de yürütülen lisansüstü programlardaki öğrenci sayıları

Program	Tezsiz Yüksek Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Arkeoloji	-	43	26	69
Felsefe	-	38	9	47
Kadın Araştırmaları	-	12	-	12
Karşılaştırmalı Edebiyat	-	19	-	19
Psikoloji	-	YÖK'ten kabul alındı*	24	24
Klinik Psikoloji	-	YÖK'ten kabul alındı.*	-	-
Sosyoloji	46	58	26	130
Tarih	-	68	-	68
Türk Dili ve Edebiyatı	-	29	10	-
Toplam	46	267	95	408

*03.10.2023 tarih ve E-24878430-300-430845 sayılı Sosyal Bilimler Enstitüsü Yazısı ile Psikoloji Anabilim Dalına bildirilmiştir (Ek 128)

Fakültenin 10 bölümünde toplam 28 profesör, 27 doçent, 28 doktor öğretim görevlisi, 3 öğretim üyesi, 17 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 103 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Söz konusu öğretim elemanlarının bölümlere göre dağılımı Tablo-3'de görülmektedir.

Tablo 3. İTBF öğretim elemanlarının bölümlere ve unvanlara göre dağılımı

	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör	Toplam
Alman Dili ve Edebiyatı	1	2	1	-	-	4
Arkeoloji	6	3	1	-	3(Dr)	13
Felsefe	4	4	-	-	2(Dr)+1	11
Fransız Dili ve Edebiyatı	2	2	1	-	1(Dr)	6
İngiliz Dili ve Edebiyatı	-	2	4	1(Dr)+1	-	8

Psikoloji	1	2	6	-	2(Dr)+1	12
Sanat Tarihi	2	2	-	-	1(Dr)+1	6
Sosyoloji	5	1	6	-	2	14
Tarih	4	3	6	-	1(Dr)+1	15
Türk Dili ve Edebiyatı	3	6	3	1(Dr)	1(Dr)	14
TOPLAM	28	27	28	2(Dr)+1=3	11(Dr)+6=17	103

Fakültede, aynı zamanda 12 idari personel görev yapmaktadır. İdari personelin görevlere göre sayıları Tablo 4'te görülmektedir.

Tablo 4. İTBF'de idari personelin görevlere göre sayıları

İdari Personel Sayısı	Görevler
1	Fakülte Sekreterliği
1	Dekan sekreterliği
1	Mali İşler
1	Personel işleri (+ maaş)
1	Kurul İşleri
2	Öğrenci İşleri
YOK	Ayniyat
YOK	Teknik Personel
3	Bölüm Sekreterlikleri
2	Yardımcı Hizmetler
12	TOPLAM

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi 1.500 m2 açık alana, 1.250 m2 kapalı alana sahiptir. Fakültede 10 adet 0-50, 10 adet 51-100, 2 adet 101-150 kapasiteye sahip sınıf tipi; 4 adet 51-100 kapasiteye sahip amfi tipi olmak üzere toplam 26 adet derslik bulunmaktadır. Aynı zamanda fakültemizde 87 adet akademik personel çalışma ofisi, 8 adet idari personel çalışma odası bulunmaktadır. Fakültenin bilişim ve teknik altyapısı Tablo 5'te listelendiği gibidir.

Tablo 5. İTBF'nin bilişim ve teknik altyapısı

Cinsi	Sayısı (Adet)
Bilgisayar Kasası	81

Taşınabilir Bilgisayar	51
Tablet	6
Projeksiyon	39
Tepegöz (slayt cihazı)	3
Baskı makinesi	1
Kamera	54 (Lens Dahil)
Kamera	3
Televizyon	2
Yazıcı	74
Tarayıcı	6
DVD cihazı	1

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

İTBF'nin misyon, vizyon, değer ve hedefleri üniversitemiz stratejik plan ve hedefleriyle örtüşecek şekilde belirlenmiştir. Fakültenin bu yöndeki misyon ve vizyonu aşağıdaki gibidir:

Misyon

Misyonumuz, insan ve toplum bilimleri alanlarında hem geçmiş hem de güncel teori ve yöntem bilgisinden en etkin şekilde yararlanarak bilimsel bilgi üretmek; insanı ve toplumu bilimsel kavram ve kuramların bakış açısıyla ele alıp kavrayabilen, bilgi üretmede bilimsel yönteme dayanan hem yerel hem de evrensel düzeyde katkılarda bulunmayı hedefleyen, güncel gelişme ve değişimlere duyarlı, yenilikçi, sorumluluk sahibi öğrenciler yetiştirmek ve toplum yararına uygulamalarda bulunmaktır.

Vizyon

Fakültemiz, insan ve toplum bilimleri alanlarında hem yerel hem de evrensel düzeyde bilimsel bilgi birikimine katkıda bulunan çalışmaların yürütüldüğü, alanında yetkin, üretken ve üst düzeyde nitelikli, evrensel etik değerleri her koşulda gözetken, Atatürk ilke ve devrimlerini rehber edinmiş bir akademik kadroya sahip, öğrenim gördüğü alanın temel bilgisini yeterli düzeyde edinmiş, güncel gelişme ve değişimlere duyarlı, yenilikçi, sorumluluk sahibi bireylerin yetiştirildiğı ve topluma yararlı uygulamaların yürütüldüğü bir yükseköğretim kurumu olmaktadır.

Değerler

- Değer 1- Akademik mükemmellik
- Değer 2- Yenilikçilik/girişimcilik
- Değer 3- İşbirliğine açık olma
- Değer 4- Evrensellik
- Değer 5- Toplumsal sorumluluk
- Değer 6- Çevreye duyarlılık
- Değer 7- Şeffaflık
- Değer 8- Güvenilirlik
- Değer 9- İnsancıl ve hoşgörölü olma
- Değer 10- Takım bilinci ve katılımcılık
- Değer 11- Adalet ve eşitlik
- Değer 12- Gelişmeyi destekleme

Değer 13- Hesap verebilirlik
Değer 14- Bilimsel ve akademik özgürlük
Değer 15- Dayanışma
Değer 16- Eşitlik

Amaçlar ve Hedefler

AMAÇ (A1): EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK

Hedef (H1.1): Fakültemizin sunduğu eğitim olanaklarının geliştirilmesi

Hedef (H1.2): Akademik hareketlilikte artış sağlamak

Hedef (H1.3): Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

AMAÇ (A2): KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK

Hedef (H2.1): Bölgesel ihtiyaçlara yönelik eğitimlerde işbirlikleri ve toplumsal sorunlara farkındalık oluşturmaya dönük akademik faaliyetlerin artırılması

AMAÇ (A3): KALİTE ODAKLI SÜRDÜRÜLEBİLİR KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK

Hedef

(H3.1)

Fakültede kalite güvencesi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması

1.4 Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Alman Dili ve Edebiyatı, Arkeoloji, Felsefe, Fransız Dili ve Edebiyatı, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Psikoloji, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı olmak üzere on (10) bölümde lisans eğitimi sürdürülmektedir. Eğitim süresi 4 yıldır (sekiz yarıyıl). Alman Dili ve Edebiyatı, Fransız Dili ve Edebiyatı ve İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümlerine yeni kayıt yaptıran öğrenciler Yabancı Dil Yeterlilik Sınavında (YDYS) geçer puan alamadıklarında bir yıl (2 yarıyıl) hazırlık sınıfı okumaktadır. Bu bölümlerde eğitim, bölümün ilgili yabancı dilinde sürdürülmektedir.

2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı itibarıyla İTBF bölümlerinde haftalık toplam 858 ders saati ve 352 ders (zorunlu + seçmeli) ile eğitim öğretim faaliyetleri yürütülmüştür. İTBF bölüm öğretim üyeleri tarafından 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılında ADÜ'nün Farklı Birimlerine haftalık toplam 37 ders ile üniversite eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmuştur. Ayrıca, İTBF bölüm öğretim üyeleri tarafından başka üniversitelere 3 ders ile dış paydaşların eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunulmaktadır. 2022-2023 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında İTBF bölüm öğretim üyeleri tarafından yürütülen Tezsiz Yüksek Lisans ve Tezli Yüksek Lisans programlarında haftalık toplam 740 ders saati ile toplam 219 (zorunlu + seçmeli) ders; Doktora programlarında ise haftalık toplam 280 ders saati ile toplam 66 (zorunlu + seçmeli) ders ile eğitim öğretim faaliyetleri yürütülmüştür.

İTBF bölümlerinin program tasarım ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler üniversite yönetmelik ve yönergelere esaslarına uygun olarak yapılmaktadır. Ders dağılımlarına ilişkin ilke ve yöntemler ilgili mevzuata göre yürütülmektedir.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde çift anadal, yandal programları bulunmamakla birlikte Felsefe ve Sosyoloji Bölümleri yandal programı açmak üzere hazırlıklarını tamamlamış bulunmaktadır. Üniversitemiz Çift Anadal ve Yandal Yönergesi esaslarına ve başvuru takvimine uygun olarak 2024 yılı içerisinde başvuruda bulunulacaklardır.

Eğitim öğretim süreçlerinin etkin ve ulusal kalite standartlarına uygun şekilde yürütülmesi amacı ile 6 İTBF Bölümü (Arkeoloji, Felsefe, Psikoloji, Sosyoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı) akreditasyon (FEDEK) başvurusunda bulunmuştur (EK24).

1.5 Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

İTBF araştırma ve geliştirme süreçleri ağırlıklı olarak bireysel ve/veya ekip çalışmalarıyla yürütülmektedir. 2023 yılında İTBF öğretim üyeleri tarafından SCI-SSCI-AHCI indeksli dergilerde 14 uluslararası, ESCI veya Scopus İndeksli dergilerde 6, TR Dizinli İndekslerde 12, Diğer Uluslararası İndeksli dergilerde 16, Diğer Ulusal İndeksli Dergilerde 11 makale, 1 Uluslararası kitap, yayınlanmış. 25 Uluslararası, 26 Ulusal bilimsel toplantı katılımı gerçekleşmiştir. Aynı zamanda İTBF bünyesinde, ADÜ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi ile desteklenmekte ve gerçekleştirilmekte olan projeler bulunmaktadır. ADÜ-BAP kapsamında 2023 yılı itibarıyla eklenen 6 proje bulunmaktadır. 2023 yılında tamamlanan ADÜ-BAP proje sayısı 3'tür. 2023 tarihi itibarıyla devam eden toplam ADÜ-BAP projesi sayısı 16'dır. Ayrıca 2023 yılında kabul alan 2

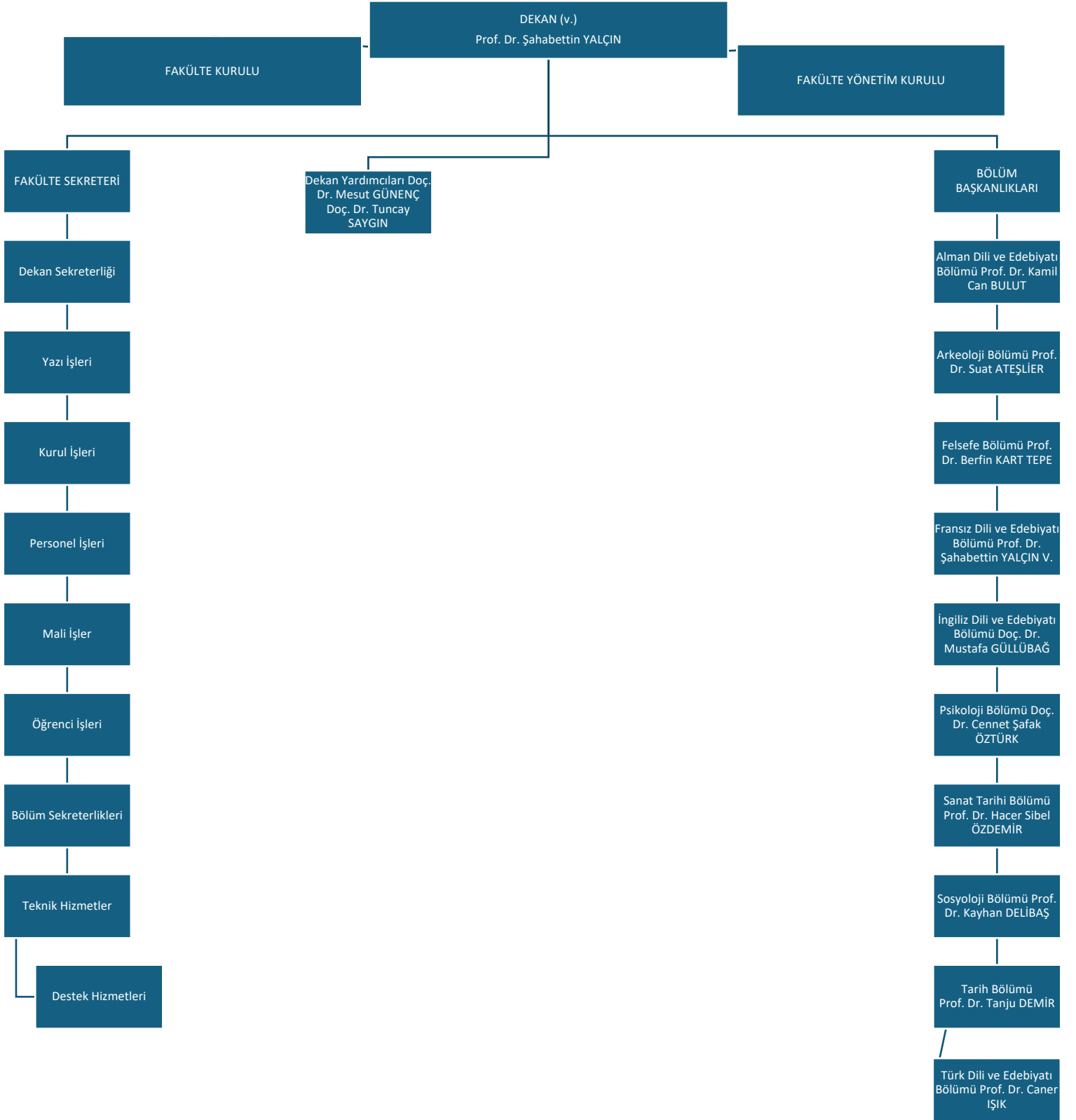
TÜBİTAK projesi bulunmaktadır. Ayrıca İTB öğretim üyelerince başkanlığı yürütülen 5 arkeolojik yüzey araştırması bulunmaktadır.

İTBF Dekanlığı, sosyal-beşerî bilimler alanında proje sayılarının artırılması yönünde strateji geliştirmeyi, planlama ve düzenlemelerin yapılmasını yönetsel bir ilke olarak benimsemiştir.

1.6 Birimin Organizasyon Yapısı

Fakülte yönetim modeli 18.02.1982 tarihli 17609 sayılı Resmî Gazetede yayınlanmış olan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne uygun olarak oluşturulmuştur (bkz. Şekil 1). Fakülte faaliyetlerinin etkin şekilde yürütülmesi için süratle ilgili atamalar yapılarak komisyonlar, görevler ve görevliler belirlenmiştir.

Şekil 1. İTBF'nin Organizasyon Şeması



1.7 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Daha önce belirtildiği üzere İTBF 26.07.2022 tarihinde Fen-Edebiyat Fakültesinin iki ayrı fakülteye ayrılması sonucu kurulmuştur. İTBF'nin ilk Kalite Raporu 2022 yılı verileriyle 2023 yılı başında hazırlanmış ve ADÜ Kalite Birimine sunulmuştur.

İTBF, ADÜ kalite politikası uyarınca 2022 BÖDR kapsamında yapılan çalışmaları ilkesel olarak sürdürmektedir. Bu yönde, bilimsel çalışmaları hem nitelik hem de nicelik olarak arttırma ve yüksek nitelikli eğitim hizmeti sunma hedefini benimsemeyi sürdürmektedir.

2023 yılında İTBF öğretim üyeleri tarafından SCI-SSCI-AHCI indeksli dergilerde 14 uluslararası, ESCI veya Scopus İndeksli dergilerde 6, TR Dizinli İndekslerde 12, Diğer Uluslararası İndeksli dergilerde 16, Diğer Ulusal İndeksli Dergilerde 11 makale, 1 Uluslararası kitap, yayınlanmıştır. 25 Uluslararası, 26 Ulusal bilimsel toplantı katılımı gerçekleşmiştir. Aynı zamanda İTBF bünyesinde, ADÜ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi ile desteklenmekte ve gerçekleştirilmekte olan projeler bulunmaktadır. ADÜ-BAP kapsamında 2023 yılı itibarıyla eklenen 6 proje bulunmaktadır. Yıl içinde tamamlanan ADÜ-BAP proje sayısı 3'tür. 2023 tarihi itibarıyla devam eden toplam ADÜ-BAP projesi sayısı 16'dır. 2023 yılında kabul alan 2 TÜBİTAK projesi bulunmaktadır. Ayrıca İTBF öğretim üyelerince başkanlığı yürütülen 5 arkeolojik yüzey araştırması bulunmaktadır. İTBF bilimsel bilgi üretim faaliyetlerini iyileştirme ve arttırmaya yönelik yönetsel stratejiler belirlemiş ve uygulamıştır. Bu yönde, her bölümden Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) için bir temsilci belirlenmiştir;

İTBF bünyesinde, toplumsal katkıda bulunan bazı görev ve sorumluluklar yerine getirilmektedir. Bu kapsamda dış paydaşlarımızdan talep edilen (i) bilirsikilik görevleri yapılmış, (ii) eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilmiş, (iii) seminer/konferanslar düzenlenmiş, (iv) yerel ve ulusal kapsamdaki araştırmalarda/projelerde komisyon üyeliği görevleri üstlenilmiştir.

İTBF bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel bilgi, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı faaliyetlerinde iç ve dış paydaşlarımızdan geri bildirimleri alınarak iyileştirmeye yönelik stratejiler benimsenmiştir. Bu yönde İTBF etkinlik anketi 2022 yılında hazırlanmış ve İTBF kalite politikası uyarınca uygulanmaya devam etmiştir.

Uluslararası Üniversite sıralama ölçütlerinde mezun istihdam profilinin stratejik rolü de dikkate alınarak İTBF Mezunlar Platformu oluşturulmuştur. Platformda mezunların istihdam profilini tespit etmenin yanı sıra program çıktılarına yönelik geri bildirimlerin alınabileceği anketler hazırlanmıştır. ADÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından İTBF Mezunlar platformunun aktifleştirilmesi beklenmektedir.

İTBF bünyesindeki tüm bölümlerde yürütölmekte olan eğitim-öğretimin, Bologna uyum süreci kapsamında belirlenmiş olan Türkiye Yükseköğretim Kurumu Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) yer alan tüm yeterliliklere ne ölçüde uyum sağladığı değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonucunda bölümlerin eğitim-öğretim hedefler ve program çıktılarının ilgili alanın TYYÇ'de belirlenmiş çıktılarla uyumunu gösteren tablolar, mevcut program çıktılarına göre 2022 yılında güncellenmiş ve İTBF Web sayfasında yayınlanmıştır.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin şekilde yürütölmesindeki önemli rolü dikkate alınarak, Fakölte genelinde ve her bir bölümde ayrı ayrı olmak üzere öğretim üye/elemanlarının ve öğrencilerin katılımıyla 2023-2024 eğitim öğretim yılı başında da oryantasyon programları düzenlenmiştir.

Eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında öğrenciler ve öğretim üye/elemanlarının talep, öneri ve şikayetleri hızlı şekilde ele alınarak ilgili mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmeye ve çözümlenmeye çalışılmıştır.

İTBF ve İTBF bölüm Web sayfaları doğru, güncel bilgiye ulaşma ilkesiyle bölümlerin Web sayfası temsilcilerinin önerileri dikkate alınarak oluşturulmuştur. İç ve dış paydaşların gereksinim duyduğu doğru ve güncel bilgilere Web sayfalarında yer verilmiştir.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi benimsediği misyon ve vizyon uyarınca toplumsal yarar esasını daima gözeterek bilimsel bilgi üretiminde ve eğitim öğretim faaliyetlerinde kalite standartlarını sürekli olarak arttırmayı bir ilke olarak benimsemiştir.

Eğitim öğretim süreçlerinin etkin ve ulusal kalite standartlarına uygun şekilde yürütülmesi amacı ile 6 İTBF Bölümü (Arkeoloji, Felsefe, Psikoloji, Sosyoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı) akreditasyon (FEDEK) başvurusunda bulunmuş olup, ön değerlendirme sürecini geçmiş ve değerlendirilmek üzere beklemektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

İTBF yönetim modeli 18.02.1982 tarihli 17609 sayılı Resmî Gazetede yayınlanmış olan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne uygun olarak oluşturulmuştur.

İTBF, Fen-Edebiyat Fakültesinin iki ayrı fakülteye ayrılması sonucu kurulmuştur. 26/7/2022 tarihli ve 31904 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 5868 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Rektörlüğe bağlı olarak İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ve Fen Fakültesi kurulmuş, Rektörlük bünyesinde yer alan Fen-Edebiyat Fakültesi kapatılmıştır.

29.02.2024 tarihli ve 29.02.2024 tarihli ve E-73112577-201.02.02-11989 sayılı yazı ile Aydın Adnan Menderes Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi (İTBF) Dekan V. olarak Prof. Dr. Şahabettin YALÇIN görevlendirilmiştir. Dekan yardımcılığı görevleri Doç. Dr. Mesut GÜNENÇ ve Doç. Dr. Tuncay SAYGIN tarafından yürütülmektedir. Fakülte kurulu, İTBF Dekan V. başkanlığında fakülteye bağlı on bölüm başkanından oluşmaktadır. İTBF Dekan V. başkanlığında Fakülte kurulunun seçtiği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesiyle İTBF yönetim kurulu oluşturulmuştur. Dekan V. başkanlığındaki İTBF yönetim kurulu; yönetim, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesi için komisyonlar oluşturmuştur.

Fakültenin iç kalite güvence mekanizmaları ve kalite güvence kültürü Yükseköğretim Kalite Kurulu mevzuatına ve Aydın Adnan Menderes Üniversitesi kalite politikasına uygun olarak tesis edilmiştir. Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Şahabettin YALÇIN başkanlığında Fakülte Sekteri Şenay Sarı ile toplam dört üyeli İTBF kalite komisyonu oluşturulmuştur. Biri dekan yardımcısı, biri bölüm başkanı, iki bölüm öğretim elemanından oluşan bölüm kalite komisyonları ile 2022 yılında İTBF'nin kuruluşuyla birlikte oluşturulmaya başlayan kalite güvence kültürünün daha güçlü şekilde sürdürülmesine ve sahiplenilmesine çalışılmaktadır.

Kanıtlar:

A.1.1.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/insanvetoplum/tr/hakkimizda/genel-bilgiler>

A.1.1.2. Stratejik Plan ve Kalite Komisyonu

A.1.2. Liderlik

İTBF Dekan (V.) Yükseköğretim Kanununa uygun olarak (i) fakülte kuruluna ve fakülte yönetim kuruluna başkanlık etmekte, fakülte kurullarının kararlarını uygulamakta ve fakülteye bağlı bölümler arasında düzenli çalışmayı sağlamaktadır, (ii) her öğretim yılı sonunda fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında ADÜ rektörlük makamına rapor vermekte, (iii) fakültenin bölümleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmaktadır. İTBF Dekan V. Yükseköğretim Kanununa uygun olarak fakültenin ve fakülteye bağlı bölümlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında sorumluluklarını yerine getirmektedir.

İTBF yönetimi Yükseköğretim Kanununa uygun olarak kurul, komisyon ve koordinatörlükler oluşturmuş ve bu alt birimlerin düzenli ve etkin faaliyetlerde bulunmasını sağlamaktadır.

İTBF yönetimi ile akademik, idari bilimler ve öğrenciler arasında dolaysız, etkin bir iletişim bulunmaktadır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasındaki resmi yazışmalar EBYS otomasyonu üzerinden, öğrenciler ile yönetim arasındaki resmi iletişim süreci (ders kaydı, kayıt dondurma, burs başvurusu vb.) OBİS otomasyonu üzerinden sürdürülmektedir.

İTBF yönetimi, kalite süreçlerini sahiplenme konusunda yüksek motivasyona sahiptir. Bu bağlamda, İTBF yönetimi kalite süreçlerine yönelik bilinci arttırmak için bölüm kalite komisyonları oluşturmuş, ilgili komisyon üyelerine bilgilendirme toplantısı düzenlemiş ve hazırlanması istenen bölüm öz değerlendirme raporlarıyla sürecin sahiplenilmesini sağlamıştır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi faaliyetlerini, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi 2024-2028 dönemi Stratejik Planda belirtilen hedef ve stratejilere ulaşacak şekilde yürütmektedir. Bu kapsamda, İTBF Dekanlığı tarafından akademik kurul toplantısı düzenlenerek tüm akademik personele yönetim, eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri hakkında bilgi verilmiş, mevcut ve sonraki dönemlere ilişkin görüş ve öneriler alınarak rektörlük makamına bildirmiştir (EK6). Ayrıca, İTBF Dekanlığı tarafından hazırlanan yıllık faaliyet raporu ile (i) verilerle fakültenin mevcut durumu ortaya koyulmuş, (ii) bu veriler temelinde fakültenin güçlü ve zayıf yönleri tespit edilmiş (iii) ve bu yönde fakültenin stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir. Hazırlanan yıllık faaliyet raporu rektörlük makamına bildirmiştir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İTBF, “insan ve toplum bilimleri alanlarında hem geçmiş hem de güncel teori ve yöntem bilgisinden en etkin şekilde yararlanarak bilimsel bilgi üretmek; insanı ve toplumu bilimsel kavram ve kuramların bakış açısıyla ele alıp kavrayabilen, bilgi üretmede bilimsel yönetime dayanan hem yerel hem de evrensel düzeyde katkılarda bulunmayı hedefleyen, güncel gelişme ve değişimlere duyarlı, yenilikçi, sorumluluk sahibi öğrenciler yetiştirmek ve toplum yararına uygulamalarda bulunma” misyonuyla etkin bir kalite güvence anlayışına sahiptir. İTBF kalite güvence sistemi, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi kalite politikasına uygun şekilde ünetilmektedir. Kalite güvence sistemi, fakülte kalite komisyonu ve fakülteye ait bölüm kalite komisyonları tarafından takip edilmektedir. Bu yönde, İTBF kalite yönetimi uygulamalarında paydaş (öğrenci, akademik ve idari çalışan vd.) katılım ve memnuniyetine odaklı bir yönetim anlayışı benimsemektedir.

Kanıtlar:

A.1.4.1. 2024 Bahar Akademik Kurul Gündemi

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İTBF, kamuoyunu doğru ve güncel şekilde bilgilendirmeyi önemseyen bir fakülte yönetimine sahiptir. İTBF kuruluşuyla birlikte hızlıca fakülte ve fakülte bölümlerinin Web sayfası temsilcileri belirlenmiştir. Fakülte web temsilcisi ve fakülte bölüm web temsilcileri ile yapılan düzenli toplantılarda bilgi, haber ve duyuruların paylaşımı; standart panel kullanımı vb. konular görüşülerek web sayfaları düzenlenmiş ve güncellenmiştir. Fakülte ana web sayfası (<https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/insanvetoplum/>) ve bölümlerin web sayfalarında yönetmelik, yönergelerle kolaylıkla ulaşılmakta; eğitim-öğretim ve yönetime ilişkin tüm bilgi, belge ve duyurular paylaşılmaktadır. Ayrıca, İTBF resmi sosyal medya hesapları (Twitter ve Instagram) üzerinden birçok bilgi paylaşılmakta ve fakülte web ana sayfası üzerinden de sosyal medya hesaplarına erişim sağlanmaktadır.

Kamuoyu bilgilendirme, hesap verebilirlik ve şeffaf yönetim anlayışı çerçevesinde ADÜ tarafından yürütülen faaliyet ve yenilikler İTBF yönetimi tarafından da benimsenmekte ve uygulanmaktadır. Bu bağlamda öğrencilerin kayıt dondurma, mazeret kaydı, mazeret sınavı başvurusu, kısmi zamanlı öğrenci başvurusu gibi işlemler OBİS online başvuru modülü ile yapılmaktadır.

Ayrıca, İTBF yönetimi bilgilendirme ve hesap verebilirlik anlayışıyla yazışmalarda uyulacak genel hükümleri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Böylece etkin ve düzenli bir yazışma kültürünün ve iletişimin tesis edilmesini sağlamayı amaçlamaktadır.

Kanıtlar:

A.1.5.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/insanvetoplum/default.asp>,

A.1.5.2. <https://twitter.com/aduinsantoplum>,

A.1.5.3. <https://www.instagram.com/aduinsanvetoplum/?igshid=YmMyMTA2M2Y%3D>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

İTBF, tüm faaliyetlerini Aydın Adnan Menderes Üniversitesi stratejik plan ve hedefleriyle uyumlu ve kendi özgün karakterini yansıtan şekilde belirlediği misyon ve vizyonu doğrultusunda gerçekleştirmektedir. İTBF misyon ve vizyonu resmî web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılma durumu, Üniversite rektörlük makamı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, Kalite Komisyonu tarafından izlenmekte, değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

A.2.1.1. <https://akademik.adu.edu.tr/fakulte/insanvetoplum/default.asp>,

A.2.1.2. <https://twitter.com/aduinsantoplum>,

A.2.1.3. <https://www.instagram.com/aduinsanvetoplum/?igshid=YmMyMTA2M2Y%3D>

A.2.1.4. Felsefe Bölümü Kurul Kararı-2024-2025 Eğitim-Öğretim Programı

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

İTBF 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmış ve üst yönetime iletilmiştir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerin gerçekleşme düzeyleri, durum analizleri ve performans göstergeleriyle izlenmek üzere planlamalar yapılmaktadır. Hedeflerin gerçekleşme düzeylerinin geçerli ve güvenilir tespiti için İTBF tüm faaliyetlerini Kalite Güvence Sistemi doğrultusunda planlama-uygulama-kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngüsünü esas alarak gerçekleştirmektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

Eğitim-öğretim, araştırma, idari ve toplumsal katkı süreçleriyle ilgili performans göstergeleri YÖK ve ADÜ'nün ilgili mevzuatına uygun şekilde izlenmektedir. Hazırlanan birim faaliyet raporu, tüm akademik personelin katılımıyla gerçekleşen akademik kurul toplantısı ve raporu, Kalite Güvence Sistemi doğrultusunda hazırlanan Birim Öz Değerlendirme Raporu (BÖDR) ile performans göstergeleri izlenmekte, raporlaştırılmaktadır. Ek olarak, 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılmıştır. İTBF, ilgili mevzuata uygun şekilde ve özgün yanlarını da dikkate alarak ve performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından sürdürülebilir bir temel oluşturmayı hedefleyerek bunun birim kültürüne dönüşmesi için gerekli altyapıyı oluşturmuştur.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

İTBF'nin faaliyet ve süreçlerine yönelik bilgiler ve bu bilgilerin gizliliği ve güvenilirliği ADÜ Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), ADÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS), ADÜ Uzaktan Eğitim Portalı (ADÜZEM), ADÜ Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PERBİS), Yönetim Bilgi Sistemi (YÖNBİS) tarafından sağlanmaktadır. Söz konusu bilgi yönetim sistemlerine giriş ADÜ resmî Web sayfasından yapılmaktadır. Bilgi yönetim sistemlerinin kullanımıyla ilgili eğitici ve bilgilendirici belge, video ve duyurular ADÜ ilgili birimleri tarafından yapılmakta, yanı sıra İTBF yönetimi tarafından da ivedi şekilde tüm personel ve öğrencilerle paylaşılmaktadır. Söz konusu bilgi yönetim sistemi otomasyonlarına Üniversite içinden veya Üniversite dışından erişim mümkündür ve güncel güvenlik yazılımlarıyla kullanıcı ve sunucu sistemlerinde koruma sağlanmaktadır.

Bilgi yönetim sisteminin eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik bileşeni olan OBİS'te öğrencilerin tüm demografik ve akademik verileri bulunmaktadır. Bununla beraber öğrencilerin ders kaydı, kayıt dondurma, öğrenci topluluklarına üyelik, kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma, mazeret kaydı ve mazeret sınavı vb. başvuruları OBİS üzerinden yapılmaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin daha etkin kılınması adına OBİS otomasyonunun sürekli iyileştirilmesi ADÜ tarafından sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin tüm istatistikler OBİS otomasyonundan elde edilebilmektedir.

Ek olarak ADÜZEM otomasyonu uzaktan eğitim öğretim süreçlerini yürütmek üzere ADÜ tarafından oluşturulmuştur. Söz konusu otomasyonda ders bilgi ve istatistikleri, ders dokümanları, ders videoları bulunmakta, sınav işlemleri yürütülmektedir.

Bilgi yönetim sisteminin idari faaliyetlerine yönelik bileşeni olan EBYS'de kurum içi kurum dışı yazışmalar, akademik ve idari personelin kişisel yazışmaları yapılmaktadır. Bu yöndeki tüm faaliyetler için iş akışları, sorumlu birimler, görev ve yetkilendirmeler otomasyona tanımlanmıştır.

Kanıtlar:

Birimin bilgi yönetim sistemi ve bu sistemin fonksiyonları ADÜZEM <https://evdekal12.adu.edu.tr/>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi ADÜ Personel Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuata uygun şekilde yürütülür. İnsan kaynakları yönetimi ve süreçleri ADÜ resmî Web sitesinde tanımlıdır. İTBF'de insan kaynakları yönetimi bağlamındaki süreç ve faaliyetler üst yönetimin ilgili mevzuatına uygun şekilde yapılmaktadır. İTBF insan kaynakları yönetiminde şeffaf ve adil bir tutum benimseyerek tüm süreç ve faaliyetleri yürütmektedir.

Akademik personelin atama yükseltme kriterleri ve bu faaliyetlere yönelik süreçleri ile idari personel atama ve faaliyetlerine yönelik süreçler ADÜ'nün ilgili mevzuatı doğrultusunda tanımlıdır. İTBF ilgili mevzuata uygun şekilde insan kaynakları yönetimini yürütmektedir.

Akademik ve idari personele ilişkin bilgi ve istatistikler İTBF 2023 faaliyet raporunda belirtilmiştir.

Ek olarak, çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri ADÜ tarafından yapılmakta ilgili veriler bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla İTBF ile paylaşılmaktadır. İTBF, söz konusu verileri gözeterek sürdürme ve iyileştirme stratejileri belirlemektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

İTBF'ye tanımlı herhangi bir bütçe bulunmamaktadır. Bununla beraber 2024 yılında İTBF Döner Sermayesi Üniversite Senatosunun oluru ile kurulmuştur.

A.3.4. Süreç yönetimi

İTBF'deki tüm faaliyetlere ait süreçler, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile ifade edilmiş olan görev tanımları ile yükseköğretim kurumlarının organizasyonel yapısına uygun olarak yürütülmektedir. Bu yönde, görev tanımları ve iş akış süreçleri tanımlıdır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İTBF tüm faaliyetlerini, paydaşlarının planlama, uygulama, değerlendirme ve önlem alma süreçlerine katılımını sağlama, onlarla iş birliği içinde olma ilkesi doğrultusunda yürütmektedir. İTBF'nin öncelikli iç paydaşları öğrenciler ile akademik ve idari personelidir. İç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, Bölüm Kurulları, Akademik Kurullar, Birim Kalite Komisyonu toplantıları, Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve İTBF komisyon toplantıları ile sağlanmaktadır. İTBF bünyesinde oluşturulan kurul ve komisyonlar tüm bölümleri kapsayacak şekilde öğretim elemanı ve idari personel katılımı ile sağlanmaktadır. Ayrıca, ADÜ tarafından düzenli aralıklarla "Akademik Personel Memnuniyet" anketi uygulanarak veriler İTBF yönetimi ile paylaşılmaktadır. Söz konusu veriler planlama, uygulama, değerlendirme ve önlem alma süreçlerinde stratejik veri kaynaklarından birini oluşturmaktadır.

Her eğitim-öğretim yarıyılı sonunda OBİS üzerinden öğrencilere, almış oldukları dersler ile ilgili "Ders Değerlendirme Anketleri" ile akademik danışmanlık sistemi kapsamında sistemin işleyişini izlemeye yönelik uygulanan "Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri" uygulanarak öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Söz konusu geri bildirimler, eğitim-öğretim faaliyetlerinde sürdürülebilirlik ve iyileştirme politikalarının belirlenmesinde stratejik veri kaynaklarından birini oluşturmaktadır.

ADÜ Senatosu Kararı ile "Kariyer Geliştirme Birimi" altında Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü oluşturulmuş ve mezunların güncel durum ve önerileri mezun platformları aracılığıyla izlenmektedir. Ek olarak,

İTBF tarafından birim mezunlar platformu oluşturmuştur. Platform ile mezunlarla ilişkileri canlı ve güçlü tutarak iletişim ve iş birliğini güçlendirmek amaçlanmaktadır. Platform ADÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığının aktivasyonu ile faaliyete geçecektir.

Ek olarak İTBF, kalite güvence sistemi bağlamında iç ve dış paydaş görüşlerine ulaşabilmek adına etkinlik anketi hazırlamıştır. Eğitim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerinde söz konusu anket uygulanarak iç ve dış paydaş görüşleri alınmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır.

Kanıtlar:

A.4.1.1. ADÜ Dış Paydaş Toplantı Raporu 1- 23 Nisan 2024

A.4.1.2. ADÜ Felsefe Bölümü Paydaş ve Danışma Kurulu

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Her eğitim-öğretim yarıyılı sonunda OBİS üzerinden öğrencilere “Ders Değerlendirme Anketleri” ile “Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri” uygulanmaktadır. Anket sonuçları birim ve ilgili öğretim elemanları ile OBİS otomasyonu üzerinden paylaşılmaktadır. OBİS otomasyonunda yer alan mesajlaşma paneli, öğrenci ile akademik danışman ve/veya kayıtlanan derslerin ilgili öğretim üyeleriyle alternatif iletişim ve geri bildirim kanalı oluşturmaktadır.

Ek olarak, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinde İTBF tarafından hazırlanan etkinlik anketi ile öğrencilerin geri bildirimleri alınmış ve sonuçlar kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kanıtlar:

A.4.2.1. OBİS Öğrenci Anketleri Güz ve Bahar 2023/2024

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

ADÜ Senatosu Kararı ile “Kariyer Geliştirme Birimi” altında Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü oluşturulmuş ve mezunların güncel durum ve önerileri mezun platformları aracılığıyla izlenmektedir. İTBF, Uluslararası Üniversite sıralama ölçütlerinde mezun istihdam profilinin stratejik rolü dikkate alarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı aracılığıyla mezunlar platformunu oluşturmuştur. Mezunlar platformu sadece İTBF mezunlarını değil, Fen-Edebiyat Fakültesinin sosyal ve beşerî alanlarından mezun öğrencileri kapsayacak şekilde oluşturulmuştur. İTBF Mezunlar Platformu aracılığıyla;

- ✓ Üniversitemiz Kariyer Merkezi ile ortak çalışmalar yaparak mezunların iş yaşamında etkili pozisyonlara gelebilmesine olanak sağlamak,
- ✓ Mentorluk çalışmaları yapmak,
- ✓ Mezunlardan alınan geri bildirimlerle eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetleri güçlendirmek ve geliştirmek,
- ✓ Yaşam boyu öğrenme ilkesiyle mezunlara yönelik eğitimler düzenlemek,
- ✓ Mezunlara yönelik sosyal, kültürel ve bilimsel etkinlikler düzenlemek hedeflenmektedir.

İTBF Mezunlar platformunda mezunların mevcut durum ve istihdam profillerine ulaşmak için anket formu hazırlanmıştır. Anket formunda ayrıca, lisans eğitimine dair değerlendirmeleri içeren sorular sorularak program çıktılarına ulaşma düzeyi tespit edilmek istenmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığının aktivasyonu ile İTBF mezunlar platformu, mezun ilişki yönetimi konusunda daha etkin olmayı hedeflemektedir. Platform ADÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığının aktivasyonu ile faaliyete geçecektir.

Kanıtlar:

A.4.3.1. Mezun izleme sistemi <https://mezun.adu.edu.tr/AnaSayfa>

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ADÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte ve izlenmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı tanımlıdır. ADÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlük bünyesinde iş akış süreçleri oluşturulmuş ve internet sayfasında ilan edilmiştir.

İTBF, Erasmus (+KA103, +KA107), Mevlâna değişim programları için birim ve bölümler özelinde koordinatörlükler oluşturmuştur. İTBF Oryantasyon eğitiminde söz konusu programlar hakkında öğrencilere bilgi verilmiş, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü desteği ile İTBF Erasmus bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Halihazırda değişim programlarından yararlanan İTBF öğrencileri bulunmaktadır. İTBF, uluslararasılaşma süreçlerini daha etkin kılamaya ve değişim programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini artırmaya yönelik stratejik amaç ve hedefler belirlemiştir.

Ek olarak, “2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı”, “Milli Eğitim Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Müdürlüğü” aracılığıyla araştırma, toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunan İTBF öğretim üye ve elemanları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

A.5.1.1.(<https://idari.adu.edu.tr/disiliskiler/default.asp>)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar Uluslararasılaşma kaynakları ADÜ’ye ayrılmış mali kaynaklar oranındadır. İTBF’ye bu yönde ayrılan herhangi bir mali kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

İTBF’nin uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler, Birim Faaliyet Raporunda açıklanmıştır. Öte yanda uluslararası mevcut olan ikili iş birliği anlaşmaları ve birimlerin uluslararasılaşma bağlamındaki etkinlikleri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Eğitim ve öğretim, birimin sürekli gelişim odağı olup, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmekte, eğitim ve öğretim faaliyetleri akademik takvime ve usul-esaslara uygun gerçekleştirilmekte, hedefler nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirilmektedir. Ulaşılan sonuçlar kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapılması önemsenmekte ve bu konuda gerekli adımlar birimler ve yönetimin katkılarıyla atılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Birimin öğretim programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumludur; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmıştır. Öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak her yıl Nisan-Mayıs aylarında değerlendirmekte ve güncellenmektedir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birimimiz programlarının (lisans, yüksek lisans ve doktora) amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri dikkatle hazırlanmış ve güncellenmiştir. Bu konuda ulusal çekirdek programı ve akreditasyon ölçütlerimiz eksiktir ve tamamlanması hedeflenmektedir. Bu amaçla çalışmalara başlanmıştır. Birimimizde beş program akredite olmak üzere başvuruda bulunmuş, bir program ise 2025 yılında başvuruda bulunmayı hedeflemektedir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Program çıktılarının nasıl gerçekleştiğinin izleneceğine dair planlama yapılmamıştır. Akreditasyon sürecinde bunun tamamlanması hedeflenmektedir. Ancak kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci belirlenmiştir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında birim bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır.

Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.). Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler ile bunların yönetsel ve organizasyonel yapısı izlenmekte, ilgili paydaşlarla değerlendirilmektedir. Bölümlerin uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin farklı eğitim talepleri dikkate alınmakta, kurumun ihtiyaçları gözetilerek özgün yaklaşım ve uygulamalar geliştirilmesine çalışılmaktadır. Bu çalışmalar yapılırken öğrenci ve öğretim üyeleri ile ilgili idari personel ve yönetici görüşleri de göz önüne alınmaktadır. İzleme ve iyileştirme için farklı üniversitelerin ilgili bölümleri de gerektiğinde incelenmekte, çözüm önerisi olarak düşünülmektedir.

Kanıtlar:

B.1.1.1. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği

B.1.1.2. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

B.1.1.3. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

B.1.1.4. Ders Görevlendirme Bölüm Kurul Kararı

B.1.1.5. Anabilim Dalı Başkanı Görevlendirilmesi

B.1.1.6. Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür Ataması

B.1.1.7. Bölüm Yönetim ve Organizasyon Şeması

B.1.1.8. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu

B.1.1.9. Ders Bilgi Formu

- B.1.1.10. Danışman Görevlendirilmesi
- B.1.1.11. Lisans Öğrenci Danışmanlıkları
- B.1.1.12. Bölüm Ders Programı
- B.1.1.13. Ders Sınav Programı Bildirimi
- B.1.1.14. Öğretim Programı Değişikliği
- B.1.1.15. TYYÇ Program Amaç Çıktıları Yazısı
- B.1.1.16. TYYÇ-PÇ Matrisleri
- B.1.1.17. Uzaktan Eğitim Portalı
- B.1.1.18. Uzaktan Öğretim Usul ve Esasları Senato Kararı
- B.1.1.19. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uzaktan Öğretim Yönergesi
- B.1.1.20. Google Classroom Ödev ve Sınav İşlemleri ADÜZEM Bilgilendirme Videosu
- B.1.1.21. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- B.1.1.22. ADÜZEM Çevrimiçi Sınav Kuralları
- B.1.1.23. Uzaktan Öğretim Ders Bilgi Formu Örneği

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ders dağılımlarına ilişkin ilke ve yöntemler yönetmelik ve yönergelerle belirlenmiş olup, ders dağılım dengesi ilan edilmiş bilgi paketlerinde gözetilmektedir. Bu konuda ilgili komisyon ve senato kararları bulunmakta olup, söz konusu dengeli ders dağıtımı konusunda gerek duyulduğunda iyileştirmeler yapılmaktadır. İlâveten öğretim programının yapısında seçmeli, zorunlu-seçmeli derslerin dengesi de gözetilmekte, öğrencilerin seçmeli ders alanı genişletilmeye çalışılmakta, farklı disiplinleri tanıma imkânı özellikle bölüm dışı seçmeli dersler aracılığıyla verilmeye çalışılmaktadır.

Kanıtlar:

- B.1.2.1. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği
- B.1.2.2. Ders Görevlendirme Bölüm Kurul Kararı
- B.1.2.3. Bölüm Öğretim Programı
- B.1.2.4. Bölüm Ders Programı
- B.1.2.5. Bölüm Ders Şube Listesi

B.1.2.6. Bölüm Dışı Dersler Listesi

B.1.2.7. Ders Şube İstatistiği

B.1.2.8. Ders Veren Öğretim Elemanı-Öğrenci Dağılımı

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Program dışından, örgün ve uzaktan eğitim süresince söz konusu programla uyumlu dersler alınmakta olup, eğitim ve öğretimin her seviyesinde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumun izlenmesine ve iyileştirilmesine çalışılmaktadır.

Kanıtlar:

B.1.3.1. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu

B.1.3.2. TYYÇ ve Program Çıktısı Uyumu

B.1.3.3. TYYÇ-PÇ Matrisleri

B.1.3.4. Ders Bilgi Formu

B.1.3.5. Web Sayfasında Bilgi Paketlerinin Paylaşılması

B.1.3.6. Ders Değerlendirme Anket Sonuçları

B.1.3.7. Ders Değerlendirme (Öğrenim Çıktıları) Anketi Sonuçları

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

AKTS ders bilgi paketleri uzaktan ve karma eğitim programlarında tanımlanmış olan öğrencilerin iş yükleri, staj ve projeler ile değişim programlarına ilişkin uygulamalar da dikkate alınmakta ve ihtiyaç doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar:

B.1.4.1. Ders Bilgi Formu

B.1.4.2. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu

B.1.4.3. ADÜZEM Uzaktan Eğitim Portalı

B.1.4.4. Uzaktan Öğretim Usul ve Esasları Senato Kararı

B.1.4.5. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uzaktan Öğretim Yönergesi

B.1.4.6. Öğretim Programı

- B.1.4.7. Oryantasyon Toplantısı ve Tutanak Formu
- B.1.4.8. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Çiftanadal ve Yandal Yönergesi
- B.1.4.9. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları
- B.1.4.10 Değişim Programları
- B.1.4.11. Araştırma Projesi Ders Bilgi Formu
- B.1.4.12. Öğrenci Transkript Örneği
- B.1.4.13 Diploma Eki
- B.1.4.14. Birim Diploma Eki Bilgileri

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları / nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlar güncellenmekte, iyileştirilmektedir. Kurum dışı paydaşların programları da bu iyileştirmelerde hesaba katılmakta, programın çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı bilgi yönetim sistemleriyle izlenmektedir. Akredite olmak isteyen programlarla ilgili Akredite çalışmalarının nasıl yapılabileceği ve konunun önemi konusunda bölümlere bilgilendirme ve teşvik toplantıları düzenlenmiş olup, eksikliklerin tespitine çalışılmaktadır.

Kanıtlar:

- B.1.5.1. Lisans Öğretim Programı
- B.1.5.2. Ders Şube İstatistiği
- B.1.5.3. Adnan Menderes Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi
- B.1.5.4. Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi
- B.1.5.5. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği
- B.1.5.6. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
- B.1.5.7. Birim Öz Değerlendirme Raporu
- B.1.5.8. Akreditasyon Birim Özdeğerlendirme Raporu
- B.1.5.9. İTBF'den Beş Programın Akreditasyon Değerlendirme Bedellerinin Ödeneceğine Dair Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yönetim Kurulu Kararı Örneği
- B.1.5.10. Söyleşi
- B.1.5.11. ADÜ-FEST

B.1.5.12. Mezunlar Söyleşisi

1.5.13. Kariyer Deneyimleri Söyleşisi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin iş akışı, görev ve sorumluluklar tanımlanmış olup, programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birimde ilke, esaslar ile akademik takvim belirlenmiştir. Bununla birlikte, eğitim, burs vb. komisyonlarla eğitim ve öğretim süreçleri desteklenmektedir.

Kanıtlar:

B.1.6.1. Ders Sınav Programı Bildirimi

B.1.6.2. Ders Şube Program Listesi

B.1.6.3. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Akademik Takvimi

B.1.6.4. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği

B.1.6.5. OBİS E-Üniversite Otomasyonu

B.1.6.6. E-Üniversite

B.1.6.7. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

B.1.6.8. Ders Şube İstatistiği

B.1.6.9. Ders Başarı Oranları

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemekte; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamaktadır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Öğrenci merkezli öğretim yöntemleri, öğretim üyelerinin de farkındalığı ve özverisiyle karma ve uzaktan eğitim süreçlerinde dikkatle uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

B.2.1.1. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

B.2.1.2. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği

B.2.1.3. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu

B.2.1.4. Bölüm Dışı Dersler Listesi

B.2.1.5. Uzaktan Eğitim Portalı

B.2.1.6. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

B.2.1.7. ADÜZEM Çevrimiçi Sınav Kuralları

B.2.1.8. Google Classroom Ödev ve Sınav İşlemleri ADÜZEM Bilgilendirme Videosu

B.2.1.9. ADÜZEM Uzaktan Eğitim Portalı

B.2.1.10. ADÜZEM Sınav Görevlendirme Yazısı

B.2.1.11. Bitirme Tezi Dersi Ders Bilgi Formu

B.2.1.12. Oryantasyon Toplantısı ve Tutanak Formu

B.2.1.13. Araştırma Uygulamaları I Dersi Ders Bilgi Formu

B.2.1.14. OBİS Öğrenci-Öğretim Üyesi Mesaj Uygulaması Örneği

B.2.1.15. Öğrenci Toplulukları Yönergesi

B.2.1.16. Lisans Öğrenci Danışmanlıkları

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Derskazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci- öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. BYD ile öğrenme çıktıları ders bilgi paketlerinde ilişkilendirilmiş olup, öğrencinin derslerdeki başarısı, mezun olabilmesi için koşulları sağlaması danışman, öğrenci işleri ve dekanlık izlemesiyle kontrol edilmekte, eksikleri var ise tamamlanmasına çalışılmaktadır. BYD için adil ve tutarlı bir

değerlendirmenin önemi göz önüne alınarak önceden ilan edilen kriterler hesaba katılmakta ve mezuniyeti ya da mezuniyet sınavlarına girmeyi engelleyecek durumlar yönetmelik, yönerge uyarınca gözden geçirilmekte ve çözüm bulunmaya çalışılmaktadır.

Kanıtlar:

B.2.2.1. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği

B.2.2.2. Uzaktan Öğretim Usul ve Esasları Senato Kararı

B.2.2.3. Sınav Değerlendirme Ölçme ve Sınav Soruları Ders Öğrenme Çıktıları Matris Tablosu

B.2.2.4. Ders Bilgi Formu

B.2.2.5. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi

B.2.2.6. Bölüm Öğretim Programı

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Fakülte yönetim kurulu kararlarında da dikkatle yönetme ve yönergelerin uygulanmasına, öğrenci merkezli eğitim ve öğretim programı kapsamında öğrenci kabulleri, yatay ve dikey geçişlerinde yönetme ve yönergelerin dikkatle hesaba katılarak süreçlerin yürütülmesine özen gösterilmektedir. ÇAP, YÖS, yatay geçişlerde ilgili komisyonların oluşturulmasına dikkat edilmektedir.

Kanıtlar:

B.2.3.1. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği

B.2.3.2. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Uzaktan Öğretim Yönergesi

B.2.3.3. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları

B.2.3.4. Öğrenci Değişim Programları

B.2.3.5. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi

B.2.3.6. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi

B.2.3.7. Erasmus Kapsamında Anlaşmalı Üniversiteler

B.2.3.8. Öğrenci Listesi

B.2.3.9. Lisans Öğrenci Eşdeğerlik Belgesi

B.2.3.10. OBİS E-Üniversite Otomasyonu

B.2.3.11. Uzaktan Eğitim Portalı

B.2.3.12. Yandal Açılması Bölüm Kurul Kararları

B.2.3.13. Lisansüstü Aday Listesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar dikkate alınmaktadır. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler belirlenmiş olup, koşullara uygun olarak uygulanmasına çalışılmaktadır. ÇAP, YÖS, yatay geçişlerde ilgili komisyonların oluşturulmasına ve ilgili yönetmelik ve yönergelerin kriterler gözetilerek uygulanmasına dikkat edilmektedir.

Kanıtlar:

B.2.4.1. Diploma Eki

B.2.4.2. Öğrenci Mezuniyet Kontrol Listesi

B.2.4.3. Öğrenci Ders Kontrol Listesi

B.2.4.4. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliği

B.2.4.5. Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Çiftanadal ve Yandal Yönergesi

B.2.4.6. Yandal Program Açma Koşulları ve Program

B.2.4.7. Adnan Menderes Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi

B.2.4.8. Lisansüstü Erasmus Değişim Programından Dönen Öğrenci Ders Eşdeğerliği

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olup ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaya çalışmaktadır. Birim, öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamaktadır.

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Öğrenme kaynaklarına karma ve uzaktan eğitim süreçlerinde erişilebilirlik olanaklı olup, öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalara önem verilmektedir. Ders ve diğer konularda ihtiyaç duyulabilecek rehberlik/danışmanlık gibi destekleri planlı faaliyetlerle sağlanmaktadır. Öğrencilerin memnuniyetleri, gördükleri eksikleri, aksaklık ve taleplerini iletebilmeleri için memnuniyet anketleriyle geri bildirim alınmaktadır. Uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde öğrencilere ilgili materyaller elektronik olarak ders notu, ders sunumu biçiminde eğitim portalına yüklenmekte ya da öğretim üyesinin yönlendirmesiyle temin edilmesi sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

- B.3.1.1. Komisyon ve Koordinatörlükler
- B.3.1.2. Ders Bilgi Formu F5 (İngiliz Dili ve Edebiyatı, Psikoloji)
- B.3.1.3. ADÜ Recep Tayyip Erdoğan Engelli Dostu Kütüphanesi
- B.3.1.4. ADÜ Uzaktan Eğitim Portalı Giriş Paneli
- B.3.1.5. Lisans Ders Programı Birim (Psikoloji)
- B.3.1.6. Servis Dersleri Listesi (Psikoloji)
- B.3.1.7. ADÜ OBİS Giriş Paneli
- B.3.1.8. Anket Ders Değerlendirme (İngiliz Dili ve Edebiyatı, Psikoloji, Sosyoloji)
- B.3.1.9. Anket Öğretim Elemanı Değerlendirme (Felsefe, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Psikoloji, Sosyoloji)
- B.3.1.10. Anket Öğretim Amaçları Değerlendirme (Türk Dili ve Edebiyatı)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

En önemli paydaşlardan olan öğrencilerin eğitim amaçları, AKTS, Kalite güvencesi, program akreditasyonu gibi konularda farkındalıklarının oluşması, beklenti düzeylerinin artırılması, kariyer planlama desteği ve yönetimi, başarı düzeyinin yönetimi, mağduriyetlerin önlenmesi amaçları gözetilerek öğretim üyelerinin gerçekleştirdiği danışmanlık sistemi oluşturulmuş ve sürdürülmektedir. Bu bağlamda, öğrenci ve öğretim üyesi bire bir etkileşimle hem eğitim-öğretim alanında hem de psikolojik destek almaya aracılık etme gibi farklı konularda doğrudan ilişki halindedir. Danışman-öğrenci mesajları bu sürecin en önemli kanıtlarındandır. Böylelikle öğrencinin motivasyonunu, başarısını ve kariyer gelişimi sürecini artırmak hedefi gerçekleştirilmeye daha yakın kılınmaktadır.

Kanıtlar:

- B.3.2.1. ADÜ Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi
- B.3.2.2. Danışman Görevlendirilmesi
- B.3.2.3. Lisans Danışman Listeleri (Sosyoloji, Psikoloji)
- B.3.2.4. ADÜ Uzaktan Eğitim Yönergesi
- B.3.2.5. OBİS Öğrenci Mesajları (Alman Dili ve Edebiyatı, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Sosyoloji, Psikoloji)
- B.3.2.6. Oryantasyon Toplantısı (Tarih)
- B.3.2.7. ADÜ Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi-PDRM
- B.3.2.8. PDRM Çalışma Grubu_Birim Sorumlusu Görevlendirmesi

B.3.2.9. ADÜ Mezun Bilgi Sistemi

B.3.2.10. ADÜ Mezun Memnuniyet Anketi

B.3.2.11. ADÜ İnsan Kaynakları, Kariyer ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü

B.3.2.12. Anket Ders Değerlendirme (İngiliz Dili ve Edebiyatı, Psikoloji, Sosyoloji)

B.3.2.13. Anket Öğretim Elemanı Değerlendirme (Felsefe, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Psikoloji, Sosyoloji)

B.3.2.14. Anket Öğretim Amaçları Değerlendirme (Türk Dili ve Edebiyatı)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Öğrencilerin tesislere erişimi ve kullanımının yeterliliği iyileştirilmekte olup, yemekhane, kütüphane, yurt, çalışma alanlarına erişim ihtiyaçları karşılanmaktadır. Bununla birlikte kültürel ve sportif faaliyetleri için de öğrenci kulüpleri, üniversitenin etkinlikleri ihtiyacı karşılanmaktadır.

Olağan koşullarda öğrencilerin kendilerini sosyal olarak geliştirebilmesi, motivasyonlarının artması için gerekli tesis ve altyapı imkanları mevcuttur.

Kanıtlar:

B.3.3.1. ADÜ Uzaktan Eğitim Portalı Giriş Paneli

B.3.3.2. ADÜ Recep Tayyip Erdoğan Engelli Dostu Kütüphanesi

B.3.3.3. ADÜ-İTBF Öğrenci Çalışma Alanları

B.3.3.4. ADÜ Öğrenci Toplulukları Yönergesi

B.3.3.5. ADÜ Öğrenci Topluluk Listesi

B.3.3.6. ADÜ Öğrenci Toplulukları Danışman ve Topluluk Başkanları Listesi

B.3.3.7. ADÜ Öğrenci Toplulukları Web Sayfası ve Sosyal Medya Sayfası

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim altyapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimle ilgili uygulamalar ile engelsiz üniversite uygulamaları hakkında iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Kırılğan gruplardan engelliler için fiziksel koşulların iyileştirilmesi (bina içinde asansör, dersliklerde oturma yeri vb.) amacıyla gerekli tedbirlerin alınmasına çalışılmakta; yoksul ve ihtiyacı olan öğrenciler için kısmi zamanlı öğrenci statüsünde farklı birimlerde istihdam edilerek ekonomik destek az da olsa verilmeye çalışılmaktadır.

Kanıtlar:

B.3.4.1. ADÜ Engelli Öğrenci Yönergesi

B.3.4.2. ADÜ-İTBF Engelli Öğrenci Düzenlemeleri

B.3.4.3. İTBF Engelli Öğrenci Düzenlemeleri (Felsefe)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler öğrenci toplulukları ve üniversite bünyesindeki diğer faaliyetlerle desteklenmektedir.

Kanıtlar:

B.3.5.1. ADÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

B.3.5.2. ADÜ Öğrenci Toplulukları Yönergesi

B.3.5.3. ADÜ Öğrenci Topluluk Listesi

B.3.5.4. ADÜ Öğrenci Toplulukları Danışman ve Topluluk Başkanları Listesi

B.3.5.5. ADÜ Öğrenci Toplulukları Web Sayfası ve Sosyal Medya Sayfası

B.3.5.6. Topluluk Danışmanlığı (Psikoloji Topluluğu)

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmaya çalışmakta, izlem sonuçlarını değerlendirmekte; hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmak için önlemler almaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Öğretim elemanlarının işe alınma, atanma sürecin ilişkin tanımlı süreçler bulunmakta, misyon, vizyon ve hedeflere uygun yürütülmektedir. Ders veren öğretim üyeleri uzmanlık alanlarıyla ilgili dersleri, ders dağılım dengesi de gözetilerek yürütmektedirler. Ders görevlendirmelerinde, dış paydaşların taleplerini karşılamak üzere alanında uzman, yetkin öğretim üyeleri görevlendirilmektedir.

Kanıtlar:

B.4.1.1. YÖK Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

B.4.1.2. ADÜ Atama ve Yükseltme Yönergesi

B.4.1.3. Rumeli Üniversitesi Ders Görevlendirme (Psikoloji-Özge Sarıot Ertürk)

B.4.1.4. Ders Dağılımı (İngiliz Dili ve Edebiyatı)

B.4.1.5. Bölüm Öğretim Programı (Sosyoloji)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Ders veren öğretim üyeleri uzmanlık ve çalışma alanlarıyla ilgili dersleri, ders dağılım dengesi de gözetilerek yürütmektedirler.

Kanıtlar:

B.4.2.1. YÖK Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

B.4.2.2. ADÜ Atama ve Yükseltme Yönergesi

B.4.2.3. Anket Öğretim Elemanı Değerlendirme (Felsefe, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Psikoloji, Sosyoloji)

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Eğitim ve öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için eğitim-öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarına, BAP desteklerinin artırılmasına yönelik planlar bulunmakta olup, bunlar izlenerek iyileştirme adımlarının nasıl olabileceği üzerinde çalışılmaktadır.

Kanıtlar:

B.4.3.1. Akademik Teşvik Ödeneği Başvuruları Yazısı

B.4.3.2. 2024 Yılı Akademik Teşvik Başvurusu (Prof. Dr. Tuncay Saygın)

B.4.3.3. Akademik Teşvik Listeleri – Duyuru

B.4.3.4. Akademik Teşvik Listeleri

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar tasarrufu tedbirleri kapsamında olunduğundan yeterince oluşturulamamaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümün fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli değildir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilme talepleri bulunmaktadır.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar bulunmamaktadır. Motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri bulunmamaktadır.

Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı merkezi olarak yürütülmektedir. Bu konuya ilişkin kanıtlar bölüm bazında ulaşılabilir olmadığı gibi bölüm bazında araştırmalar bireysel çabalarla yürütülmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölümün fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli değildir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilme talepleri bulunmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Felsefe Anabilim Dalı Doktora programının başvuru süreçleri, kamuya açık olarak ilan edilir. Kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri OBİS sistemi üzerinden izlenebilir. Bölümde görev yapan tüm öğretim elemanları için doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Kanıtlar

Doktora programlarına ilişkin kanıtlar merkezi OBİS sistemi üzerinden tüm bölümlerle ilgili olarak izlenebilir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Felsefe Bölümünde Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı olarak, 11 öğretim elemanı içinde 10 öğretim elemanı doktora derecesine sahiptir. Bölüm öğretim elemanlarının doktora derecesi alındığı kurumların kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumludur. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilememektedir.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler bulunmaktadır.

C.2.1. TK Tübitak kabul

C.2.2. CŞÖ Tübitak kabul

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkin olsa da bölüm bazında uygulama olarak zayıftır. Bölümde ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır.

Örnek Kanıtlar

C.2.2.1. Felsefe Bolumu Ogretim Uyesi Doc. Dr. Aysun GURun yurtdisi görevlendirilmesi-Arastirma_Proje Formu (20.pdf)

C.2.2.2. Dr.Ogr. Uyesi Tolga KOSKUN__un Yurt Disi Gorevlendirmesi Hk. (Italya)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölüm öğretim elemanları araştırma performanslarını paylaşmaktadır; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Bölümde araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktıların, grubun ortalama değerleri ve saçılımı şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Bölüm, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmek için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmakta desteğe sahip değildir.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bölümün toplumsal katkı politikası bölümün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmamıştır. Bölümün toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu olsa da, görev tanımları belirlenmemiştir.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.2. Kaynaklar

Bölümün toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmemiştir ve kurumsallaşmış değildir. Toplumsal katkı çalışmaları olarak kongre, konferans, seminer vs., gibi etkinliklere yeterli mali kaynak bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Bölüm, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak sürekli iyileştirmeye çalışmaktadır.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölüm, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun eğitimsel ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde Öğrenci topluluğu çerçevesinde kamuya açık bir şekilde yürütülen konferans, seminer, konuşmalar vs., olarak bulunmaktadır. Ayrıca Bölü kendi imkanlarıyla 2023 yılında Cumhuriyetin 100.Yılı kapsamında bir sempozyum düzenlemiştir. Bölüm öğretim elemanları kendi imkanlarıyla çeşitli etkinliklerde yer almışlardır. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir.

Örnek Kanıtlar:

D.1.1.ADÜ FELSEFE BÖLÜMÜ 2. DÜNYA FELSEFE GÜNÜ SEMPOZYUMU 2024

D.1.2.ADÜ FELSEFE BÖLÜMÜ YENİ ÖĞRENCİLERİNİ KARŞILADI

D.1.3.ADÜ FELSEFE Engelleri Aşıyor

D.1.4.ADÜ FELSEFE TOPLULUĞU TANITIM GÜNÜNDE

D.1.5.ADÜ FELSEFEDEN MEZUN OLMAK-2024

D.1.6.ADÜFEST Etkinlikleri İnsan ve Yapay Zeka

D.1.7.DÜNYA KADINLAR GÜNÜNDE ADÜ 2024

D.1.8.Dünya Felsefe Kongresi Roma-2024

D.1.9.Geleneksel ADÜ Felsefe Bölümü 2025E Merhaba Etkinliği

D.1.10.Prof. Dr. Berfin KART TEPE_'nin ITALYA Yurt Disi Gorevlendirmesi Hk. (Italya)

D.1.11.Oğretim Elemanı Ars. Gör. Dr. Burak SAYIN_'in ITALYA yurtdisi gorevlendirilmesi hk.

D.1.12.Ars. Gör. Dr. Burak SAYIN_'in RUSYA-Yurtdisi Gorevlendirilmesi

D.1.13.Gorevlendirme-HFSA- EKİM İST-ANKARA(Prof. Dr. Berfin KART TEPE)

D.1.14.Gorevlendirme-Doğumunun 300. Yılında Kant-Manisa Celal Bayar (Prof. Dr. Berfin KART TEPE)

D.1.15.EFES SELÇUK HERAKLEITOS FELSEFE GÜNLERİ

D.1.16.Berfin Kart Tepe içkontrol süreci KURUL ÜYELİĞİ

D.1.17.Bağımlilikle Mücadele Çalışmaları Ekibi

D.1.18.Arkeoloji TIK

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

İTBF yönetim modeli 18.02.1982 tarihli 17609 sayılı Resmî Gazetede yayınlanmış olan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne uygun olarak oluşturulmuştur. İTBF, Fen-Edebiyat Fakültesinin iki ayrı fakülteye ayrılması sonucu kurulmuştur. 26/7/2022 tarihli ve 31904 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 5868 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile Rektörlüğe bağlı olarak İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ve Fen Fakültesi kurulmuş, Rektörlük bünyesinde yer alan Fen-Edebiyat Fakültesi kapatılmıştır. 29.02.2024 tarihli ve 29.02.2024 tarihli ve E-73112577-201.02.02-11989 sayılı yazı ile Aydın Adnan Menderes Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi (İTBF) Dekan V. olarak Prof. Dr. Şahabettin YALÇIN görevlendirilmiştir. Dekan yardımcılığı görevleri Doç. Dr. Mesut GÜNENÇ ve Prof. Dr. Tuncay SAYGIN tarafından yürütülmektedir. Fakülte kurulu, İTBF Dekan V. başkanlığında fakülteye bağlı on bölüm başkanından oluşmaktadır. İTBF Dekan V. başkanlığında Fakülte kurulunun seçtiği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesiyle İTBF yönetim kurulu oluşturulmuştur. Dekan V. başkanlığındaki İTBF yönetim kurulu; yönetim, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesi için komisyonlar oluşturmuştur. Fakültenin iç kalite güvence mekanizmaları ve kalite güvence kültürü Yükseköğretim Kalite Kurulu mevzuatına ve Aydın Adnan Menderes Üniversitesi kalite politikasına uygun olarak tesis edilmiştir. Dekan Prof. Dr. Şahabettin YALÇIN başkanlığında Fakülte Sekteri Şenay Sarı ile Dekan Yardımcısı Prof.Dr.Tuncay SAYGIN ile toplam dört üyeli İTBF kalite komisyonu oluşturulmuştur. Biri bölüm başkanı, iki bölüm öğretim üyesinden oluşan bölüm kalite komisyonları ile 2022 yılında, İTBF'nin kuruluşuyla birlikte oluşturulmaya başlayan kalite güvence kültürünün daha güçlü şekilde sürdürülmesine ve sahiplenilmesine çalışılmıştır.

Eğitim-Öğretim

Birimin program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler ile bunların yönetsel ve organizasyonel yapısı izlenmeye ve ilgili paydaşlarla değerlendirilmeye devam edilmektedir. Ders dağılımlarına ilişkin ilke ve yöntemler yönetmelik ve yönergelerle belirlenmiş olup, ders dağılım dengesi ilan edilmiş bilgi paketlerinde gözetilmektedir. Akademik Personelimizin çok büyük bir kısmı alanlarında uzman olduğu derslere girmektedir. Bu konularla ilgili komisyon ve senato kararları bulunmakta olup, söz konusu dengeli ders dağıtımı konusunda gerek duyulduğunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Birimin öğretim programının yapısında seçmeli, zorunlu-seçmeli derslerin dengesi de gözetilmekte, öğrencilerin seçmeli ders alanı genişletilmeye çalışılmakta, farklı disiplinleri tanıma imkânı özellikle bölüm dışı seçmeli dersler aracılığıyla -Arkeoloji, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Felsefe gibi bölümlerde- verilmektedir. AKTS ders bilgi paketleri uzaktan ve karma eğitim programlarında tanımlanmış olan öğrencilerin iş yükleri, staj ve projeler ile değişim programlarına ilişkin uygulamalar da dikkate alınmakta ve ihtiyaç doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Ders bilgi paketleri öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilecek şekilde düzenlenmektedir. Disiplinlerarası bölüm seçmeli ve bölüm dışı seçmeli dersler açılmakta ve yürütülmektedir. Bu anlamda disiplinlerarası yüksek lisans programı açılması teklifi Yükseköğretim Kuruluna iletilmiştir. Bununla birlikte, mevcut sistemde, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterlerin uygulanıyor olması da önemli bir güçlü yön olarak kabul edilebilir.

Birimimizin bazı bölümlerinde (Arkeoloji, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Psikoloji, Türk Dili ve Edebiyatı) saha çalışmaları yapılmakta olduğundan teori-pratik ilişkisi kurulmakta, sosyal bilimlerde uygulama olanağı öğrencilere verilmekte ve şehir, bölge ve ülke bağlamında katkı

sağlanmaktadır. Ayrıca birimimiz dışı paydaşları da programların iyileştirmelerinde hesaba katmakta, programın çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını bilgi yönetim sistemleriyle izlemektedir. Akredite olmak isteyen programlarla ilgili Akredite çalışmalarının nasıl yapılabileceği ve konunun önemi konusunda bölümlere bilgilendirme ve teşvik toplantıları düzenlenmiş olup, eksikliklerin tespitine çalışmakta olması Fakültemizin bir başka iyileştirmeye açık yönü olarak görülebilir. Fakültemizin beş bölümü ön değerlendirme sürecini geçmiş olup FEDEK tarafından değerlendirilmek üzere beklemektedir.

Eğitim ve öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için eğitim-öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarına, BAP desteklerinin artırılmasına yönelik planların artırılması ve iyileştirme adımlarının atılması beklenmektedir.

Fakültemizde laboratuvar fiziki koşulları bulunmakla beraber malzeme eksikliğinden dolayı (bilgisayar vb.) ders sunum araçları etkin bir şekilde kullanılamamaktadır. Öğrencilerin çeşitli dersler kapsamında düzenlenen teknik gezilerine araç sağlanabilmesi de iyileştirilmeyi bekleyen önerilerdendir. Ayrıca bölümlerdeki ders çeşitliliğinin artırılması ve araştırma görevlisi doktor ve öğretim görevlisi doktor kadrosunda yer alan öğretim elemanlarının lisansüstü derslerde etkin bir şekilde rol alabilmesi için acilen öğretim üyesi kadrolarına ihtiyaç duyulmaktadır.

Kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilcilerine daha çok yer verilmesi, seçmeli dersler koordinatörlüğü ders havuzunun geliştirilmesi de iyileştirilmeyi bekleyen yönlerdir. İlaveten, dezavantajlı grupların, kırılğan grupların eğitim olanaklarının iyileştirilmesi hususundan daha fazla çalışma yapılmalıdır.

Araştırma ve Geliştirme

Birimimizde araştırma faaliyetleri, Üniversitemiz Stratejik planında belirtildiği gibi, “araştırma altyapısını iyileştirmek ve güçlendirmek, bilimsel araştırma-yayın sayısını ve niteliğini geliştirmek, araştırma sonuçlarını uygulamaya dönüştüren çalışmaları artırmak ve araştırma sonuçlarının üniversiteye geri dönüşünü sağlamak” hedefleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Araştırma ve geliştirme süreçleri ADÜ bünyesinde bulunan Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve Teknopark tarafından desteklenmekte ve gerçekleştirilmektedir. Araştırma faaliyet sonuçlarını BAP birimi tarafından ilgili yönerge doğrultusunda izlenmekte ve çıktıları takip edilmektedir. Yönetmeliklerde yapılan değişiklikler sonrasında proje yürütücülerinden yapmış oldukları bilimsel çalışmalardan çıktı elde etmeleri gerekmektedir. Ayrıca proje sonrası elde edilen çıktılar akademik faaliyetler kapsamında takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Temmuz 2022 tarihinde Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinden ayrılarak akademik faaliyetlere başlayan İTBF yeni olmasına karşın; kaynakların çeşitliliği ve yeterliliğini izlemekte ve iyileştirilmeye yönelik yönetsel stratejiler belirlemiştir. Üniversite içi kaynakların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. İTBF Dekanlığı, sosyal-beşerî bilimler alanında proje sayılarının artırılması yönünde strateji geliştirmeyi, planlama ve düzenlemelerin yapılmasını yönetsel bir ilke olarak benimsemiştir. Beşerî bilimler ile insan ve davranış bilimleri alanlarındaki bölümleriyle İTBF’nin araştırma faaliyetleri toplumsal katkı süreçleriyle uyumludur.

Toplumsal Katkı

İTBF, toplumsal katkı süreçlerini Yükseköğrenim Kalite Kurulu Toplumsal Katkı Stratejisi ve Hedefleri ile ADÜ kalite politikası uyarınca yönetmekte ve misyon ve vizyonu ile toplumsal sorumluluk ve yarar ilkesini güvence altına almaktadır. İTBF’nin toplumsal katkı

süreçlerine ilişkin politikası aşağıdaki gibidir:

- ✓ Ulusal ve uluslararası bilimsel ve kültürel etkinlikler düzenleyerek toplumun bilimsel ve kültürel gelişimine katkıda bulunmak,
- ✓ Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmak,
- ✓ Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumsal sorunlara çözüm bulmaya ve/veya toplumsal ihtiyaçları karşılamaya yönelik bilimsel araştırmalar ve faaliyetlerde bulunmayı,
- ✓ Paydaşlarla iş birliği içerisinde kente/bölgeye özgü coğrafi ve tarihi yapıya duyarlı bilimsel çalışmalar yapmak,
- ✓ Kurum ve kuruluşların faaliyetlerini yürütebilmesi için ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü temin etmek,
- ✓ Eğitim öğretim yaklaşımıyla mesleki açıdan nitelikli, yüksek bilgi ve beceriye sahip öğrenciler yetiştirerek toplumsal gelişmeye katkıda bulunmak.

Birimde toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin süreç ve görevler, Yükseköğretim Kurulu ve Üniversite Üst Yönetimin ilgili mevzuatına uygun olarak Dekan görevlendirmesiyle Kalite Temsilciliği ve Komisyon Üyeleri tarafından yerine getirilmektedir. İTBF kalite komisyonu, bu süreçte iç paydaşlarıyla (akademik ve idari personel, öğrenciler) koordine şekilde çalışmaktadır: Bölümler yıl boyunca gerçekleştirmiş oldukları toplumsal katkı faaliyetlerini Dekanlık makamına iletmektedir. Birim Kalite Komisyonu yıl boyunca iletilen faaliyetler çerçevesinde toplumsal katkı süreçlerini değerlendirilmekte ve değerlendirme çıktılarını Öz Değerlendirme Raporunda (BÖDR) belirterek ilgili raporu Kurum Koordinatörlüğüne değerlendirilmek üzere sunmaktadır.

İTBF, Üniversite üst yönetiminin kamu kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirdiği anlaşma ve protokollere nitelikli insan gücüyle katkı sağlamakta, birim içi faaliyetler planlayarak toplumsal katkı hedeflerini gerçekleştirmektedir. Ayrıca birim içi toplumsal katkı faaliyetlerinde paydaşların görüşlerini alabileceği anket hazırlamış ve uygulamıştır.