

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                        |                  |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|
|  | <b>T.C.<br/>AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ<br/>SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ<br/>EBELİK BÖLÜMÜ<br/>YAŞAM BOYU ÖĞRENME, MEZUNİYET VE<br/>MEZUN İZLEM KOMİSYONU<br/>USUL VE ESASLARI</b> | Doküman No       | KUE-6      |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                        | İlk Yayın Tarihi | 03.10.2023 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                        | Revizyon Tarihi  | -          |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                        | Revizyon No      | 00         |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                        | Sayfa            | 1/4        |

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç ve Kapsam

#### Amaç

**MADDE 1–** (1) Bu doküman, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi (ADÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Yaşam Boyu Öğrenme, Mezuniyet ve Mezun İzlem Komisyon çalışmalarının usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

#### Kapsam

**MADDE 2–** (1) Bu usul ve esaslar ADÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Yaşam Boyu Öğrenme, Mezuniyet ve Mezun İzlem Komisyonunun oluşumu, çalışma ilkeleri ve görevlerini kapsar.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Komisyonun Oluşumu, Görev ve Çalışma İlkeleri

#### Komisyonun oluşumu

**MADDE 3 –** Ebelik Bölümü Yaşam Boyu Öğrenme, Mezuniyet ve Mezun İzlem Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- Komisyon, bölüm kurulunun önerisi ve fakülte yönetim kurulu kararı ile kurulur.
- Komisyon üyeleri ADÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölüm Kurulu tarafından belirlenir ve bölüm başkanı tarafından görevlendirilir.
- Komisyonun üye sayısı bölüm kurulu tarafından belirlenir.
- Komisyon üyelerinin görev süresi üç yıldır.
- Görev süresi biten üyeler yeniden seçilebilir ve atanabilir.
- Komisyon ilk toplantısında üyeleri arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir de raportör seçer.

#### Komisyonun görev ve çalışma ilkeleri

**MADDE 4 –** (1) Komisyonun görev ve çalışma ilkeleri:

a) Komisyon olağan hallerde yılda en az iki / dört kez, tercihen eğitim-öğretim yılının başında ve/veya sonunda toplanır. Eğitim-öğretim yılının başında geçmiş yılın raporunu da dikkate alarak çalışmalarını planlar, yıl içinde alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütür ve yılın sonunda çalışmaları ile ilgili faaliyet raporunu hazırlar ve bölüm başkanlığına sunar.

b) Komisyon bölümün diğer komisyonları ile işbirliği ve uyum içinde çalışır.

c) Komisyon kararları katılımcıların oy çokluğu ile alınır, eşitlik halinde başkanın oyunun olduğu seçenек kabul edilir.

ç) Gerekli olduğu durumlarda, bu çalışma esasları üzerindeki değişiklik önerileri komisyon tarafından belirlenir bölüm başkanlığına sunulur.

d) Komisyon fakültenin ilgili komisyon ya da görevli kişileri ile işbirliği içinde çalışır.

### **Başkanın görevleri**

**MADDE 5–** (1) Komisyon başkanının görevleri;

a) Bölüm ve fakültede komisyonu temsil eder ve komisyon çalışmalarını yönetir.

b) Gerekli olduğunda, komisyonun çalışma usul ve esaslarının güncellenmesini sağlar.

c) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyetler doğrultusunda verimli bir şekilde çalışmasını sağlar.

ç) Komisyonun olağan ya da gerekli olduğunda özel gündemli/acil toplantı yapılmasını organize eder.

d) Komisyonla ilgili çalışma raporunu hazırlar ve bölüm yönetimine sunar.

e) Komisyonla ilgili her türlü temsil, görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konularını komisyon kararıyla bölüm yönetimine bildirir.

### **Raportörün görevleri**

**MADDE 6–** (1) Raportörün görevleri;

a) Başkan ile birlikte toplantı zaman ve gündemini belirler ve komisyon üyelerini toplantıya davet eder.

b) Komisyonun toplantı tutanaklarını hazırlar ve arşivlenmesini sağlar.

c) Gerekli hallerde komisyon adına yazılacak yazıları ve konu ile ilgili bilgi ve belgeleri hazırlar.

### **Komisyon üyelerinin görevleri**

**MADDE 7 –** (1) Komisyon üyelerinin yaşam boyu öğrenme ile ilgili görevleri;

a) Bölüm öğrencilerinin her düzeyde yaşam boyu öğrenme konusunda bilgilendirir.

b) Ebelik alanında yapılan bilimsel etkinlerin duyurusunu paylaşır, öğrenci ve ebeleri katılımı için teşvik eder.

c) Öğrenci ve ebelerin proje, bilimsel etkinlik ve araştırmalarda görev almalarını geliştirmek için bilgilendirme toplantıları düzenler ve çağrıda bulunur.

**MADDE 8 – (1)** Komisyon üyelerinin mezuniyet ile ilgili görevleri;

- a) Öğrencilerin mezuniyet kriterlerini karşılama durumunu değerlendirir ve onaylar.
- b) Gerekli hallerde mezuniyet kriterlerini günceller.
- c) Mezuniyet ve yemin töreni düzenler.

**MADDE 9 – (1)** Komisyon üyelerinin mezun izlemi ile ilgili görevleri;

- a) Mezun takip anketi geliştirir ve günceller.
- b) Mezun takip anketi ile mezunların istihdam ve kariyer gelişim durumlarını takip eder.
- c) Mezun aday bilgi formu geliştirir ve günceller.
- ç) Bölüm mezun veri havuzu oluşturmak için dördüncü sınıf öğrencilerinin mezun aday bilgi formunu doldurmalarını sağlar.

d) Mezunlar ve öğrenciler arasındaki iletişim ve dayanışmayı geliştirmek için en az yılda bir kez mezun ve öğrenci buluşması etkinliği (konferans, sempozyum vb) düzenler.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Komisyon kararlarının uygulanması ve giderler**

**MADDE 10 – (1)** Komisyonun kararlarının uygulanması ve giderler aşağıdaki şekildedir;

a) Komisyon, komisyon başkanı tarafından temsil edilir. Başkan alınan kararların uygulanması ve takip edilmesinden sorumlu olan kişi(leri) belirler. Kararlar başkan tarafından ilgili kişi ve/veya birimlere bildirilir. Komisyon adına yazışmalar başkanın imzasıyla yapılır.

b) Kararların uygulanması ve akreditasyon süreciyle ilgili gerçekleştirilecek her türlü harcama dekanlık tarafından tahsis edilecek ödenekten karşılanır.

#### **Komisyon kararlarının takibi**

**MADDE 11– (1)** Yaşam boyu öğrenme, mezuniyet ve mezun izlem ilgili tüm çalışmaların ve komisyon kararlarının takibi bölüm başkanı ve öz değerlendirme komisyon başkanı tarafından yapılır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 12–** (1) Bu usul ve esaslar, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 13–** (1) Bu çalışma usul ve esasların hükümlerini yaşam boyu öğrenme, mezuniyet ve mezun izlem komisyonu başkanı yürütür.