



AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ

ZİRAAT FAKÜLTESİ

2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu

[Ocak 2025]

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

Tarihçe

1- Fiziksel Yapı

1.1- Açık ve Kapalı Alanlar

1.2- Eğitim Hizmeti Alanları

1.2.1- Derslikler

1.2.2- Laboratuvarlar

1.3- Sağlık Hizmeti Alanları

1.4- Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Alanlar

1.4.1- Yemekhaneler

1.4.2- Kantin/Kafeteryalar

1.4.3- Misafirhaneler

1.4.4- Kütüphaneler

1.4.5- Toplantı ve Konferans Salonları

1.4.6- Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

1.4.7- Diğer Sosyal Alanlar

1.5- Personel Hizmet Alanları

1.6- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

1.7- Taşıtlar

2- Teşkilat Yapısı

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

3.3- Kütüphane Kaynakları

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

4.1.1- Akademik Personel Sayısı

4.1.2- Engelli Akademik Personel

4.1.3-Yabancı Uyruklu Akademik Personel

4.1.4-Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

4.1.5- Başka Kurumlardan Birimde Görevlendirilen Akademik Personel

4.1.6- Akademik Personelin Hizmet Süreleri

4.1.7- Akademik Personelin Yaş Durumu

4.1.8- Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

4.1.9- Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

4.2- İdari Personel (657; 4/A)

4.2.1- İdari Personel Sayısı

4.2.2- Engelli İdari Personel

4.2.3- İdari Personelin Eğitim Durumu

4.2.4- İdari Personelin Hizmet Süreleri

4.2.5- İdari Personelin Yaş Durumu

4.2.6- İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

4.2.7- İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

4.3- Sözleşmeli İdari Personel (657; 4/B)

4.3.1- Sözleşmeli İdari Personel Sayısı

4.3.2- Engelli Sözleşmeli İdari Personel Sayısı

4.3.3- Sözleşmeli İdari Personelin Eğitim Durumu

4.3.4- Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süreleri

4.3.5- Sözleşmeli İdari Personelin Yaş Durumu

4.3.6- Sözleşmeli İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

4.4- Sürekli İşçiler (657; 4/D)

4.4.1- Sürekli İşçi Sayısı

4.4.2- Engelli Sürekli İşçi Sayısı

4.4.3- Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu

4.4.4- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

4.4.5- Sürekli İşçilerin Yaş Durumu

4.4.6- Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

5.1.1- Eğitim Programları

5.1.1.1- Eğitim Programları

5.1.1.2- Çift Ana Dal Programları

5.1.1.3- Yan Dal Programları

5.1.2- Öğrenci Bilgileri

5.1.2.1- Mezun Olan Öğrenci Sayısı

5.1.2.2- Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı

5.1.2.3- Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

5.1.2.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

5.1.2.5- Öğrenci Sayısı

5.1.2.6- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

5.1.2.7- Engelli Öğrenci Sayısı

5.1.2.8- Uluslararası Öğrenci Sayısı

5.1.2.9- Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

5.1.2.10- Tıpta Uzmanlık Programları Öğrenci Sayısı

5.1.2.11- Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Öğrenci Sayısı

5.1.2.12- Staj Yapan Öğrenci Sayısı

5.1.2.13- Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.2.1- Hayvan Sağlığı Alanında Sunulan Hizmetler

5.3- Diğer Hizmetler

5.3.1- Ağırlama Hizmetleri

5.3.2- Bitkisel ve Hayvansal Üretim ile İlgili Hizmetler

5.3.3- Sosyal, Kültürel Hizmetler

5.3.3.1- Öğrenci Toplulukları

5.3.3.2- Kütüphane Hizmetleri

5.3.4- Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler

5.3.4.1- Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Öğrenciler

5.3.4.2- Öğrencilere Sağlanan Burslar

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1- Yönetim

6.2- Harcama Öncesi Kontrol (Ön Mali Kontrol)

6.3- Harcama Sonrası Kontrol

6.3.1- İç Denetim

6.3.2- Dış Denetim (Sayıştay Denetimi)

D- DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-ÜNİVERSİTENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

C- DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

1.2- Bütçe Gelirleri

1.3- Döner Sermaye Bütçesi

1.3.1- Döner Sermaye Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri

1.3.2- Döner Sermaye Kâr-Zarar Gerçekleşmeleri

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

1.2- Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyet Bilgileri

1.3- Yayınlar ile İlgili Bilgiler

1.4- Ödüller

1.5- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

1.6- Proje Bilgileri

1.6.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2.1- Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

2.2- Performans Denetim Sonuçları

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEğERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

B- ZAYIFLIKLAR

C- DEğERLENDİRME

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

TABLÖLAR

Tablo 1. Birim Açık ve Kapalı Alanlarının Dağılımı	5
Tablo 2. Birim Dersliklerinin Kapasiteye Göre Dağılımı	5
Tablo 3. Birim Laboratuvarlarının Kapasiteye Göre Dağılımı	5
Tablo 4. Yemekhaneler	6
Tablo 5. Kantin/Kafeteryalar	6
Tablo 6. Misafirhane Hizmet Alanları	6
Tablo 7. Kütüphane Hizmet Alanları	6
Tablo 8. Toplantı ve Konferans Salonlarının Kapasiteye Göre Dağılımı	7
Tablo 9. Açık ve Kapalı Spor Tesisi	7
Tablo 10. Diğer Sosyal Alanlar	7
Tablo 11. Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı	8
Tablo 12. Ambar, Arşiv ve Atölyelerin Dağılımı	8
Tablo 13. Taşıtların Dağılımı	8
Tablo 14. Bilgisayar Sayısı	10
Tablo 15. Kütüphane Kaynaklarının Türüne Göre Dağılımı	10
Tablo 16. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Dağılımı	10
Tablo 17. Personel Sayıları	11
Tablo 18. Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı	11
Tablo 19. Engelli Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı	12
Tablo 20. Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Dağılımı	12
Tablo 21. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı	12
Tablo 22. Başka Kurumlardan Birimde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı	12
Tablo 23. Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı	13
Tablo 24. Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı	13
Tablo 25. Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	13
Tablo 26. Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14
Tablo 27. İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	14
Tablo 28. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	14
Tablo 29. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	15
Tablo 30. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı	15
Tablo 31. İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı	15
Tablo 32. İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	15
Tablo 33. İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16
Tablo 34. Sözleşmeli İdari Personelin Unvana Göre Dağılımı	16
Tablo 35. Engelli Sözleşmeli İdari Personelin Unvana Göre Dağılımı	16
Tablo 36. Sözleşmeli İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	17
Tablo 37. Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı	17
Tablo 38. Sözleşmeli İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı	17
Tablo 39. Sözleşmeli İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	18
Tablo 40. Sürekli İşçilerin Dağılımı	18
Tablo 41. Engelli Sürekli İşçilerin Dağılımı	18
Tablo 42. Sürekli İşçilerin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	18
Tablo 43. Sürekli İşçilerin Hizmet Süresine Göre Dağılımı	19
Tablo 44. Sürekli İşçilerin Yaşa Göre Dağılımı	19
Tablo 45. Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı	19
Tablo 46. Eğitim Programları	20
Tablo 47. Program Açma Teklifleri	20
Tablo 48. Çift Ana Dal Programlarının Dağılımı	20

Tablo 49. Yan Dal Programlarının Dağılımı	21
Tablo 50. Mezun Olan Öğrenci Sayısı	21
Tablo 51. Mezun Olan Öğrenci Sayısı	21
Tablo 52. Birimden Ayrılan Öğrencilerin Dağılımı	22
Tablo 53. Birimden Ayrılan Öğrencilerin Dağılımı	22
Tablo 54. Birime Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Dağılımı	22
Tablo 55. Birime Yatay Geçişle Gelen Öğrencilerin Dağılımı	22
Tablo 56. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	23
Tablo 57. Özel Yetenek Sınavı Kontenjan ve Yerleştirmeleri	23
Tablo 58. Öğrenci Sayısı	23
Tablo 59. Öğrenci Sayısı	24
Tablo 60. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı	24
Tablo 61. Engelli Öğrenci Sayısı	24
Tablo 62. Uluslararası Öğrenci Sayısı	25
Tablo 63. Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı	25
Tablo 64. Staj Yapan Öğrenci Sayısı	25
Tablo 65. Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı	25
Tablo 66. Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı	26
Tablo 67. Misafirhane	26
Tablo 68. Üretimi Gerçekleştirilen Bitkisel ve Hayvansal Ürünler	26
Tablo 69. Öğrenci Toplulukları	27
Tablo 70. Kısmi Zamanlı Olarak Çalıştırılan Öğrencilerin Dağılımı	27
Tablo 71. Öğrencilere Sağlanan Burslar	28
Tablo 72. Yönetim	28
Tablo 73. Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Konservatuvar/Meslek Yüksekokul Kurulu	28
Tablo 74. Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Konservatuvar/Meslek Yüksekokul Yönetim Kurulu	29
Tablo 75. 2023 Yılında Yapılan İhaleler	29
Tablo 76. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödeneği, Yılsonu Ödeneği ve Yılsonu Gerçekleşmeleri	34
Tablo 77. Bütçe Gelirleri	34
Tablo 78. Döner Sermaye Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri	35
Tablo 79. 2023 Yılı Döner Sermaye Kâr-Zarar Tablosu	35
Tablo 80. Birim Program, Alt Program, Faaliyet Tablosu	37
Tablo 81. Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyetler	37
Tablo 82. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	38
Tablo 83. Ödüller	38
Tablo 84. Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar	38
Tablo 85. Bilimsel Araştırma Projeleri	38

ŞEKİLLER

Şekil 1. Teşkilat Şeması	9
--------------------------	---

Birim Yöneticisinin Sunuşu

(Bu başlık altında birim yöneticisi tarafından, birim faaliyet raporunda yer alan faaliyet sonuçlarına ilişkin özet bir sunuş yapılacaktır. **Bu açıklama notunu lütfen siliniz.**)

İmza
Adı Soyadı
Unvanı

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon

Çağdaş, milli değerlere sahip, canlı yaşamına ve çevreye duyarlı, doğal kaynakların sürdürülebilir şekilde tarımsal amaçlı kullanılmasını sağlayan, tüm dünyada geçerli etik değerlere saygılı, yaratıcı ve küresel rekabet gücü yüksek mezunlar yetiştirmekle birlikte tarımsal politikalara yön verecek ulusal ve uluslararası araştırmalar yapmaktır.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası düzeyde geleceği şekillendirecek, özgün bilimsel araştırmaların yapıldığı, insana, ekosisteme ve çevreye duyarlı, sektörde tercih edilen nitelikli ve çağdaş ziraat mühendisleri yetiştirebilen bir fakülte olmaktır.

Temel Değerler

Bilimsel, eleştirel, özgürlükçü, liyakate dayalı, paylaşımcı, üretken, yenilikçi, eğitim-öğretim, araştırma ve çalışma ortamları sunmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Fakülte Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Dekan

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

Tarihçe

Adnan Menderes Üniversitesi Ziraat Fakültesi, 27.06.1987 tarihinde Dokuz Eylül Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş, 11.07.1992 tarihinde ise Adnan Menderes Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Eğitim ve Öğretime 1993-1994 yılında başlanmıştır. Fakülte misyon olarak biyolojik kaynaklar ve biyolojik üretimin sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi için öğrenme ve uzmanlık konularının geliştirilmesi ile ilgili sorumluluğu üstlenmiştir. Bu sorumluluk biyoteknoloji, gıda sanayi ve çevre sorunları gibi tarımla ilgili geniş konuları da kapsamaktadır. Disiplinler arasındaki iş birliği ve uygulama, fakültenin araştırma ve eğitim faaliyetlerindeki en önemli faktörler olup, fakülte sektör ve toplumla işbirliği içerisinde. Mevcut lisans programı Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Peyzaj Mimarlığı, Su Ürünleri Mühendisliği, Tarım Ekonomisi, Tarım Makinaları, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Tarla Bitkileri, Toprak ve Bitki Besleme, Süt Teknolojisi, Tarımsal Biyoteknoloji ve Zootečni Bölümünden oluşmaktadır. 118 akademik personel ile 76 idari personel, görev yapmakta ve toplam 1799 öğrenci öğrenim görmektedir.

1- Fiziksel Yapı

Tablo 1: Açık ve Kapalı Alanların Dağılımı

Birim Adı	Açık Alan Miktarı (m ²)		Kapalı Alan Miktarı (m ²)	
	2023	2024	2023	2024
Ziraat Fakültesi	2.383.906	2.383.906	16.094	16.094

1.1- Eğitim Hizmeti Alanları

1.1.1- Derslikler

Tablo 2: Birim Dersliklerinin Kapasiteye Göre Dağılımı

Derslik	Kapasitesi (0-50) Kişilik Olan		Kapasitesi (51-100) Kişilik Olan		Kapasitesi (101-150) Kişilik Olan		Kapasitesi (151-200) Kişilik Olan		Kapasitesi (201-250) Kişilik Olan		Kapasitesi (251-Üzeri) Kişilik Olan		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Amfi (Adet)			2	2									2	2
Sınıf (Adet)	29	29											29	29
Toplam	29	29	2	2									31	31

1.1.2- Laboratuvarlar

Tablo 3: Birim Laboratuvarlarının Kapasiteye Göre Dağılımı

Eğitim Alanı	Kapasitesi (0-50) Kişilik Olan		Kapasitesi (51-100) Kişilik Olan		Kapasitesi (101-150) Kişilik Olan		Kapasitesi (151-200) Kişilik Olan		Kapasitesi (201-250) Kişilik Olan		Kapasitesi (251-Üzeri) Kişilik Olan		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024

Bilgisayar Laboratuvarı sayısı (adet)	3	3											3	3
Diğer Eğitim Laboratuvarları sayısı (adet)	43	43											43	43
Toplam	46	46											46	46

1.2- Araştırma ve Uygulama Alanları

Tablo 4: Araştırma ve Uygulama Alanları

Alan Adı	Sayı (Adet)	Arsa/Arazi Alanı (m2)	Bina/Tesis Kapalı Alanı (m2)
Birim Araştırma Laboratuvarları			
Birim Araştırma Uygulama Alanları			
...			

1.3- Sağlık Hizmeti Alanları

1.4- Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlik Alanları

1.4.1- Yemekhaneler

Tablo 5: Yemekhaneler

Alan Adı	Sayısı (Adet)		Toplam Kapalı Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Öğrenci Yemekhanesi	1	1				
Personel Yemekhanesi	1	1				
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi Birlikte	-	-				
Toplam	2	2				

1.4.2- Kantin/Kafeteryalar

Tablo 6: Kantin/Kafeteryalar

Alan Adı	Sayı (Adet)		Kapalı Alan (m ²)		Kapasite (Kişi)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Kantin ve Kafeterya	1	2				

Fakülte içerisinde kapatılmış halde bulunan kantin 2024 yılında açılarak yeniden aktif hale getirilmiştir.

1.4.3- Misafirhaneler

Tablo 7: Misafirhane, Öğrenci Yurdu

Alan Adı	Oda Sayısı (Adet)		Kapalı Alan (m ²)		Kapasite (Kişi)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024

Misafirhane	-	-	-	-	-	-
Öğrenci Yurdu	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

1.4.4- Kütüphaneler

Tablo 8: Kütüphane

Alan Adı	Çalışma Salonu Sayısı (Adet)		Kapalı Alan (m ²)		Kapasite (Kişi)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Kütüphane	1	1	450	450	500	500

1.4.5- Toplantı ve Konferans Salonları

Tablo 9: Toplantı ve Konferans Salonlarının Kapasiteye Göre Dağılımı

Alan Adı	Kapasite 0–50 Kişilik		Kapasite 51–100 Kişilik		Kapasite 101–150 Kişilik		Kapasite 151–200 Kişilik		Kapasite 201–250 Kişilik		Kapasite 251–Üzeri		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Toplantı Salonu (Adet)	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Konferans Salonu (Adet)	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Toplam	2	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3

1.4.6- Spor Alanları ve Tesisleri

Tablo 10: Spor Tesisleri

Birim	Sayı (Adet)		Toplam Alan (m ²)	
	2023	2024	2023	2024
Kapalı Spor Tesisleri	-	-	-	-
Açık Spor Tesisleri (Halı Saha)	1	1	7000	7000

1.4.7- Diğer Sosyal Alanlar

Tablo 11: Diğer Sosyal Alanlar

Alan Adı	Sayısı (Adet)		Toplam Alanı (m ²)		Toplam Kapasitesi (Kişi)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Öğrenci Toplulukları	2	2				
Personel Dinlenme Odası	1	1				
...						

1.5- Personel Hizmet Alanları

Tablo 12: Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı Adı	Sayı (Adet)		Toplam Kapalı Alan (m ²)		Toplam Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Akademik Personel Çalışma Odası	124	119			124	119
İdari Personel Çalışma Odası	15	15			27	29
Toplam						

1.6- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları**Tablo 13:** Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Alan Adı	Sayı (Adet)		Toplam Kapalı Alan (m ²)	
	2023	2024	2023	2024
Ambar	1	1		
Arşiv	1	1		
Atölye	1	1		

1.7- Taşıtlar**Tablo 14:** Taşıtlar

-T- Cetvel	Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıt Sayısı		Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıt Sayısı		Toplam	
		2023	2024	2023	2024	2023	2024
	Traktör	14	14			14	14
	Binek Otomobil	4	4			4	4
	Elektrikli Motorsiklet	4	4			4	4
	Benzinli Mوبilet	1	1			1	1
	Toplam						

2- Teşkilat Yapısı



Şekil: Teşkilat Şeması

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

Üniversitemizin sağladığı yazılım olanakları kullanılmaktadır.

3.2- Bilgisayarlar

Tablo 15: Bilgisayarların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)		Eğitim Amaçlı (Adet)		Araştırma Amaçlı (Adet)		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Masaüstü Bilgisayar								
Taşınabilir Bilgisayar								
Toplam								

3.3- Kütüphane Kaynakları

Tablo 16: Kütüphane Kaynaklarının Türüne Göre Dağılımı

Kaynak Türü	Mevcut Koleksiyon (Adet)	
	2023	2024
Basılı Kitap	8500	8500
Basılı Tez		
Görsel, İşitsel Yayınlar (Tez, DVD, VCD, Tablo)		
Basılı Süreli Yayın	170	170
Elektronik Süreli Yayın		
Veri Tabanı		

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 17: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Dağılımı

Cinsi	Sayısı (Adet)	
	2023	2024
253.03.06.06.01 Elektron Mikroskopları		
253.03.06.06.02 Optik Mikroskoplar		
255.02.02.01 Yazıcılar ve Okuyucular		
255.02.02.02 Tarayıcılar		
255.02.03.01 Fotokopi Makineleri		
255.02.04.01 Telefonlar		
255.02.04.02 Faks Cihazları		
255.02.05.01.01 Projektörler (Projeksiyon Cihazları)		
255.02.05.01.02 Tepegözler (Slayt Cihazları)		
255.02.05.02.01 Müzik Çalarlar ve Kaydediciler ile Donanımları		
255.02.05.02.02 Televizyonlar		
255.02.05.04.01 Kameralar		
255.02.05.04.02 Fotoğraf Makineleri		

4- İnsan Kaynakları

Tablo 18: Personel Sayısı

Statü	Kadın		Erkek		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Kadrolu Akademik Personel	41	40	83	79	124	119
Sözleşmeli Akademik Personel (2547/30)						
Sözleşmeli Öğretici						
Yabancı Uyruklu Akademik Personel				1		1
Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/35)						
İdari Personel (657/4-A)	6	9	21	20	27	29
Sözleşmeli Personel (657/4-B)		1		3		4
Sürekli İşçi						
Geçici İşçi						
...						

Toplam	47	50	104	103	151	153

4.1- Akademik Personel

Tablo 19: Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı

Unvan	Kişi Sayısı		Birim Akademik Personeli İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
Profesör	57	61		
Doçent	19	17		
Dr. Öğretim Üyesi	34	30		
Öğretim Görevlisi	6	3		
Araştırma Görevlisi	8	8		
Toplam	124	119		

4.1.1- Engelli Akademik Personel

Tablo 20: Engelli Akademik Personel

Unvan	2023			2024		
	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör						
Doçent						
Dr. Öğretim Üyesi						
Öğretim Görevlisi						
Araştırma Görevlisi						
Toplam						

4.1.2- Akademik Personel Atamaları

Tablo 21: Akademik Personel Atamaları

	Profesör		Doçent		Dr. Öğretim Üyesi		Öğretim Görevlisi		Araştırma Görevlisi		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Açıktan												
Naklen												
Toplam												

4.1.3- Akademik Personel Unvan Değişiklikleri

Tablo 22: Akademik Personel Unvan Değişiklikleri

Önceki Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)
Doçent	Profesör	5
Dr.Öğretim Üyesi	Doçent	3
Toplam		8

4.1.4- Birimden Ayrılan Akademik Personel

Tablo 23: Birimden Ayrılan Akademik Personel

Unvan	Nakil		İstifa		Emeklilik		Diğer		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Profesör		1				1				2
Doçent								1		1
Doktor Öğretim Üyesi										
Öğretim Görevlisi								1		1
Araştırma Görevlisi										
Toplam		1				1		2		4

4.1.5- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 24: Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvanı	Çalıştığı Bölüm/Program	Geldiği Ülke	Sayı (Kişi)
Profesör	Bitki Koruma	İRAN	1
Toplam			1

4.1.6- Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 25: Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel

Kadro Unvanı	2547/ Md Kapsamında		2547/ Md Kapsamında		2547/ Md Kapsamında					
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Profesör										
Doçent										
Doktor Öğretim Üyesi										
Öğretim Görevlisi										
Araştırma Görevlisi										
Toplam										

4.1.7- Birimde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 26: Birimde Görevlendirilen Akademik Personel

Kadro Unvanı	2547/ Md Kapsamında		2547/ Md Kapsamında		2547/ Md Kapsamında					
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Profesör										
Doçent										
Doktor Öğretim Üyesi										
Öğretim Görevlisi										
Araştırma Görevlisi										

Toplam										
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.1.8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 27: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Hizmet Aralığı	Kişi Sayısı		Toplam İçindeki Oran (%)	
	2023	2024	2023	2024
0-3 Yıl	1	1		
4-6 Yıl				
7-10 Yıl	14	7		
11-15 Yıl	18	21		
16-20 Yıl	11	7		
21-Üzeri	80	83		
Toplam	124	119		

4.1.9- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 28: Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı		Toplam İçindeki Oran (%)	
	2023	2024	2023	2024
21-25 Yaş				
26-30 Yaş				
31-35 Yaş	8	6		
36-40 Yaş	17	15		
41-50 Yaş	38	40		
51-Üzeri	61	58		
Toplam	124	119		

4.1.10- Akademik Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Tablo29: Akademik Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Profesör	9	14	48	47	57	61
Doçent	13	9	6	8	19	17
Dr. Öğretim Üyesi	13	12	21	18	34	30
Öğretim Görevlisi	1		5	3	6	3
Araştırma Görevlisi	5	5	3	3	8	8
Toplam	41	40	83	79	124	119

4.1.11- Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 30: Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Akademik Yıl	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı (A)	Toplam Öğretim Üyesi Sayısı (B)	Toplam Öğrenci Sayısı (C)	Öğretim Elemanı Başına Düşen	Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı (C/B)
--------------	-----------------------------------	---------------------------------	---------------------------	------------------------------	---

				Öğrenci Sayısı (C/A)	
2023-2024					
2024-2025					

4.2- İdari Personel (657; 4/A)

Tablo31: İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Kişi Sayısı		Toplam İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	16	17		
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2	2		
Teknik Hizmetler Sınıfı	6	8		
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı				
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.				
Din Hizmetleri Sınıfı				
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	3	2		
Toplam	27	29		

4.2.1- Engelli İdari Personel

Tablo 32: Engelli İdari Personel

Hizmet Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	1	1			1	1
Teknik Hizmetler Sınıfı						
Yardımcı Hizmetler Sınıfı						
Toplam	1	1			1	1

4.2.2- İdari Personel Atamaları

Tablo 33: İdari Personel Atamaları

Hizmet Sınıfı	Açıktan		Naklen		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Genel İdari Hizmetler Sınıfı		1				1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı						
Teknik Hizmetler Sınıfı						
Yardımcı Hizmetler Sınıfı						
Toplam		1				1

4.2.3- İdari Personel Unvan Değişiklikleri

Tablo 34: İdari Personel Unvan Değişiklikleri

Önceki Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)

Toplam		

4.2.4- Birimden Ayrılan İdari Personel

Tablo 35: Birimden Ayrılan İdari Personel

Hizmet Sınıfı	Nakil		İstifa		Emekli		Diğer		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Genel İdari Hizmetler Sınıfı								1		1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı										
Teknik Hizmetler Sınıfı						1				1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı										
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı										
Din Hizmetleri Sınıfı										
Yardımcı Hizmetler Sınıfı										
Toplam						1		1		2

4.2.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 36: İdari Personelin Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Kişi Sayısı		Birim İdari Personeli İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
İlköğretim				
Lise	3	5		
Ön Lisans	10	8		
Lisans	12	14		
Yüksek Lisans	2	2		
Doktora				
Toplam	27	29		

4.2.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 37: İdari Personelin Hizmet Süreleri

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	Birim İdari Personeli
---------------	-------------	-----------------------

			İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
0-3 Yıl	2	1		
4-6 Yıl				
7-10 Yıl		1		
11-15 Yıl	1	2		
16-20 Yıl	3	5		
21-Üzeri	21	20		
Toplam	27	29		

4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 38: İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı		Birim İdari Personeli İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
18-25 Yaş		1		
26-30 Yaş				
31-35 Yaş	1	1		
36-40 Yaş	1	3		
41-50 Yaş	9	9		
51-Üzeri	15	15		
Toplam	27	29		

4.2.8- İdari Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Tablo 39: İdari Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	5	7	12	10	17	17
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			2	2	2	2
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	2	6	6	7	8
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı						
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı						
Din Hizmetleri Sınıfı						
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			1	2	1	2
Toplam	6	9	19	20	27	29

4.2.9- İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 40: İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Akademik Yıl	Birim İdari Personel Sayısı (A)	Birim Öğrenci Sayısı (B)	İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı (B/A)
2023-2024	29		

2024-2025	29		
-----------	----	--	--

4.3- Sözleşmeli Personel (657; 4/B)

Tablo 41: Sözleşmeli Personelin Unvana Göre Dağılımı

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2023	2024
Büro Personeli		1
Destek Personeli		2
Diyetisyen		
Hemşire		
Laborant		
Röntgen Teknisyeni		
Sağlık Teknikeri		
Koruma ve Güvenlik Görevlisi		
İdari Büro Görevlisi		
İdari Destek Görevlisi		
...		
Toplam		3

4.3.1- Engelli Sözleşmeli Personel Sayısı

Tablo 42: Engelli Sözleşmeli Personel

Unvan	Sayı (Kişi)	
	2023	2024
Büro Personeli		
Destek Personeli		
Diyetisyen		
Hemşire		
Laborant		
Röntgen Teknisyeni		
Sağlık Teknikeri		
Koruma ve Güvenlik Görevlisi		
İdari Büro Görevlisi		
İdari Destek Görevlisi		
...		
Toplam		

4.3.2- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

Tablo 43: Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Kişi Sayısı		Birim Sözleşmeli Personeli İçindeki Oran (%)	
	2023	2024	2023	2024
İlköğretim				
Lise		1		
Ön Lisans				

Lisans		2		
Yüksek Lisans				
Toplam		3		

4.3.3- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 44: Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı		Birim Sözleşmeli Personeli İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
0-3 Yıl		3		
4-6 Yıl				
7-10 Yıl				
11-15 Yıl				
16-20 Yıl				
21-Üzeri				
Toplam		3		

4.3.4- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 45: Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı		Birim Sözleşmeli Personeli İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
18-25 Yaş				
26-30 Yaş		1		
31-35 Yaş		1		
36-40 Yaş				
41-50 Yaş		1		
51-Üzeri				
Toplam		3		

4.3.5- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Tablo 46: Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Büro Personeli		1				1
Destek Personeli				2		2
Diyetisyen						
Hemşire						
Laborant						
Röntgen Teknisyeni						
Sağlık Teknikeri						
Koruma ve Güvenlik Görevlisi						
İdari Büro Görevlisi						

İdari Destek Görevlisi						
...						
Toplam		1		2		3

4.4- Sürekli İşçiler

Tablo 47: Sürekli İşçilerin Dağılımı

Sürekli İşçiler	Sayı (Kişi)	
	2023	2024
Sürekli İşçi		
Güvenlik Personeli		
Temizlik Personeli	6	6
Tarım İşçisi		
Toplam		

4.4.1- Engelli Sürekli İşçi Sayısı

Tablo 48: Engelli Sürekli İşçiler

Sürekli İşçiler	Kadın		Erkek		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Sürekli İşçi						
Temizlik Personeli						
...						
Toplam						

4.4.2- Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu

Tablo 49: Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Kişi Sayısı		Birim Sürekli İşçileri İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
İlköğretim	3	2		
Lise	3	4		
Ön Lisans				
Lisans				
Yüksek Lisans				
Toplam	6	6		

4.4.3- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 50: Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı		Birim Sürekli İşçileri İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
0-3 Yıl				
4-6 Yıl		1		

7-10 Yıl				
11-15 Yıl	4	3		
16-20 Yıl	2	2		
21-Üzeri				
Toplam	6	6		

4.4.4- Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 51: Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı		Birim Sürekli İşçileri İçindeki Oranı (%)	
	2023	2024	2023	2024
18-25 Yaş				
26-30 Yaş				
31-35 Yaş	2	2		
36-40 Yaş				
41-50 Yaş	2	2		
51-Üzeri	2	2		
Toplam	6	6		

4.4.5- Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Tablo 52: Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibarıyla Dağılımı

Sürekli İşçiler	Kadın		Erkek		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Sürekli İşçi						
Güvenlik Personeli						
Temizlik Personeli	3	3	3	3	6	6
Tarım İşçisi						
Toplam	3	3	3	3	6	6

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

5.1.1- Eğitim Programları

Tablo 53: Eğitim Programları

	Program Adı
1	Bahçe Bitkileri
2	Bitki Koruma
3	Biyosistem Mühendisliği
4	Peyzaj Mimarlığı
5	Su Ürünleri Mühendisliği
6	Tarım Ekonomisi
7	Tarımsal Biyoteknoloji
8	Tarla Bitkileri

9	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
10	Zootečni

5.1.1.1- Eğitim Programı Sayıları

Tablo 54: Eğitim Programı Sayıları

Bölüm/Program Adı	I. Öğretim		II. Öğretim		Uzaktan Öğretim		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025

Tablo 55: Program Açma Teklifleri

Bölüm/Program Adı	Teklif Edilen Program Sayısı		Kabul Edilen Program Sayısı	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Toplam				

Tablo 56: Akredite Olan Eğitim Programı Sayıları

Bölüm/Program Adı	Ulusal		Uluslararası		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Toplam						

5.1.1.2- Çift Ana Dal Programları

Tablo 57: Çift Ana Dal Programları

	Ana Bölüm/Program Adı	Çift Ana Dal Bölümü/Programı Adı
1		Bahçe Bitkileri
2		Tarla Bitkileri
3		Tarımsal Biyoteknoloji
4		Tarım Ekonomisi
5		Zootečni

5.1.1.3- Yan Dal Programları

Tablo 58: Yan Dal Programları

	Ana Bölüm/Program Adı	Yan Dal Bölümü/Programı Adı
1		Bahçe Bitkileri

2		Tarla Bitkileri
3		Tarımsal Biyoteknoloji
4		Tarım Ekonomisi
5		Zootečni

5.1.2- Öğrenci Bilgileri

5.1.2.1- Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Tablo 59: Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Kız		Erkek		Toplam	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Bahçe Bitkileri	20	18	30	16	50	34
Bitki Koruma	28	12	12	26	40	38
Biyosistem Mühendisliği	27	17	33	26	60	43
Peyzaj Mimarlığı	26	27	14	9	40	36
Tarım Ekonomisi	15	12	27	14	42	26
Tarımsal Biyoteknoloji	7	13	6	7	13	20
Tarımsal Yapılar ve Sulama	-		1		1	-
Tarla Bitkileri	11	6	32	15	43	21
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	9	8	12	10	21	18
Zootečni	10	8	34	31	44	39
Toplam	153	121	201	154	354	275

5.1.2.2- Birimden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Kendi İsteğiyle		Yatay Geçişle		Diğer Nedenlerle		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Bahçe Bitkileri	5	1	8	2	6	4	19	7
Bitki Koruma	2	-	4	8	9	3	15	11
Biyosistem Mühendisliği	3	5	2	1	11	12	16	18
Peyzaj Mimarlığı	6	2	4	7	7	10	17	19
Tarım Ekonomisi	4	2	2	3	8	5	14	10
Tarımsal Biyoteknoloji		1	1	1	5	8	6	10
Tarım Makineleri					1		1	1
Tarımsal Yapılar ve Sulama					1		1	1
Tarla Bitkileri	1	-	4	5	4	6	9	11
Ziraat Mühendisliği					1		1	1
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	2	-	3	4	3	7	8	11
Zootečni	7	2	2	3	5	11	14	16

Toplam	30	13	28	34	61	66	121	113
---------------	----	----	----	----	----	----	-----	-----

5.1.2.3- Yatay-Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Yatay Geçiş ile Gelen		Dikey Geçiş ile Gelen		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Bahçe Bitkileri	1	1	4	4	5	5
Bitki Koruma	3	6	4	4	7	10
Biyosistem Mühendisliği	3	1	2	3	5	4
Peyzaj Mimarlığı	1	2	6	6	7	8
Tarım Ekonomisi	1	2	5	4	6	6
Tarımsal Biyoteknoloji	1	-	2	3	3	3
Tarla Bitkileri	8	3	4	4	12	7
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	4	-	3	3	7	3
Zootečni	-	3	2	3	2	6
Toplam	22	18	32	34	54	52

5.1.2.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Bölüm/Program Adı	Kontenjan		Yerleşen		Doluluk Oranı (%)	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Bahçe Bitkileri	40	40	39	42	0,95	1,05
Bitki Koruma	40	30	39	30	0,92	1
Biyosistem Mühendisliği	50	50	50	51	1	1,02
Peyzaj Mimarlığı	60	40	57	38	0,95	0,95
Tarım Ekonomisi	40	40	38	42	0,95	1,05
Tarımsal Biyoteknoloji	30	40	30	41	1	1,02
Tarla Bitkileri	40	40	40	41	1	1,02
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	30	35	27	37	0,90	1,05
Zootečni	35	35	32	36	0,91	1,02
Toplam	365	350	351	358	0,96	1,02

5.1.2.5- Öğrenci Sayısı

Tablo 60: Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Öğrenci Sayısı (Kişi)	
	2023-2024	2024-2025
Bahçe Bitkileri	194	200
Bitki Koruma	215	206
Biyosistem Mühendisliği	229	227
Peyzaj Mimarlığı	302	294
Tarım Ekonomisi	193	208

Tarımsal Biyoteknoloji	125	140
Tarla Bitkileri	188	206
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	116	127
Zootekni	197	191
Toplam	1759	1799

5.1.2.6- Engelli Öğrenci Sayısı

Tablo 61: Engelli Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Kız		Erkek		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Biyosistem Mühendisliği	-	-	1	1	1	1
Tarım Ekonomisi	1	1	-	-	1	1
Bahçe Bitkileri	-	1	-	-		1
Toplam	1	2	1	1	2	3

5.1.2.7- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı

Tablo 62: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Kız		Erkek		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Toplam						

5.1.2.8- Uluslararası Öğrenci Sayısı

Tablo 63: Uluslararası Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Kız		Erkek		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Biyosistem Mühendisliği	-	1	-	-	-	1
Tarım Ekonomisi	-	1	-	1		2
Toplam		2		1		3

5.1.2.9- Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

Tablo 64: Birinci ve İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	I. Öğretim		II. Öğretim		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Bahçe Bitkileri	194	200			194	200

Bitki Koruma	215	206			215	206
Biyosistem Mühendisliği	229	227			229	227
Peyzaj Mimarlığı	302	294			302	294
Tarım Ekonomisi	193	208			193	208
Tarımsal Biyoteknoloji	125	140			125	140
Tarla Bitkileri	188	206			188	206
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	116	127			116	127
Zootekni	197	191			197	191
Toplam	1759	1799			1759	1799

5.1.2.10- Uzaktan Eğitim Öğrenci Sayısı

Tablo 65: Uzaktan Eğitim Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Kız		Erkek		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Toplam						

5.1.2.11- Tıpta Uzmanlık Programları (TUS) Öğrenci Sayısı

5.1.2.11- Dış Hekimliği Uzmanlık Programları (DUS) Öğrenci Sayısı

5.1.2.12- Staj Yapan Öğrenci Sayısı

Tablo 66: Staj Yapan Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	Kız		Erkek		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Toplam						

5.1.2.13- Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo 67: Öğrencilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

Bölüm/Program Adı	Kız		Erkek		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Bahçe Bitkileri	72	74	122	126	194	200
Bitki Koruma	63	64	152	142	215	206
Biyosistem Mühendisliği	103	106	126	121	229	227
Peyzaj Mimarlığı	189	182	113	112	302	294
Tarım Ekonomisi	77	89	116	119	193	208

Tarımsal Biyoteknoloji	68	78	57	62	125	140
Tarla Bitkileri	48	56	140	150	188	206
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	33	33	83	94	216	127
Zootekni	49	49	148	142	197	191
Toplam	702	731	1057	1068	1759	1799

5.1.2.14- Öğrencilere Sağlanan Burslar

Tablo 68: Burslardan Yararlanan Öğrenci Sayısı

Burslar	Kız		Erkek		Toplam	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
Toplam						

5.1.2.15- Birimde Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenciler

Tablo 69: Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayısı

	Kız		Erkek		Toplam	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayısı	10	5	4	5	14	10

5.1.3- Uzaktan Eğitim

5.1.4- Yaşam Boyu Öğrenme

5.1.5- Değişim Programları

5.1.5.1- Erasmus+ Programı

5.1.5.1.1- Erasmus+ Değişim Hareketliliği

Tablo 70: Erasmus+ Değişim Hareketliliği Dağılımı

Hareketlilik	Giden Kişi Sayısı		Gelen Kişi Sayısı	
	2023	2024	2023	2024
Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	3	5	3	5
Öğrenci Staj Hareketliliği				
Personel Ders Verme Hareketliliği				
Personel Eğitim Alma Hareketliliği				

5.1.5.1.2- Erasmus+ Programı Kapsamında Protokol Yapılan Üniversiteler

Tablo 71: Erasmus+ Programı Kapsamında 2024 Yılında Protokol Yapılan Üniversiteler

Birim	Bölüm	Üniversite	Ülke

5.1.5.2- Farabi Değişim Programı

5.1.5.3- Mevlana Değişim Programı

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.2.1- Hayvan Sağlığı Alanında Sunulan Hizmetler

5.2.1.1- Veteriner Fakültesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi

5.3- Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) ve Girişimcilik

5.4- Diğer Hizmetler

5.4.1- Bitkisel ve Hayvansal Üretim ile İlgili Hizmetler

Tablo 72: Üretimi Gerçekleştirilen Bitkisel ve Hayvansal Ürünler

	Ürünler	Üretim Miktarı (Kg/Lt/Adet)	
		2023	2024
1	Buğday	130.000 kg	103.180
2	Mısır Dane	247.000 kg	607.190
3	Mısır Silaj	1.200.000 kg	330.000
4	Pamuk	134.000 kg	-
5	Yonca	108.000 kg	167.596
6	Saman	-	90.000
Toplam			

5.4.2- Sosyal, Kültürel Hizmetler

5.4.2.1- Öğrenci Toplulukları

Tablo 73: Öğrenci Toplulukları

Topluluk Adı		Üye Sayısı
1	Genç Tema Topluluğu	
2	Gönüllü Astroloji Topluluğu	

Kaynak:

Tablo 74: Öğrenci Toplulukları

	2023	2024
Öğrenci Toplulukları Sayısı	2	2
Faaliyet Sayısı	-	-

Kaynak:

5.4.2.2- Kütüphane Hizmetleri

Birim kütüphanesi yaklaşık 450 m² lik alanda hizmet vermektedir. Kütüphane; Okuma salonu, koleksiyon (demirbaş kayıtlı kitaplar), süreli yayınlar ve tezler, ofis, ödünç verme/alma birimi, vestiyer bölümlerinden oluşmaktadır.

Kütüphane kullanım kapasitesi; Koleksiyon bölümünde 45 kişi, süreli yayınlar bölümünde 45 kişi, okuma salonunda 45 kişi, grup çalışma odalarında 15 kişi olmak üzere 150 kişiliktir. Günlük ortalama 500-600 kişi kütüphaneyi kullanmaktadır.

Kütüphane koleksiyonu;

1-Koleksiyon (kitap durumu)- Kitapların raf düzenlemesi kongre kütüphanesi sınıflandırma sistemine göre yapılmıştır. Açık raf sistemi uygulanmaktadır. Koleksiyonda 8500 kitap bulunmaktadır.

2-Süreli Yayınlar (Dergiler)- Dergiler alfabetik olarak açık raf sistemi ile düzenlenmiştir. 170 çeşit bağış yoluyla sağlanan süreli yayın mevcuttur.

İhtiyaç duyulan kitaplar; Koleksiyonun çeşitlendirilmesi amacıyla Türk ve Dünya Edebiyatından seçilen Türkçe kitap, öğrencilerimize yönelik olarak seçilen Türkçe kaynak kitabın ve Akademik birimlerden talep edilen kitaplar olmak üzere toplam 450 kitabın satın alma isteği Merkez Kütüphaneye yapılmıştır.

Bilgisayar Kapasitesi; İnternet bağlantısı olan ve okuma salonunda ve grup odalarında öğrencilerin kullanımına sunulan 14 adet bilgisayar, yine okuma salonunda bulunan, kütüphane çalışanlarına ait 2 adet bilgisayar olmak üzere toplamda 16 adet bilgisayar bulunmaktadır.

Bitirme Tezleri; Kütüphane biriminin oluşturulmasından 2016 yılına kadar kütüphanede mevcut bulunan tezler kayıt altına alınmış ve bölüm/yıl bazında gruplandırılarak okuyucunun kullanımına sunulmuştur. 2017 yılı Ocak ayında Fakülte kurul kararı ile formatı belirlenen 'Diploma Tez Yazım Kılavuzu' oluşturulmuş, tezler 2017 yılından itibaren bu doğrultuda hazırlanmaya ve tezleri ile birlikte CD formatında da arşivlenmeye başlanmıştır.

5.4.3- Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler

5.4.3.1- Kariyer ve Mezunlarla İlişkiler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1- Yönetim

Tablo 75: Yönetim

Görevi	Unvanı ve Adı Soyadı	Göreve Başlama / Bitiş Tarihi
Dekan	Prof.Dr.Mustafa SÜRMEN	16.04.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Dekan Yardımcısı	Prof.Dr.Gürhan KELEŞ	16.04.2024. – Halen göreve devam etmektedir.
Dekan Yardımcısı	Doç.Dr.Gökhan ÇINAR	16.04.2024- Halen göreve devam etmektedir.
Fakülte Sekreteri	Göksel BARAN	03.12.2024 – Halen göreve devam etmektedir.

Tablo 76: Fakülte Kurulu

Unvanı ve Adı Soyadı	Görevi	Göreve Başlama Tarihi
Prof.Dr.Mustafa SÜRMEN	Başkan	16/04/2024

Prof.Dr. Osman EREKUL	Üye	28/03/2022
Prof.Dr. Gönül AYDIN	Üye	16/12/2016
Prof.Dr. Türker SARAÇOĞLU	Üye	20/02/2024
Prof.Dr. Ayhan YILDIZ	Üye	07/06/2024
Prof.Dr. Engin ERTAN	Üye	05/06/2023
Prof.Dr. Osman Orkan ÖZER	Üye	03/06/2024
Prof.Dr. İbrahim CEMAL	Üye	10/05/2019
Prof.Dr. Deniz ÇOBAN	Üye	10/05/2013
Prof.Dr. Göksel ARMAĞAN	Üye	29/06/2022
Prof.Dr. Gürhan KELEŞ	Üye	02/05/2024
Prof.Dr. E.Mennan YILDIRIM	Üye	11/08/2015
Prof.Dr. Bülent DENİZ	Üye	25/09/2022
Prof.Dr.A.Demet KARAMAN	Üye	14/03/2017
Prof.Dr.Bariş KARA	Üye	28/06/2022
Doç.Dr. Ersel YILMAZ	Üye	27/09/2024
Doç.Dr. Ebru ERSOY TONYALOĞLU	Üye	03/06/2022
Dr.Öğr. Üyesi Melis YALÇIN	Üye	30/04/2024
Göksel BARAN	Raportör	03/12/2024

Tablo 77: Fakülte Yönetim Kurulu

Unvanı ve Adı Soyadı	Görevi	Göreve Başlama Tarihi
Prof.Dr.Mustafa SÜRMEN	Başkan	16/04/2024
Prof.Dr.İbrahim ÇAKMAK	Fakülte Ynt. Krl. Seçilmiş Üyesi	11/10/2024
Prof.Dr.Osman EREKUL	Fakülte Ynt. Krl. Seçilmiş Üyesi	13/04/2022
Prof.Dr.Gürhan KELEŞ	Fakülte Ynt. Krl. Seçilmiş Üyesi	13/05/2024
Doç.Dr.Filiz YILDIZ AKGÜL	Fakülte Ynt. Krl. Seçilmiş Üyesi	28/03/2023
Doç.Dr.Mehmet GÜLER	Fakülte Ynt. Krl. Seçilmiş Üyesi	03/10/2023
Dr.Öğr.Üyesi Selçuk GÖÇMEZ	Fakülte Ynt. Krl. Seçilmiş Üyesi	13/05/2024
Göksel BARAN	Raportör	

Tablo 78: 2024 Yılında Yapılan İhaleler

İhale Adı	Sözleşme Tutarı	Sözleşme Süresi

6.2- Harcama Öncesi Kontrol (Ön Mali Kontrol)

6.3- Harcama Sonrası Kontrol

6.3.1- İç Denetim

6.3.2- Dış Denetim (Sayıştay Denetimi)

D- DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Amaçlar

AMAÇ (A1): EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK

- Hedef (H1.1): Fakültemizin sunduğu eğitim olanaklarının geliştirilmesi
- Hedef (H1.2): Öğretim programlarının tercih edilebilirlik oranının artırılması
- Hedef (H1.3): Akademik hareketlilikte artış sağlamak
- Hedef (H1.4): Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi
- Hedef (H1.5): Yükseköğretim öğrencilerine sunulan sosyal, kültürel gelişim ve beslenme hizmetlerinin kalitesinin artırılması

AMAÇ (A2): ULUSAL VE ULUSLARARASI NİTELİKLİ VE KATMA DEĞERLİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK

- Hedef (H2.1): Araştırma kapasitesini geliştirmek
- Hedef (H2.2): Araştırma kalitesini geliştirmek
- Hedef (H2.3): Araştırma katma değerini arttırmak
- Hedef (H2.4): Girişimcilik faaliyetlerini desteklemek

AMAÇ (A3): KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK

- Hedef (H3.2): Bölgesel ihtiyaçlara yönelik eğitimlerde işbirlikleri ve toplumsal sorunlara farkındalık oluşturmaya dönük akademik faaliyetlerin artırılması
- Hedef (H3.3): Topluma yönelik eğitim hizmeti dışındaki kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması
- Hedef (H3.4): Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi

AMAÇ (A4): KALİTE ODAKLI SÜRDÜRÜLEBİLİR KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK

- Hedef (H4.1): Kurumda kalite güvencesi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması
- Hedef (H4.2): Fakültenin uluslararasılaşma kapasitesinin artırılması
- Hedef (H4.3): İnsan kaynaklarının nitelik ve niceliğinin artırılması
- Hedef (H4.4): Fakültenin fiziksel ve dijital altyapısının geliştirilmesi

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Temel Değerler

- **Bilimsel**
- **Eleştirel**
- **Özgürlükçü**
- **Liyakate Dayalı**
- **Paylaşımçı**
- **Üretken**
- **Yenilikçi**

Eğitim-öğretim, araştırma ve çalışma ortamları sunmaktır.

C- DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

Tablo 79: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Başlangıç Ödeneği, Yılsonu Ödeneği ve Yılsonu Gerçekleşmeleri

Gider Türü	Başlangıç Ödeneği (TL)		Toplam Ödenek (TL)		Toplam Harcama (TL)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
01. Personel Giderleri	12.188,800	154.740,000	12.188,800	154.740,000	12.188,800	122.296.509,000
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	74.399,907	16.645.000,000	74.399,907	16.645.000,000	74.399,907	15.505.000,000
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	260.000		260.000		260.000	
05. Cari Transferler						
06. Sermaye Giderleri						
Toplam	346.588,707	16.799.740,000	346.588,707	16.799.740,000	346.588,707	137.801.509,000

1.2- Bütçe Gelirleri

Tablo 80: Bütçe Gelirleri

Gelir Türü	Bütçe Tahmini (TL)		Gerçekleşme Toplamı (TL)	
	2023	2024	2023	2024
03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri				
04. Alınan Bağış ve Yardımlar				
05. Diğer Gelirler				
Toplam				

1.3- Döner Sermaye Bütçesi

Gelir tahsilâtı yapan birimler tarafından doldurulacaktır.

1.3.1- Döner Sermaye Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri

Gelir tahsilâtı yapan birimler tarafından doldurulacaktır.

(Gelir tahsilâtı yapan birimler döner sermaye gelir ve giderlerine ilişkin gerçekleştirmelere bu başlık altında yer verecektir. **Bu açıklama notunu lütfen siliniz.**)

Tablo 81: Döner Sermaye Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri

Hesap Adı	Gerçekleşme Tutarı (TL)
-----------	-------------------------

Hesap Kodu		2023	2024
800	DÖNER SERMAYE GELİRLERİ		
800.03	Mal ve Hizmet Gelirleri	10.803.807,69	15.606.212,17
800.04	Alınan Bağış ve Yardımlar	-	-
800.05	Diğer Gelirler	1	-
800.09	Diğer Gelirler	94.451,21	-
830	DÖNER SERMAYE GİDERLERİ	11.097.574,04	16.477.400,65
830.01	Personel Giderleri	932.200,12	1.333.856,65
830.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	191.841,32	283.252,96
830.03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.590.645,57	11.717.351,96
830.05	Cari Transferler	552.523,32	895.438,15
830.06	Sermaye Giderleri	29.950,00	130.755,00
830.10	Ek Ödeme	800.413,71	2.116.745,93

1.3.2- Döner Sermaye Kâr-Zarar Gerçekleşmeleri
Gelir tahsilâtı yapan birimler tarafından doldurulacaktır.

Tablo 82: 2024 Yılı Döner Sermaye Kâr-Zarar Tablosu

2024 Yılı Döner Sermaye Gelirleri (TL)	2024 Yılı Döner Sermaye Giderleri (TL)	2024 Yılı Toplam Zarar (TL)
15.606.212,17	16.477.400,65	871.188,48

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2024 yılında döner sermaye gelirleri 2023 yılına göre %44,45 oranında artmıştır. 2024 yılında döner sermaye giderleri 2023 yılına göre %48,48 oranında artmıştır. En çok gider artışı mal ve hizmet alım giderleri kaleminde görülmüştür.

3- Mali Denetim Sonuçları

2024 yılında mali denetim yapılmamıştır.

4- Diğer Hususlar

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 83: Birim Program, Alt Program, Faaliyet Tablosu

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları

1.2- Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 84: Bilimsel, Sosyal, Kültürel, Sporla İlgili Faaliyetler

Etkinlik Türü	Etkinlik Sayısı	
	Ulusal	Uluslararası
Çalıştay	11	
Sempozyum ve Kongre	11	70
Konferans		4
Panel		
Seminer		
Açık Oturum		
Söyleşi	2	1
Tiyatro		
Konser		
Sergi		
Teknik Gezi	2	1
Turnuva		
Toplam		

1.3- Yayınlar ile İlgili Bilgiler

1.3.1- Yayın Sayısı

Tablo 85: Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index ve Art and Humanities Index'e Giren Yayınlar

YIL	Doküman Tipi	SCI Expanded	SSCI	AHCI	Brüt Toplam	Net Toplam
2023	Article	33				33
	Meeting Abstract					
	ReviewArticles	5				5
	Letter					
	EditorialMaterial					
	ProceedingsPaper					
	Early Access					

	Biographicalİtem					
	Correction					
	BookReviews					
	Data paper					
	Toplam					
YIL	Doküman Tipi	SCI Expanded	SSCI	AHCI	Brüt Toplam	Net Toplam
2024	Article	72				72
	Meeting Abstract					
	ReviewArticles	6				6
	Letter					
	EditorialMaterial					
	ProceedingsPaper	2				2
	Early Access	1				1
	Biographicalİtem					
	Correction					
	BookReviews					
	Data paper					
	Toplam					

Tablo 86: 2024 Yılı İndexli Yayın Sayısı

Birim	Öğretim Üye Sayısı	SCI	SSCI	AHCI	ESCI	Toplam
Bahçe Bitkileri	10	3				3
Bitki Koruma	16	6				6
Biyosistem Mühendisliği	16	2				2
Peyzaj Mimarlığı	9	5				5
Su Ürünleri	4	3				3
Süt Teknolojisi	3	4				4
Tarım Ekonomisi	9	1				1
Tarımsal Biyoteknoloji	4	10				10
Tarla Bitkileri	12	19				19
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	10	1				1
Zootečni	17	8				8

1.3.2- Yayınlara Yapılan Atıf Sayısı

Tablo 87: Atıf Sayısı

	2023	2024
Atıf sayısı	1183	2490

1.3.3- Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Tablo 88: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı / Dergi Sayısı

Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı

15	2	26	142
----	---	----	-----

1.4- Bilimsel Araştırma Projeleri

Tablo 89: Bilimsel Araştırma Projeleri

S N	PROJ E NO	PROJE TÜRÜ / PROJEYİ DESTEKLE YEN KURUM	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	PROJE ADI	BAŞLAN GIÇ ÖDENEĞ İ (TL)	BAŞLA MA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	ZRF-24003	ADÜ-BAP Yüksek Lisans	Dr. Öğr. Üyesi Zehra Burcu BAKIR	Zeytinyağı Üretim Atıklarından Lipaz Üreten Bakteri İzolasyonu ve Moleküler Tanımlanması	39.969 TL	22.03.202 4	11.12.20 24
2	ZRF-23018	ADÜ-BAP Yüksek Lisans	Dr. Öğr. Üyesi Zühal GÜNDÜZ	Damascus, Kilis, Hatay ve Kıl Keçi Irklarında Genetik Karakterizasyonun mtDNA- D loop Dizi Analizi ile Belirlenmesi	39.997 TL	16-08- 2023	04-10- 2024
3	ZRF-22008	ADÜ-BAP Araştırma Projesi	Dr. Öğr. Üyesi Zühal GÜNDÜZ	Kilis Keçisi ve İvesi Koyunlarında Genetik Çeşitlilik ve Genetik Darboğazların Belirlenmesi	49.917 TL	25-03- 2022	07-02- 2024
4	ZRF-23021	ADÜ/BAP	Doç. Dr. Abdullah AKPINAR	Algısal Duyu Karakteristiklerinin İnsanların Psiko-Fizyolojisi Üzerindeki Etkilerinin İncelenmesi	5,761 TL	09.08.2023	08.08.202 4
5	ZRF-23022	ADÜ/BAP	Doç. Dr. Abdullah AKPINAR	Algısal Duyu Karakteristiklerinin Yeşil Egzersiz ve Ruh Sağlığı Üzerindeki Etkilerinin İncelenmesi: İzmir Örneği	2,180 TL	09.08.2023	08.08.202 4
6	2209-A	TÜBİTAK	Prof. Dr. Tendü Hilal GÖKTUĞ	AKÇAY VE ALTINOLUK (BALIKESİR) KENTSEL VE YARI KENTSEL PLAJLARININ REKREASYON KALİTESİNİN BELİRLENMESİ	5.420,00 TL	02/10/2023	29/09/202 4
7	20/A8/ P1/187 3	TAGEM	Ferit ÇOBANOĞLU Osman Orkan ÖZER	Yapay Sinir Ağları İle Ürün Fiyat Tahmini: Kuru İncir ve Kuru Üzüm Örneği	25000	01.01.2021	12.04.202 4
8	22/A8/ P1/521 1	TAGEM	Osman Orkan ÖZER	TR5 (Batı Anadolu) ve TR 7 (Orta Anadolu) Bölgelerinde Buğday Üretiminde Ziraî Mücadele Uygulamalarının Etkisinin Araştırılması	44900	01.01.2022	27.02.202 4
9	MF-22004	ADU BAP	Prof. Dr. Ayşe Demet KARAMAN	Mikrodalga Destekli Pişirme İşleminin Farklı Formülasyonlarla Üretilen Glutensiz Bisküvilerde Maillard Reaksiyon Ürünleri Oluşumu Üzerine Etkileri	60.000,00	28.10.202 2	22.03.2 024
10	ZRF-20008	ADU BAP	Doç. Dr. Filiz YILDIZ AKGÜL	Geleneksel Fermente Gıdalardan İzole Edilen Laktik Asit Bakterilerinin Probiyotik Özelliklerinin Belirlenmesi ve Beyaz Peynir Üretiminde Kullanımı	30.000,00	13.03.202 0	13.09.20 24

11	ZRF-21029	ADU BAP	Doç. Dr. Ecem AKAN	Süzme Yoğurt Üretiminde Farklı Tür Sütlerin Kullanım Olanaklarının Araştırılması	49.846,74 TL	19.08.2021	11.07.2024
12		US Grains Council	Deniz Çoban	Effects of CFP added feeds on the growth and physiology of European seabass juveniles	22.535 \$	29.09.2023	25.12.2024
13	ZRF-17022	ADU BAP	Doç.Dr. Zeynel DALKILIÇ	Narda bitki boyu ile ilişkili moleküler belirteçlerin belirlenmesi	7,500.00		17.01.2024
14	ZRF-21027	ADU BAP	Prof.Dr. Engin ERTAN	Organik İncir Yetiştiriciliğinde Farklı Toprak İyileştiriciler ve Besin Maddelerinin Verim ve Kalite Üzerine Etkileri	29,990.31		13.09.2024
15	ZRF-19016	ADU BAP - Fikri ve Sınayi Mülkiyet Hakları ve Patent Teşvik Desteği Projesi	Prof.Dr. Engin ERTAN	Türkiye Kestane Üretiminde Lider Aydın İlinde Bir İlk: Üstün Nitelikli Kestane Genotiplerinin Çeşit Olarak Tescili	30,300.00		22.03.2024
16	ZRF-09002	ADU BAP	Dr.Öğr.Üyesi Nurettin TOPUZ	Sap Parçalama Makinasının Farklı Çalışma Koşullarında Performanslarının Belirlenmesi	5,885.00		13.09.2024
17	ZRF-20009	ADU BAP	Dr.Öğr.Üyesi Safiye Pınar TUNALI	Arazi Toplulaştırma Projelerinde Bulanık Mantık ile Parsel Dağıtımı	14,000.00	2020	17.01.2024
18	ZRF-20011	ADU BAP	Prof. Dr. Selin AKÇAY	Farklı Sulama Programlarının Lavanta Bitkisinde (Lavandula Angustifolia Mill.) Verim, Verim Parametreleri ve Yağ Oranı Üzerine Etkisi	30,000.00	2020	07.02.2024
19	ZRF-15058	ADU BAP	Prof.Dr. Ercan YEŞİLIRMAK	Batı Anadolu'da Bazı Kuraklık İndislerinin Konumsal ve Zamansal Değişimlerinin Analizi	6,750.00	2015	17.01.2024
20	ZRF-16029	ADU BAP	Prof.Dr. Ercan YEŞİLIRMAK	Batı Anadolu'da Ekstrem Yağış İndislerindeki Değişimler	3,600.00	2016	17.01.2024
21	ZRF-16030	ADU BAP	Prof.Dr. Ercan YEŞİLIRMAK	Batı Anadolu'da Yağış ve Sıcaklık Eğilimlerinin Yeni Bir Yöntemle İncelenmesi	4,700.00	2016	17.01.2024
22	ZRF-22031	ADU BAP	Prof. Dr. Selin AKÇAY	FARKLI SULAMA SUYU DÜZEYLERİNİN ADAÇAYI (Salvia officinalis) BİTKİSİNDE VERİM VE	20,000.00	2022	15.11.2024

				VERİM KAREKTERİSTİKLERİ ÜZERİNE ETKİLERİ			
23	ZRF- 22017	ADU BAP	Prof.Dr. Necdet DAĞDELEN	FARKLI SULAMA SUYU DÜZEYLERİNİN FESLEĞEN (ocimum basilicum L.) BİTKİSİNDE VERİM VE VERİM KARAKTERİSTİKLERİ ÜZERİNE ETKİLERİ	20,000.00	2022	13.09.2 024
24	ZRF- 20024	ADÜ BAP- Güdümlü	Prof. Dr. Gönül AYDIN	Aydın ili Büyük Ova Kapsamındaki Arazilerin Tarımsal Verimliliğinin Toprak Sağlığı ve Gıda Güvenliği Açısından Sürdürülebilirliğinin Belirlenmesi	934.073,40	24.09.2020	22.03.202 4
25	ZRF- 21038	ADÜ-BAP	Prof. Dr. Mehmet Ali DEMİRAL	Biberin (Capcicum annuum L.) Fosfor Beslenmesinin Yaprak Ayası ve Yaprak Sapı Arasındaki İlişkilerle Belirlenmesi	15.000	30.09.2021	29.09.202 4
26	ZRF- 21019	ADÜ-BAP	Prof. Dr. Mehmet Ali DEMİRAL	Patlıcanın (Solanum melongela L.) Fosfor Beslenmesinin Yaprak Ayası ve Yaprak Sapı Arasındaki İlişkilerle Belirlenmesi	15.000	30.09.2021	29.09.202 4
27	119N49 5	Uluslararası Prima 2. Asama	Prof. Dr. Ayzin Guden (Prof. Dr. Selin Akcay - Arastirmaci)	Akdeniz Ülkeleri Sürdürülebilir Tarımı için incir (Ficus carica L.) Cesiitliliğinin Değerlendirilmesi	483.000	01.05.2020	01.05.202 4
28	2209-A	TÜBİTAK	Melisa Gedikli	Akçay ve Altınoluk (Balıkesir) Kentsel Ve Yarı Kentsel Plajlarının Rekreasyon Kalitesinin Belirlenmesi	5.420,00 TL	02/10/2023	29/09/20 24

1.5- Ödüller

Tablo 90: Ödüller

Ödül Türü	Ödülü Alan Kişi/Kişiler	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
Yayın teşvik ödülü	Doç. Dr. Derya GÜLÇİN	TÜBİTAK UBYT – Cahit Arf Bilgi Merkezi

1.6- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 91: Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Bölüm	Anlaşma Yapılan Üniversite	Ülke	Anlaşmanın İçeriği

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2.1- Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Tablo 92: Alt Program Hedefinin İzlenmesi ve Değerlendirmesi

Yıl/Dönem	2024
İdare Adı	AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	
Programın Amacı	
Programın Kapsamı	
Alt Program Adı	
Alt Programın Kapsamı	
Alt Program Hedefi	

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	2024 Hedefi	2024 Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu (Sapma Varsa Nedeni)
1						
2						
3						

2.2- Performans Denetim Sonuçları

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Tablo 93: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (H1.4)

Amaç (A1)	EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK					
Hedef (H1.4)	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler					
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi					
Hedef (H1.1) Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi) formülü kullanılır.					
Sorumlu Birim						
	Hedefe	Plan	2024Yılsonu	2024 Yılsonu	Performans	

Performans Göstergesi	Etkisi (%)	Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Hedeflenen Değer (B)	Gerçekleşme Değeri (C)	(%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.4 Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	100	0	1	1	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedef gerçekleştirilmiştir.					

Tablo 94: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (H2.1)

Amaç (A2)	ULUSAL VE ULUSLARARASI NİTELİKLİ VE KATMA DEĞERLİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef (H2.1)	Araştırma Kapasitesini Geliştirmek				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların altyapısının güçlendirilmesi				
Hedef (H2.1) Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi) formülü kullanılır.				
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	2024Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.4 Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	100	46	46	46	100
PG1.1.2. ...					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedef gerçekleştirilmiştir.					

Tablo 95: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (H2.4)

Amaç (A2)	ULUSAL VE ULUSLARARASI NİTELİKLİ VE KATMA DEĞERLİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ GELİŞTİRMEK
Hedef (H2.4)	Girişimcilik Faaliyetlerini Desteklemek

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında bilimsel çalışmaların ticarileştirilme potansiyelinin artırılması				
Hedef (H2.1) Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi) formülü kullanılır.				
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	2024 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.4.1 Üniversite sektör işbirliği ile yapılan Ar-Ge proje sayısı	50	0	5	5	50
PG2.4.3 Sektörel işbirliği çerçevesinde Ar-Ge içerikli yapılan anlaşma ve protokol sayısı	50	0	5	5	50
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedef gerçekleştirilmiştir.					

Tablo 96: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (H3.2)

Amaç (A3)	KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef (H3.2)	Bölgesel ihtiyaçlara yönelik eğitimlerde işbirlikleri ve toplumsal sorunlara farkındalık oluşturmaya dönük akademik faaliyetlerin artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumsal tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
Hedef (H3.2) Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi) formülü kullanılır.				
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	2024 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.2.1 Sivil toplum kuruluşları, kamu ve özel kurumlarla yapılan eğitim protokolü ve ticari sözleşme sayısı	33	0	1	1	33

PG 3.2.3 Toplumsal sorunlara yönelik yapılan eğitim etkinliklerinin sayısı	33	0	2	2	33
PG 3.2.4 Toplumsal sorunlara yönelik yapılan etkinliklere katılanların sayısı	33	0	10	24	240
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedef gerçekleştirilmiştir.					

Tablo 97: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (H3.3)

Amaç (A3)	KURUMUN TOPLUM VE ÇEVRE İLE ETKİLEŞİMİNİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef (H3.3)	Eğitim dışı toplumsal hizmet, faaliyet ve kurum bilinirliğinin artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
Hedef (H3.3) Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi) formülü kullanılır.				
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	2024 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.3.1 Topluma yönelik kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısı	33	0	1	1	33
PG 3.3.3 Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı	33	0	1	1	33
PG 3.3.4 Çevre sorunları ve iklim değişikliği konusunda bilinçlendirmeyi artırmaya yönelik etkinlik (eğitim, toplantı, bilgilendirme vb.) sayısı	33	0	2	2	33
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedef gerçekleştirilmiştir.					

Tablo 98: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (H4.1)

Amaç (A4)	KALİTE ODAKLI SÜRDÜRÜLEBİLİR KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Hedef (H4.1)	Kurumda kalite güvencesi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
Hedef (H4.1) Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi) formülü kullanılır.				
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	2024 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.9 Birim kalite komisyonlarının gerçekleştirdiği iyileştirmeye yönelik faaliyet sayısı	100	1	1	1	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedef gerçekleştirilmiştir.					

Tablo 99: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (H4.2)

Amaç (A4)	KALİTE ODAKLI SÜRDÜRÜLEBİLİR KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Hedef (H4.2)	Üniversitenin Uluslararasılaşma kapasitesinin artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
Hedef (H4.2) Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi) formülü kullanılır.				
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	2024 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG4.2.4 Birimlerin uluslararası kuruluşlara üyeliklerinin sayısı	100	1	1	1	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedef gerçekleştirilmiştir.					

Tablo 100: Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu (H4.3)

Amaç (A4)	KALİTE ODAKLI SÜRDÜRÜLEBİLİR KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Hedef (H4.3)	İnsan kaynaklarının nitelik ve niceliğinin artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
Hedef (H4.3) Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi) formülü kullanılır.				
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	2024 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.3.2 Akademik personelin mesleki gelişimine yönelik eğitim sayısı	50	1	1	1	50
PG4.3.3 Mesleki gelişim eğitiminden yararlanan akademik personel sayısı	50	0	10	50	500
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedef gerçekleştirilmiştir.					

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının azlığı,
Öğretim üyesi ve öğrenci diyaloglarının güçlü olması,
Anabilim dallarının tamamına yakınında lisansüstü eğitim programlarının açık olması,
İstihdam yaratacak ve öğrencilerin tercih edeceği birçok bölümün fakültede olması,
Üniversitede uzaktan eğitimin bulunması
Bölgenin tarım potansiyelini yüksek olması,
Yurtdışı yayın sayısı (SCI) ve yurtdışı kongreye katılım düzeyinin yüksek olması,
Ulusal ve Uluslararası projelerin varlığı
Öğrencilerin bilimsel projelerde yer alması
Fakültede farklı bölümler ve üniversitenin diğer fakülteleri ile ortak çalışmaların yapılıyor olması
Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin güçlü olması
Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi için yurtdışındaki üniversitelerle iş birliği olması (ERASMUS, FARABİ ve MEVLANA gibi yurtiçi ve yurtdışı akademik personel ve öğrenci değişim programlarının varlığı)
Fakültemiz yerleşke alanının oldukça geniş olması

B- ZAYIFLIKLAR

Merkez yerleşkeden uzak olmak,
İdari personelin yetersizliği,
Fakülte bütçesinin yetersizliği,
Projelere yetersiz ve geç destek verilmesi,
Araştırma Görevlisi kadro yetersizliği hatta bazı bölümlerde bulunmaması,
Ziraat teknikeri ve laborant gibi personel yetersizliği.
Fakültenin paydaşları ile ilişkilerinin zayıf olması
Öğrencilerin ulusal kongrelere katılma istekleri olmasına rağmen ödenek yetersizliği nedeniyle yeterince katılamamaları.
Fakültemizde yeterli sayıda bilgisayar ve diğer cihazların bulunmaması
Yerleşke içerisinde sosyal, kültürel ve sportif alanların kısmen tamamlanmış olması

C- DEĞERLENDİRME

Fakültemizin genç, dinamik ve tecrübeli akademik-idari personel kadrosuna sahip olduğu ve ayrıca öğrenci, akademik ve idari personel ilişkilerinin güçlü olduğu tespit edilmiştir. Ancak bazı bölümlerde araştırma görevlisi sayısının yetersiz olması ve hatta bazı bölümlerde hiç bulunmaması nedeniyle, eğitim-öğretim faaliyetlerinin bir kısmının (sınav, proje faaliyetleri vb.) aksamaya başladığı tespit edilmiştir.

Üniversitemiz, bütün konuların şeffaf ve özgürce dile getirildiği demokratik bir iletişim modeline sahip olup yeni fikirlere ve eleştirilere her zaman açıktır.

Öğrenci ve personel sayısındaki artış hızına bağlı olarak;

- Yemekhane, derslik ve rekreasyon alanlarının, otopark alanının yetersizliği ve mevcut binaların bakım-onarım ihtiyaçlarının bulunduğu; bunun yanı sıra destek birimlerine ait

atölye ve depo gibi teknik işlik yerleri ile AR-GE laboratuvarlarının eksikliği ve engelsiz kampüs koşullarının iyileştirilmesinin gerektiği;

- Mevcut taşıtların birçoğunun kullanım ömürlerini doldurmuş olması ve sayısının yetersiz olduğu, eğitim ve uygulama alanlarında kullanılacak olan tarım makine ve araçlarının yetersiz olduğu,
- Mevcut kapalı alanlarda kullanılmakta olan makine-teçhizat, donanım, tefrişat ve araç-gereçlerin yenilenmesi ve yeni birimler için gerekli malzemelerin alınmasının gerektiği tespit edilmiştir.

Fakültemiz bünyesinde bulunan deneme alanlarındaki binalarda dahil olmak üzere tüm kampüs içerisinde talep doğrultusunda kablosuz internet erişiminin tesis edildiği tespit edilmiştir. Fakültemiz yerleşkesinde mevcut olan bilişim alt yapısının gelişen bilişim ve teknolojiye bağlı olarak geliştirilmesi ve yenilenmesi gerektiği tespit edilmiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Araştırmacı sayısının az olmasının önüne geçilmesi amacıyla ivedilikle araştırma görevlisi kadrosuna ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca akademik personelin girişimcilik faaliyetinin ve idari personelin mevzuat bilgisi ile bireysel performansının artırılmasına ilişkin seminer ve hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

Kurumsal kültürümüzün korunması, sürekliliğinin sağlanması ve kurumsal yaşamın her alanında hayata geçirilmesi konusunda daha fazla iyileştirmeye ihtiyaç bulunmaktadır.

Yeni yapılacak olan binaların ve/veya mevcut binaların bakım-onarımı ile diğer ihtiyaçlar için plan ve proje hazırlanarak bütçelendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Kablolu ve kablosuz ağ altyapılarının gelişen teknolojiye uyumlu hale getirilmesi, Bilgisayar Laboratuvarları, Teknoloji Destekli Sınıflar, Engelsiz Üniversite Teknolojileri, Akıllı Kart Teknolojileri ile alanlarında yeni çalışmalar yapılmasına ve Fakültemizin tüm bilgi akışının ve iş süreçlerini tek bir sistem altında entegre edilerek, yeni bir yazılım sisteminin yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.^[2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.^[3]

(Aydın,/....../2025)

İmza
Ad-Soyad
Unvan

^[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

Bu açıklama notunu lütfen siliniz.)